

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สรุปข้อมูลพื้นฐาน

ปีการศึกษา ๒๕๕๓ คณะนิติศาสตร์ มีพื้นที่ปฏิบัติการตั้งอยู่ที่อาคาร ๑๖ (อาคารหอพักริมบึง) บริเวณวงเวียนด้านหน้าของมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา โดยได้มีการปรับปรุงอาคารเพื่อใช้เป็นสถานที่จัดการเรียนการสอน โดยแบ่งเป็นห้องเรียน จำนวน ๓ ห้องเรียน ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสำนักงาน คณะนิติศาสตร์ ห้องประชุม และห้องรับรองอาจารย์พิเศษ อย่างละ ๑ ห้อง และห้องพักอาจารย์ประจำคณะ จำนวน ๒ ห้อง

การจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๕๓ คณะนิติศาสตร์มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ สามารถนำความรู้ความสามารถไปใช้พัฒนาตนเอง และประเทศชาติ นอกจากการผลิตบัณฑิตแล้ว คณะนิติศาสตร์ยังมุ่งสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยการบริการวิชาการและให้ความร่วมมือกับชุมชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาศักยภาพของมนุษย์ ซึ่งคณะได้เปิดสอนหลักสูตรนิติศาสตร์ บัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ จำแนกเป็น ภาคปกติ (แผนการเรียน ๔ ปี) ซึ่งเรียนในเวลาราชการ และ ภาคสมทบ (แผนการเรียน ๓ ปี และ ๔ ปี) ที่ประสงค์จะเรียนนอกเวลาราชการ สำหรับในปีการศึกษา ๒๕๕๓ มีนิสิตรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๓๑๒ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาตรี ภาคปกติ จำนวน ๑,๑๑๕ คน ภาคสมทบ จำนวน ๑๙๗ คน

บุคลากรประจำคณะนิติศาสตร์ ในปีการศึกษา ๒๕๕๓ รวมทั้งสิ้น ๒๗ คน พนักงานมหาวิทยาลัย ๑๗ คน ลูกจ้างมหาวิทยาลัย ๓ คน จ้างเหมาบริการ ๗ คน จำแนกเป็นสายวิชาการ ๑๖ คน สายสนับสนุน ๑๑ คน สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ๑ คน ระดับปริญญาโท ๑๓ คน ระดับปริญญาตรี ๑๓ คน คิดเป็นสัดส่วนตามวุฒิการศึกษา ปริญญาเอก : ปริญญาโท : ปริญญาตรี เท่ากับ ๑ : ๑๓ : ๑๓

อีกทั้งงบประมาณที่ได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ จำนวนทั้งสิ้น ๑๐,๓๕๐,๑๐๐ บาท แบ่งเป็น งบประมาณเงินแผ่นดิน ๑,๐๓๓,๘๐๐ บาท และงบประมาณเงินรายได้ ๙,๓๑๖,๓๐๐ บาท

การประเมินคุณภาพภายใน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ดำเนินการประเมินในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๔ โดยคณะกรรมการประกันคุณภาพคณะนิติศาสตร์ และเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณา ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๓ จากรายงานการประเมินตนเองในรอบปีการศึกษา ๒๕๕๓ (๑ มิถุนายน ๒๕๕๓ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔) และได้รวบรวมข้อมูลเพิ่มเติมจากการสัมภาษณ์อาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน นิสิต ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต โดยมีผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามระบบกลไกการประกันคุณภาพ ๙ องค์ประกอบ จำนวน ๓๗ ตัวบ่งชี้ ซึ่งมีความสอดคล้องกับตัวบ่งชี้และเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ใน ๙ องค์ประกอบ จำนวน ๒๑ ตัวบ่งชี้ สอดคล้องกับตัวบ่งชี้และเกณฑ์

มาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)
ใน ๖ มาตรฐาน จำนวน ๑๕ ตัวบ่งชี้

สำหรับการพิจารณาตัดสินผลยึดตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดังนี้

ผลการประเมิน

- ๐.๐๐ - ๑.๕๐ การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
- ๑.๕๑ - ๒.๕๐ การดำเนินงานต้องปรับปรุง
- ๒.๕๑ - ๓.๕๐ การดำเนินงานระดับพอใช้
- ๓.๕๑ - ๔.๕๐ การดำเนินงานระดับดี
- ๔.๕๑ - ๕.๐๐ การดำเนินงานระดับดีมาก

ผลการประเมินในภาพรวมตามคำรับรองการปฏิบัติงาน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ อยู่ในระดับดี คะแนนเฉลี่ยทั้งหมด ๔.๓๑ ผลการประเมินตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) อยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ยทั้งหมด ๔.๖๔ และผลการประเมินตามมาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) อยู่ในระดับดี คะแนนเฉลี่ยทั้งหมด ๔.๐๒ และผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ ๙ ด้าน อยู่ในระดับดี คะแนนเฉลี่ย ๔.๓๑ ผลการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษา อยู่ในระดับดี คะแนนเฉลี่ย ๔.๓๑ ผลการประเมินตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ อยู่ในระดับดี คะแนนเฉลี่ย ๔.๓๑ และ ผลการประเมินตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา อยู่ในระดับดี คะแนนเฉลี่ย ๔.๓๑

สรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบคุณภาพ	ค่าเป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย
	คะแนน	ผลการประเมิน	คะแนน	ผลการประเมิน	
องค์ประกอบคุณภาพ					
องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ	๓.๓๓	พอใช้	๕.๐๐	ดีมาก	บรรลุ
องค์ประกอบที่ ๒ การผลิตบัณฑิต	๓.๕๙	ดี	๔.๐๗	ดี	บรรลุ
องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนานิสิต	๓.๐๐	พอใช้	๕.๐๐	ดีมาก	บรรลุ
องค์ประกอบที่ ๔ การวิจัย	๒.๔๕	ควรปรับปรุง	๓.๙๑	ดี	บรรลุ
องค์ประกอบที่ ๕ การบริการวิชาการแก่สังคม	๓.๖๗	ดี	๔.๖๗	ดีมาก	บรรลุ
องค์ประกอบที่ ๖ การทำนุบำรุงศิลปและ วัฒนธรรม	๓.๐๐	พอใช้	๔.๖๗	ดีมาก	บรรลุ
องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ	๓.๔๒	พอใช้	๔.๐๔	ดี	บรรลุ
องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ	๕.๐๐	ดีมาก	๕.๐๐	ดีมาก	บรรลุ
องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกัน คุณภาพ	๔.๐๐	ดี	๔.๐๐	ดี	บรรลุ
เฉลี่ยตามองค์ประกอบคุณภาพ	๓.๖๑	ดี	๔.๔๙	ดี	บรรลุ
เฉลี่ยรวม	๓.๓๔	พอใช้	๔.๓๑	ดี	บรรลุ

สรุปผลการดำเนินงานและผลการประเมินเชิงวิเคราะห์

๑. องค์ประกอบที่บรรลุความสำเร็จตามเป้าหมาย

- องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ ซึ่งผลการดำเนินงานมีคะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐ ระดับการดำเนินงาน ดีมาก (เป้าหมาย คะแนนเฉลี่ย ๓.๓๓)
- องค์ประกอบที่ ๒ การผลิตบัณฑิต ซึ่งผลการดำเนินงานมีคะแนนเฉลี่ย ๔.๐๗ ระดับการดำเนินงาน ดี (เป้าหมาย คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๙)
- องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนานิสิต ซึ่งผลการดำเนินงานมีคะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐ ระดับการดำเนินงาน ดีมาก (เป้าหมาย คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐)
- องค์ประกอบที่ ๕ การบริการวิชาการแก่สังคม ซึ่งผลการดำเนินงานมีคะแนนเฉลี่ย ๔.๖๗ ระดับการดำเนินงาน ดีมาก (เป้าหมาย คะแนนเฉลี่ย ๓.๖๗)
- องค์ประกอบที่ ๖ การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ซึ่งผลการดำเนินงานมีคะแนนเฉลี่ย ๔.๖๗ ระดับการดำเนินงาน ดีมาก (เป้าหมาย คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐)
- องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารจัดการ ซึ่งผลการดำเนินงานมีคะแนนเฉลี่ย ๔.๐๔ ระดับการดำเนินงาน ดี (เป้าหมาย คะแนนเฉลี่ย ๓.๔๒)

- องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ ซึ่งผลการดำเนินงานมีคะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐ ระดับการดำเนินงาน ดีมาก (เป้าหมาย คะแนนเฉลี่ย ๔.๐๐)

๒. องค์ประกอบที่อยู่ระหว่างการพัฒนา

- องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ซึ่งผลการดำเนินงานมีคะแนนเฉลี่ย ๔.๐๐ ระดับการดำเนินงาน ดี (เป้าหมาย คะแนนเฉลี่ย ๔.๐๐)

ผู้บริหารคณะมีนโยบายส่งเสริมการวิจัยด้านประกันคุณภาพและสร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการประกันคุณภาพ และสร้างวัฒนธรรมคุณภาพผ่านกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกคณะ

๓. องค์ประกอบที่ต้องเร่งพัฒนา

- องค์ประกอบที่ ๔ การวิจัย ซึ่งผลการดำเนินงานมีคะแนนเฉลี่ย ๓.๙๑ ระดับการดำเนินงาน ดี (เป้าหมาย คะแนนเฉลี่ย ๒.๔๕)

คณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ มีนโยบายผลักดันให้คณาจารย์ผลิตงานวิจัย เพื่อให้บริการตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพ โดยมีมาตรการ ส่งเสริม และผลักดันการผลิตผลงานวิจัยของคณาจารย์

๑. ทู่นสนับสนุนงานวิจัย

- จัดหาแหล่งทุนทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

- จัดสรรงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยของคณะ โดยกำหนดให้คณาจารย์จัดทำข้อเสนอ

โครงการวิจัยเพื่อขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนจากคณะ โดยส่งเสริม ๑) โครงการวิจัยในชั้นเรียน

๒) โครงการวิจัยที่บูรณาการกับการบริการวิชาการ ๓) โครงการวิจัยที่บูรณาการกับการเรียนการสอน

๔) โครงการวิจัยที่ต่อยอดสู่การกำหนดนโยบาย กฎหมายต่างๆ โดยจัดสรรงบประมาณ ดังนี้

- ๑) โครงการวิจัย (เป็นที่วิจัย) งบประมาณไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ
- ๒) โครงการวิจัย (รายบุคคล) งบประมาณไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท/โครงการ
- ๒. การส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะนักวิจัยและทีมวิจัย
 - จัดให้มีนักวิจัยพี่เลี้ยง
 - จัดให้มีกรรมการตรวจสอบคุณภาพงานวิจัย
- ๓. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย
 - จัดอบรมการเขียนบทความวิจัย
 - ส่งเสริมการเขียนบทความวิจัย โดยให้ค่าตอบแทนการเขียนบทความเผยแพร่ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ

๔. สิ่งที่ต้องการการสนับสนุนเร่งด่วนจากมหาวิทยาลัย

- งบอุดหนุนของบุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน ซึ่งคณะยังขาดอัตราอยู่เป็นจำนวนมาก เช่น บุคลากรสายสนับสนุนเมื่อเทียบกับสัดส่วนระหว่างอาจารย์และนิสิต ยังขาดอัตราอยู่จำนวน ๑๓ อัตรา สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ยังขาดอัตราอยู่ จำนวน ๑๐ อัตรา
- การจัดสรรอาคารและสถานที่ โดยเฉพาะห้องเรียนให้เพียงพอกับจำนวนนิสิตของคณะนิติศาสตร์
- งบประมาณ/งบอุดหนุน/ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ รองรับบริการเปิดการเรียนการสอนในพื้นที่พนาตุง จังหวัดพัทลุง ในปีการศึกษา ๒๕๕๔

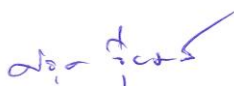
คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) คณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานของคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (๑ มิถุนายน ๒๕๕๓ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔) ตามกรอบการประเมินคุณภาพการศึกษาของระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ/ยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะนิติศาสตร์ โดยประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ ๙ องค์ประกอบ ตามคำรับรองการปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยทักษิณ ปี ๒๕๕๓ จำนวน ๓๗ ตัวบ่งชี้ โดยแบ่งเป็นสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) จำนวน ๒๑ ตัวบ่งชี้ จากสำนักงานรับรองและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) จำนวน ๑๕ ตัวบ่งชี้ และจากมหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน ๑ ตัวบ่งชี้

คณะนิติศาสตร์ ดำเนินการประกันคุณภาพภายใน โดยมีการจัดระบบและกลไกในการดำเนินการประกันคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม เริ่มจากมีชุดคณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะนิติศาสตร์ มีการวางแผนการดำเนินการ โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรประจำคณะฯ ทุกคน ถือว่าเป็นภารกิจหลักใน

งานประจำที่ดำเนินการอยู่ ส่งผลให้คณะนิติศาสตร์มีการพัฒนาการในการจัดเก็บรวบรวมหลักฐานและ ร่องรอยที่ชัดเจนยิ่งขึ้น ทั้งนี้ได้มีการประชาสัมพันธ์การประกันคุณภาพภายในของคณะฯ ให้แก่บุคลากร และ นิสิตได้รับทราบผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

คณะนิติศาสตร์ ขอขอบคุณบุคลากร และนิสิตคณะนิติศาสตร์ทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ มาอย่างต่อเนื่องด้วยความกระตือรือร้น และเอาใจใส่ ทั้งยังเสนอแนะ ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของคณะฯ ในรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) คณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ อันก่อให้เกิดประโยชน์แก่การพัฒนา คณะนิติศาสตร์ต่อไปในอนาคต



(นายศรุต จุยมณี)

คณบดีคณะนิติศาสตร์

๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๔

สารบัญ

ส่วนที่	หน้า
๑ ข้อมูลพื้นฐาน	
ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ	๘
ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์	๙
โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร	๑๐
รายชื่อผู้บริหารและกรรมการบริหาร	๑๖

หลักสูตรและจำนวนนิสิต หรือ ภารกิจที่รับผิดชอบ	๑๗
จำนวนอาจารย์และบุคลากร	๑๘
งบประมาณและอาคารสถานที่	๑๙
สรุปผลการปรับปรุงคุณภาพตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ ภายในปีที่ผ่านมา	๒๑

๒ ผลการดำเนินงานและผลการประเมิน

ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	๒๖
องค์ประกอบที่ ๒ การผลิตบัณฑิต	๓๔
องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนานิสิต	๖๔
องค์ประกอบที่ ๔ การวิจัย	๗๗
องค์ประกอบที่ ๕ การบริการวิชาการแก่สังคม	๙๕
องค์ประกอบที่ ๖ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๑๑๐
องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ	๑๑๘
องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ	๑๓๕
องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	๑๔๐

๓ ส่วนสรุปผลการประเมินและทิศทางการพัฒนา

สรุปผลการดำเนินงานและผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ	๑๔๖
สรุปผลการประเมินตนเอง ตามองค์ประกอบคุณภาพของ สกอ.	๑๔๗
สรุปผลการประเมินตนเอง ตามมาตรฐานคุณภาพของ สมศ.	๑๔๗
สรุปผลการประเมินตนเอง ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา	๑๔๘
สรุปผลการประเมินตนเอง ตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ	๑๔๙
สรุปผลการประเมินตนเอง ตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา	๑๔๙
สรุปผลการดำเนินงานและผลการประเมิน รายตัวบ่งชี้	๑๕๐
สรุปผลการประเมินและทิศทางการพัฒนาตามองค์ประกอบคุณภาพ	๑๕๔

ภาคผนวก

ก รายงานผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในปีที่ผ่านมา	๑๖๓
ข ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	๑๘๖

ค คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพของหน่วยงาน	๑๙๙
ง คณะทำงาน SAR (Self Assessment Report)	๒๐๑
จ บัญชีรายการเอกสารหลักฐาน	๒๐๒
ฉ ตารางสรุปเอกสารหลักฐานตามตัวชี้คุณภาพ	๒๑๕

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงาน คณะนิติศาสตร์

ที่ตั้ง เลขที่ ๑๔๐ หมู่ ๔ ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา

ประวัติความเป็นมา

ในสังคมปัจจุบันกฎหมายมีความจำเป็นที่เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ การดำเนินธุรกิจทุกสาขาอาชีพ ตลอดจนชีวิตประจำวันของทุกคน ประกอบจากการรวบรวมข้อมูลการศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ในสถาบันการศึกษาภาครัฐส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร) จะเห็นว่านิสิต นักศึกษาส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาในจังหวัดทางภาคใต้ คิดเป็นอัตราส่วนที่ค่อนข้างสูง จึงทำให้เห็นว่ากฎหมายเป็นที่นิยมของคนภาคใต้ ทั้งนี้นับตั้งแต่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ มีผลบังคับใช้ และผลจากการปฏิรูประบบราชการในกระบวนการยุติธรรมทำให้มีการจัดตั้งหน่วยงานราชการ และองค์กรอิสระด้านกฎหมายเพิ่มขึ้น ส่งผลให้เกิดความต้องการบุคลากรทางด้านกฎหมายสูงขึ้นตามไปด้วย ยกตัวอย่างเช่น ศาลรัฐธรรมนูญ ศาลปกครอง ศาลยุติธรรม คณะกรรมการการเลือกตั้ง คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้ตรวจการแผ่นดิน รัฐสภา กรมสอบสวนคดีพิเศษ คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เป็นต้น รวมถึงบุคลากรสายอาจารย์ทางด้านกฎหมาย ซึ่งสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาอีกหลายสถาบันได้เล็งเห็นความสำคัญและริเริ่มจัดตั้งคณะนิติศาสตร์ ประกอบกับอัตราค่าตอบแทนทางวิชาชีพที่ค่อนข้างสูง เช่น ผู้พิพากษา ตุลาการ อัยการ พนักงานสอบสวนคดีพิเศษ จึงเป็นอีกสาเหตุหนึ่งที่ทำให้บุคลากรในภาครัฐและเอกชนสนใจและมีแนวโน้มที่จะเปลี่ยนสายงานไปสู่วิชาชีพดังกล่าว และเมื่อพิจารณาแหล่งที่ตั้งของมหาวิทยาลัยทักษิณ จังหวัดสงขลาแล้ว จะเห็นว่าเป็นศูนย์รวมของหน่วยงานราชการในกระบวนการยุติธรรมหลายแห่งอันได้แก่ ศาลจังหวัดสงขลา ศาลปกครองสงขลา สำนักงานอัยการจังหวัดสงขลา เป็นต้น อีกทั้งยังเป็นที่ตั้งของสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาศาล ๙ สำนักงานอธิบดีอัยการเขต ๙ สำนักงานตำรวจภูธรภาค ๙ ซึ่งนับว่าเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนในภาคปฏิบัติให้แก่นิสิต โดยการศึกษาดูงานและฝึกงานในหน่วยงานดังกล่าวข้างต้นได้อีกด้วย

ดังนั้นมหาวิทยาลัยทักษิณในฐานะสถาบันการศึกษาของรัฐ ซึ่งมีหน้าที่ให้บริการด้านการศึกษาและบริการด้านสังคม ได้ตระหนักถึงภารกิจนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชิตพงศ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งคณะนิติศาสตร์ตามคำสั่งที่๗๗๒/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๔๗ ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ โชคนุกูล) | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิติพงศ์ หังสพฤกษ์ | กรรมการ |
| ๔. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | กรรมการ |

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิญโญ ต้นพิทยคุปต์)

๕. นายอภิชาติ เทพหนู	กรรมการ
๖. นายสัตยา อรุณธารี	กรรมการ
๗. ศาสตราจารย์พิชัยศักดิ์ หรยางกูร	กรรมการ
๘. นายตรีรัตน์ จุยมณี	กรรมการและเลขานุการ

ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่จัดทำหลักสูตรและจัดตั้งคณะนิติศาสตร์ โดยได้จัดทำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (หลักสูตร ๔ ปี) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยได้ดำเนินการเปิดรับสมัครและเปิดสอนในภาคเรียนต้น ปีการศึกษา ๒๕๔๘ และได้จัดทำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (หลักสูตร ๓ ปี) สำหรับผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีทุกสาขา(ปริญญาตรีใบที่สอง) ซึ่งมีการรับสมัครและเปิดทำการสอนในภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา ๒๕๔๗ โดยทำการสอนนอกเวลาราชการ วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐-๒๐.๐๐ น. และวันเสาร์-อาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.

ต่อมาสภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบให้จัดตั้งคณะนิติศาสตร์เป็นหน่วยงานภายใน เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๔๗ ในการประชุมสมัชชาสามัญครั้งที่ ๕/๒๕๔๗ คณะนิติศาสตร์จึงถือว่าวันที่ ๒๕ กันยายนของทุกปี เป็นวันสถาปนาคณะนิติศาสตร์ โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์ เป็นผู้อำนวยการแทนคณบดีคณะนิติศาสตร์ ทั้งนี้ได้ใช้ห้อง ๗๓๕ ชั้น ๓ อาคาร ๗ (อาคารสำนักงานอธิการบดี) จัดเป็นที่ทำการของคณะ และใช้ห้อง ๗๓๖-๗๓๘ และห้อง ๗๔๔ สำหรับจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรสังกัดคณะนิติศาสตร์ในคราวนั้น

ปรัชญา

นิติเป็นเลิศ เทิดคุณธรรม นำยุติธรรมสู่สังคม

วิสัยทัศน์

เป็นเลิศทางกฎหมาย ภายใต้หลักธรรมา บูรณาการองค์ความรู้ มุ่งพัฒนาสู่สากล

เป็นเลิศทางกฎหมาย ภายใต้หลักธรรมา	=	Core Purpose
บูรณาการองค์ความรู้	=	Core Value
มุ่งพัฒนาสู่สากล	=	Visionary Goal

นิยามศัพท์

เป็นเลิศทางกฎหมาย	หมายถึง	ความเป็นเลิศในความรอบรู้เกี่ยวกับกฎหมาย
ภายใต้หลักธรรมา	หมายถึง	มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาล

บูรณาการองค์ความรู้	หมายถึง	การบูรณาการระหว่างการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
มุ่งพัฒนาสู่สากล	หมายถึง	มีความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศ มีผลงานตีพิมพ์ และเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

ค่านิยมร่วม (Core Value)

TOP LEGAL

T	Transparency	โปร่งใส ตรวจสอบได้
O	One Team	การเป็นหนึ่งเดียว การทำงานเป็นทีม
P	Professional	ทำงานอย่างมืออาชีพ
L	Lawfulness	เป็นนักกฎหมายชั้นนำ/เป็นผู้นำทางกฎหมาย
E	Ethic	มีคุณธรรม
G	Giver	พร้อมที่จะเป็นผู้ให้
A	Amplifying Social	สร้างสรรค์ความสุขสู่สังคม
L	Life Long Learning	ใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต

พันธกิจ

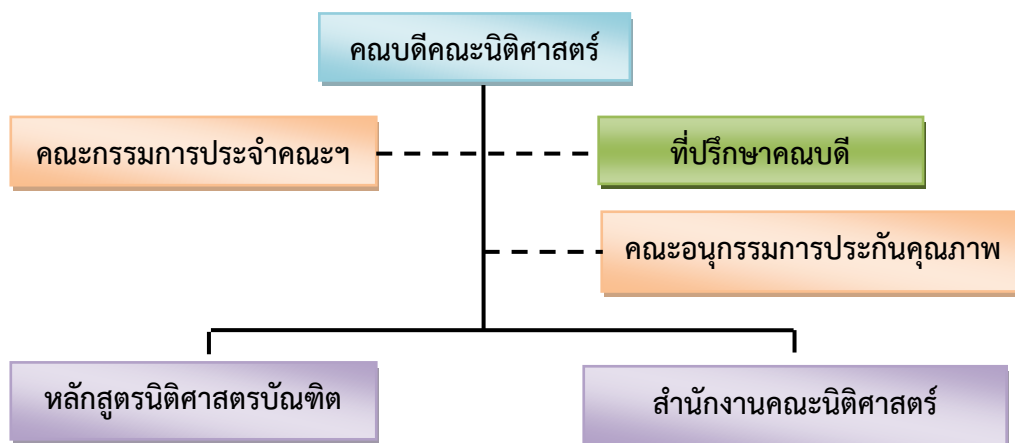
๑. ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้สู่สากลและเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ เพื่อจรรโลงความยุติธรรมสู่สังคม
๒. สร้างสรรค์ผลงานวิจัย อันนำไปสู่การแก้ไขปัญหา เพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างยั่งยืน
๓. เป็นศูนย์กลางในการบริการวิชาการด้านกฎหมาย และเชื่อมโยงเครือข่ายกับชุมชน ตลอดจนหน่วยงานอื่นเพื่อสร้างความเข้มแข็งด้านกฎหมายแก่สังคม
๔. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อสืบสาน ดำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของท้องถิ่นและชาติ

โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ มีสำนักงานคณะนิติศาสตร์เป็นหน่วยงานกลางที่มีหน้าที่ สนับสนุนและประสานการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกคณะฯ โดยมีคณบดี รองคณบดี และหัวหน้าสำนักงานคณะฯ ทำหน้าที่บริหารงานภายในคณะฯ ภายใต้การกำกับของ

คณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์และการประเมินจากคณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะนิติศาสตร์ ตลอดจนมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมเป็นที่ปรึกษาคณะฯ

โครงสร้างองค์กร



คณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ มีอำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยกา
จัดระบบบริหารงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๑ ดังนี้

๑. วางนโยบายและแผนงานของส่วนงานวิชาการให้สอดคล้องกับนโยบายของสภามหาวิทยาลัย
๒. พิจารณาหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรเพื่อเสนอต่อสภาวิชาการ
๓. พิจารณาวางระเบียบและออกข้อบังคับภายในส่วนงานวิชาการตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือ
เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
๔. ให้คำปรึกษาและเสนอข้อคิดเห็นต่อหัวหน้าส่วนงานเกี่ยวกับการจัดการวัดผลและประเมินผลการ
ควบคุมมาตรฐานการศึกษา การส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม และงานทำนุบำรุง
ศิลปวัฒนธรรม ของส่วนงานวิชาการ
๕. ให้คำปรึกษาและเสนอข้อคิดเห็นอื่นแก่หัวหน้าส่วนงานวิชาการ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ เกี่ยวกับกิจการของส่วนงานวิชาการ ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดี
มอบหมาย

คณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะนิติศาสตร์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา
ของคณะนิติศาสตร์
๒. กำหนดมาตรฐานการส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของคณะนิติศาสตร์
๓. ดำเนินการให้มีการจัดทำ PDCA ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของคณะฯ
๔. ติดตามผลการดำเนินงานให้ครบถ้วนกระบวนการ PDCA ของแผนปฏิบัติงานประจำปีคณะฯ

๕. จัดทำแผนด้านประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ ตามคำสั่งมอบอำนาจ
๖. จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ
๗. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) คณะนิติศาสตร์
๘. รายงานความก้าวหน้าด้านประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ ต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ
๙. ควบคุม ตรวจสอบและประเมินระบบประกันคุณภาพการศึกษาของคณะนิติศาสตร์
๑๐. ดูแลและเตรียมรองรับการตรวจสอบและประเมินการประกันคุณภาพภายในและภายนอก
๑๑. ตรวจสอบระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ
๑๒. อื่นๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

คณบดีคณะนิติศาสตร์ มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ.๒๕๕๑ และคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง มอบอำนาจและภารกิจให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี ดังนี้

๑. รับทราบและสั่งการเกี่ยวกับเรื่องที่มีนโยบาย ข้อกฎหมาย ซึ่งส่วนราชการภายนอกมหาวิทยาลัย หรือ เอกชน ได้มีหนังสือเวียน หนังสือขอความร่วมมือ ในส่วนที่เกี่ยวกับงานของคณะฯ
๒. สั่งการและลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ในส่วนที่เกี่ยวกับงานของคณะฯ
๓. สั่งการและลงนามการแต่งตั้งและยกเลิกการแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๑ ซึ่งไม่เกี่ยวกับเรื่องนโยบาย
๔. พิจารณาและสั่งการเกี่ยวกับการทำลายหนังสือของคณะฯ
๕. อนุมัติและลงนามรับรองการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล การศึกษาของบุตร ของบุคคลผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการของคณะฯ
๖. ลงนามในหนังสือรับรองต่างๆ ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยของคณะฯ หรือที่มาช่วยงาน
๗. อนุญาตและลงนามในหนังสือให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยของคณะฯ ไปสอนภายนอกมหาวิทยาลัย ไม่เกินสัปดาห์ละ ๔ ชั่วโมง และไม่เกิน ๑ ภาคเรียน
๘. อนุมัติและลงนามในหนังสือตอบให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยของคณะฯ หรือที่มาช่วยงาน ไปเป็นวิทยากรหรือเข้าร่วมประชุมสัมมนา ตามที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานภายนอกเสนอขอมา
๙. สั่งการและลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาการแทนรองคณบดี หัวหน้าภาควิชาของคณะฯ ประธานสาขาวิชาหรือหัวหน้าสำนักงานคณะฯ ในกรณีไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
๑๐. อนุมัติการจัดโครงการประชุมสัมมนา การบริการวิชาการ และการฝึกอบรมที่เกี่ยวกับงานของคณะฯ ยกเว้น กรณีการเก็บค่าลงทะเบียน
๑๑. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษานิสิต

๑๒. อนุมัติการพานิสิตไปศึกษานอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัย **ยกเว้น** การไปต่างประเทศ
๑๓. อนุมัติการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยของคณะฯ หรือที่มาช่วยงาน **ยกเว้น** การเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ต่างประเทศ
๑๔. อนุมัติการใช้จ่ายยานพาหนะส่วนตัวในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อการนิเทศ การประเมินผล การสอน และการฝึกงานของนิสิต และงานอื่นๆ ของคณะฯ
๑๕. อนุมัติการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่โดยเครื่องบิน ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย
๑๖. อนุมัติการใช้จ่ายยานพาหนะของคณะฯ
๑๗. อนุญาตการปฏิบัติงานนอกเวลาปฏิบัติหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยในสังกัดคณะฯ หรือผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มาช่วยงานของคณะฯ
๑๘. อนุญาตการลาของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยของคณะฯ หรือผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มาช่วยงาน ดังต่อไปนี้

(ก) ลาป่วย	ไม่เกิน	๑๒๐ วัน
(ข) ลากิจ	ไม่เกิน	๔๕ วันทำการ
(ค) ลาคลอดบุตร	ไม่เกิน	๙๐ วัน
(ง) ลาพักผ่อน	ไม่เกิน	๓๐ วันทำการ

ยกเว้น การลาไปต่างประเทศ

- กรณีการลาของลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ให้มีอำนาจอนุมัติให้หักค่าจ้างได้ตามระเบียบ
๑๙. การคัดเลือกลูกจ้างของมหาวิทยาลัยของคณะฯ ให้คนบดีเป็นประธานกรรมการ
๒๐. แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงในคณะฯ กรณีที่มีประเด็นต้องสอบสวนหาข้อเท็จจริง
๒๑. อนุมัติและสั่งการทุกกระบวนการตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๑ ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ยกเว้น การดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- (ก) การจ้างที่ปรึกษา ตามข้อ ๓๕-๔๖
- (ข) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา ตามข้อ ๕๙
- (ค) การบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ตามข้อ ๖๐
- (ง) การงด หรือลดค่าปรับ ให้แก่คู่สัญญา ตามข้อ ๖๑-๖๒
หรือ การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง
- (จ) การคืนหลักประกัน ตามข้อ ๖๗
- (ฉ) การจัดซื้อ/จัดจ้างด้วยวิธีพิเศษ

กรณีการซื้อหรือจ้าง ที่มีวงเงินเกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท และจะต้องทำสัญญา ตามข้อ ๕๑ ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามข้อ ๕๗ ให้ส่งเอกสารการซื้อ/การจ้างให้กับภารกิจ พัสดุวิทยาเขต เพื่อดำเนินการต่อไป

๒๒.ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๑ ดังนี้

๒๒.๑ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุของคณะฯ ตามข้อ ๕

๒๒.๒ ควบคุมและสั่งการเกี่ยวกับการยืม การจัดเก็บพัสดุ และการเบิกจ่ายพัสดุของคณะฯ ตามข้อ ๖๙-๗๑

๒๒.๓ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการรับ-จ่าย และตรวจนับพัสดุกงเหลือประจำปีของคณะฯ ตามข้อ ๗๕

๒๒.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงของคณะฯ ตามข้อ ๗๖

๒๒.๕ อนุมัติการจำหน่ายพัสดุของคณะฯ ตามข้อ ๗๘

๒๓.อนุมัติการเปลี่ยนแปลง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี จากงบประมาณเงินรายได้ ทุกหมวดรายจ่าย ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ยกเว้น รายการครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ได้รับอุดหนุนจากรัฐบาล

๒๔.อนุมัติการจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๒๕.อนุมัติจ่ายเงินรับฝากและเงินบริจาค และเงินโครงการบริการวิชาการ ในวงเงิน ครั้งละไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๒๖.อนุมัติการเบิกจ่ายเงินตามใบมอบฉันทะของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และข้าราชการบำนาญ

๒๗.ควบคุมดูแลสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ และสั่งการเกี่ยวกับการขอใช้สถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ของคณะฯ

๒๘.อนุมัติการใช้โทรศัพท์/โทรสาร

รองคณบดีคณะนิติศาสตร์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่คณบดีมอบหมาย

หัวหน้าสำนักงานคณะนิติศาสตร์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามคำสั่งมอบอำนาจและภารกิจให้ หัวหน้าสำนักงานคณะนิติศาสตร์ ดังนี้

ภาระหน้าที่ มีดังต่อไปนี้

๑. กำกับ ดูแล และสั่งการเกี่ยวกับการบริหารจัดการสำนักงานคณะฯ

๒. กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการแผนงานของคณะฯ

๓. กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การพัสดุของคณะฯ

๔. กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของคณะฯ

๕. กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการบริหารงานวิจัยของคณะฯ

๖. กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการประกันคุณภาพของคณะฯ

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

อำนาจหน้าที่ มีดังต่อไปนี้

๑. อนุญาตการลาของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยของสำนักงานคณะฯ หรือ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มาช่วยงานของสำนักงานคณะฯ ดังต่อไปนี้

(ก) ลาป่วย ไม่เกิน	๑๒๐ วัน
(ข) ลากิจ ไม่เกิน	๔๕ วัน
(ค) ลาคลอดบุตร ไม่เกิน	๙๐ วัน
(ง) ลาพักผ่อน ไม่เกิน	๓๐ วันทำการ

ยกเว้น การลาไปต่างประเทศ

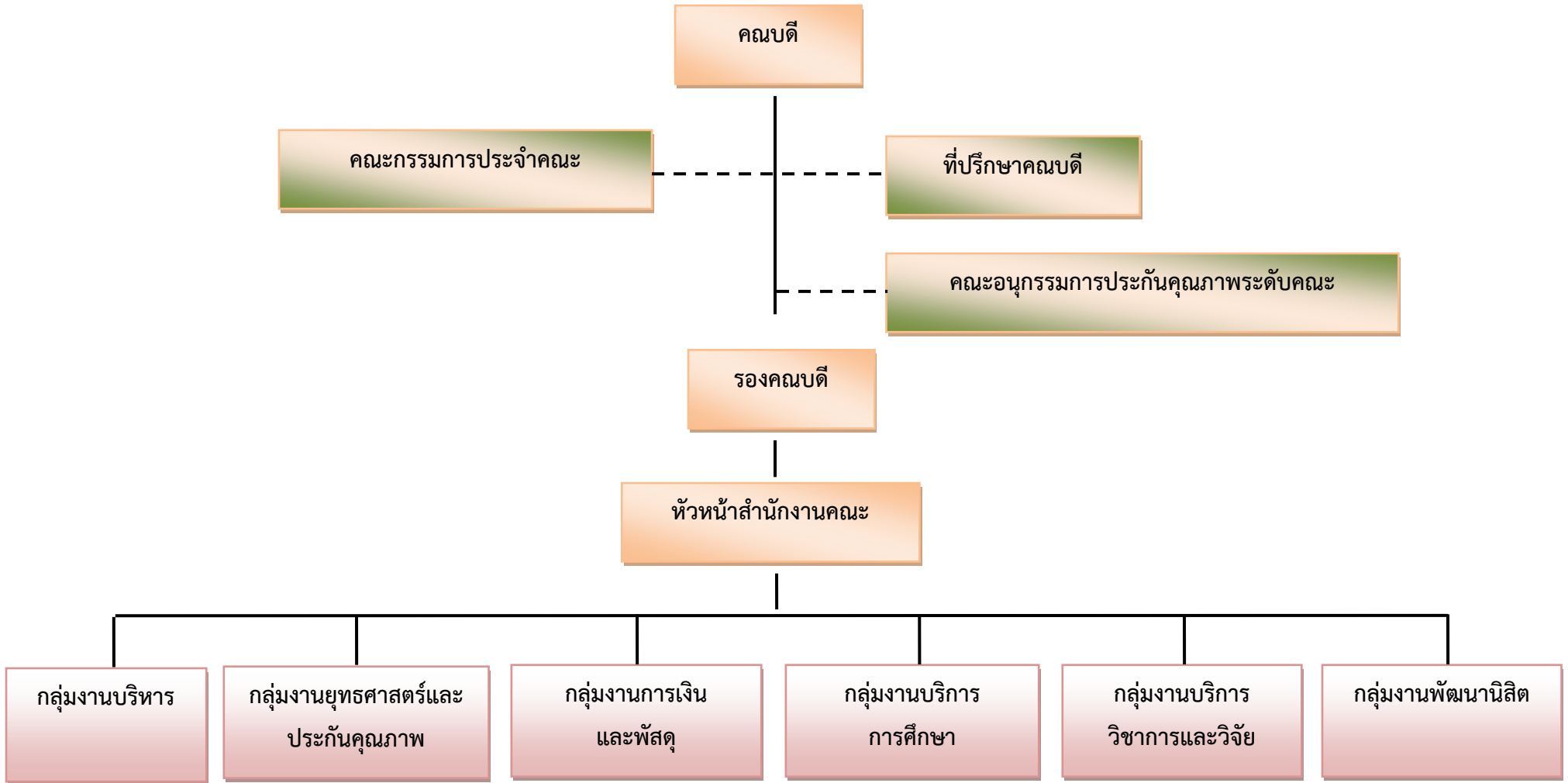
กรณีการลาของลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ให้มีอำนาจอนุมัติให้หักค่าจ้างได้ตามระเบียบ

๒. ควบคุม ดูแล สถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งการเกี่ยวกับการขอใช้สถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ของคณะฯ

๓. อนุมัติการใช้โทรศัพท์/โทรสาร

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร มีหน้าที่และความรับผิดชอบ คือ กำกับ ดูแลให้ทุกหลักสูตรของคณะฯ ดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึง ต้องมีการประเมินผลตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน” กรณีที่หลักสูตรใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้กลาง และสำหรับหลักสูตรสาขาวิชาชีพต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย

โครงสร้างการบริหารงานของคณะนิติศาสตร์



รายชื่อผู้บริหารและคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์

รายชื่อผู้บริหารคณะนิติศาสตร์

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------|
| ๑. อาจารย์ศรุต จุ่มมณี | คณบดี |
| ๒. อาจารย์ ดร. ศาสดา วิริยานุพงษ์ | รองคณบดี |
| ๓. นางชาโลมา กองสวัสดิ์ | หัวหน้าสำนักงานคณะนิติศาสตร์ |

รายชื่อคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อาจารย์ศรุต จุ่มมณี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร. กิติพงษ์ หังสพฤกษ์ | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์สัตยา อรุณธารี | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ประคอง เตกฉัตร | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ ดร. ศาสดา วิริยานุพงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางชาโลมา กองสวัสดิ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวอัคราดี ชูถนอม | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หลักสูตรและจำนวนนิสิต หรือ ภารกิจที่รับผิดชอบ

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา นิติเป็นเลิศ เทิดคุณธรรม นำยุติธรรมสู่สังคม

วัตถุประสงค์ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะต่อไปนี้

๑. มีความรู้ความสามารถทางกฎหมายและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสนใจบริบทของสังคม
๒. มีคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพกฎหมายเพื่อผดุงความยุติธรรม
๓. มีความสามารถในการศึกษา ค้นคว้าและเพิ่มพูนทักษะจำเป็นที่ทันสมัย

โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ภาคปกติ นิติศาสตร์ (๕๓) เป็นแผนการเรียน ๔ ปี จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๔๗ หน่วยกิต ตามโครงสร้างหลักสูตรดังนี้

- | | | | |
|---|----------------|----|----------|
| ๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป | หน่วยกิตต่ำสุด | ๓๐ | หน่วยกิต |
| ๑.๑ ศึกษาทั่วไปบังคับ | หน่วยกิตต่ำสุด | ๒๑ | หน่วยกิต |
| ๑.๑.๑ กลุ่มภาษา | หน่วยกิตต่ำสุด | ๙ | หน่วยกิต |
| ๑.๑.๒ กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | หน่วยกิตต่ำสุด | ๖ | หน่วยกิต |
| ๑.๑.๓ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | หน่วยกิตต่ำสุด | ๖ | หน่วยกิต |
| ๑.๒ ศึกษาทั่วไปที่หลักสูตรกำหนด | หน่วยกิตต่ำสุด | ๙ | หน่วยกิต |
| ๑.๒.๑ กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | หน่วยกิตต่ำสุด | ๔ | หน่วยกิต |
| ๑.๒.๒ กลุ่มภาษา | หน่วยกิตต่ำสุด | ๓ | หน่วยกิต |
| ๑.๒.๓ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | หน่วยกิตต่ำสุด | ๒ | หน่วยกิต |

๒. หมวดวิชาเฉพาะ	หน่วยกิตต่ำสุด	๑๑๑	หน่วยกิต
๒.๑ กลุ่มพื้นฐานเฉพาะด้าน	หน่วยกิตต่ำสุด	๘	หน่วยกิต
๒.๒ กลุ่มวิชาเอก	หน่วยกิตต่ำสุด	๑๐๓	หน่วยกิต
๒.๒.๑ วิชาเอกบังคับ	หน่วยกิตต่ำสุด	๙๑	หน่วยกิต
๒.๒.๒ วิชาเอกเลือก	หน่วยกิตต่ำสุด	๑๒	หน่วยกิต

หลักสูตรที่เปิดสอน

คณะนิติศาสตร์เปิดสอนหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ โดยจำแนกเป็น

- ภาคปกติ (แผนการเรียน ๔ ปี) สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย(ม.๖) โดยผ่านการสอบคัดเลือกจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ซึ่งเรียนในเวลาราชการ

- ภาคสมทบ (แผนการเรียน ๔ ปี) เน้นการขยายโอกาสทางการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) และระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (แผนการเรียน ๓ ปี สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา) ที่ประสงค์จะเรียนนอกเวลาราชการ โดยเริ่มรับสมัครและเปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ภาคเรียนปลายปีการศึกษา ๒๕๔๗ เป็นต้นมา และจัดการเรียนการสอน ในวันศุกร์ เวลา ๑๗.๐๐-๒๐.๓๐ น. เสาร์-อาทิตย์ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

จำนวนนิสิต

ปัจจุบันคณะนิติศาสตร์ มีนิสิตรวมทั้งสิ้น ๑,๔๔๙ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ๑,๑๑๕ คน ภาคสมทบ ๓๓๔ คน รายละเอียดดังตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ จำนวนนิสิตในสังกัดคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๓ จำแนกตามหลักสูตรและสาขาวิชา

หลักสูตร/สาขาวิชา	รวม
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต น.บ. (๔ ปี) ภาคปกติ	
สาขาวิชานิติศาสตร์ (ภาคปกติ)	๑,๑๑๕
- นิสิตชั้นปีที่ ๕ (รหัส ๔๙)	๒๕
- นิสิตชั้นปีที่ ๔ (รหัส ๕๐)	๒๒๔
- นิสิตชั้นปีที่ ๓ (รหัส ๕๑)	๒๒๒
- นิสิตชั้นปีที่ ๒ (รหัส ๕๒)	๒๘๑
- นิสิตชั้นปีที่ ๑ (รหัส ๕๓)	๓๖๓
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต	
สาขาวิชานิติศาสตร์ (ภาคสมทบ ๔ ปี)	๒๘๘
- นิสิตชั้นปีที่ ๕ (รหัส ๔๙)	๗
- นิสิตชั้นปีที่ ๔ (รหัส ๕๐)	๒๓

- นิสิตชั้นปีที่ ๓ (รหัส ๕๑)	๔๕
- นิสิตชั้นปีที่ ๒ (รหัส ๕๒)	๔๒
- นิสิตชั้นปีที่ ๑ (รหัส ๕๓)	๑๗๑
สาขาวิชานิติศาสตร์ (ภาคสมทบ ๓ ปี)	๔๖
- นิสิตชั้นปีที่ ๔-๕ (รหัส ๔๙-๕๐)	๒
- นิสิตชั้นปีที่ ๓ (รหัส ๕๑)	๘
- นิสิตชั้นปีที่ ๒ (รหัส ๕๒)	๑๐
- นิสิตชั้นปีที่ ๑ (รหัส ๕๓)	๒๖
รวมทั้งสิ้น	๑,๔๔๙

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔ งานทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา

จำนวนอาจารย์และบุคลากร

บุคลากรประจำคณะนิติศาสตร์ ในปีการศึกษา ๒๕๕๓ รวมทั้งสิ้น ๑๘ คน พนักงานมหาวิทยาลัย ๑๕ คน ลูกจ้างมหาวิทยาลัย ๓ คน จำแนกเป็นสายวิชาการ ๑๓ คน สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ๑ คน ระดับปริญญาโท ๙ คน ปริญญาตรี ๓ คน คิดเป็นสัดส่วนตามวุฒิการศึกษา ปริญญาเอก : ปริญญาโท : ปริญญาตรี เท่ากับ ๑ : ๙ : ๓ และสายสนับสนุน ๕ คน ระดับปริญญาโท ๒ คน ปริญญาตรี ๓ คน คิดเป็นสัดส่วนตามวุฒิการศึกษา ปริญญาโท : ปริญญาตรี เท่ากับ ๒ : ๓

ตารางที่ ๒ จำนวนบุคลากรจำแนกตามประเภทบุคลากร

หน่วยนับ : คน

ประเภทบุคลากร : พนักงานมหาวิทยาลัย		รวม
สายวิชาการ	สายสนับสนุน	
๑๓	๕	๑๘

หมายเหตุ - จำนวนบุคลากรประจำ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔

ตารางที่ ๓ จำนวนบุคลากรจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา

หน่วยนับ : คน

สายวิชาการ					สายสนับสนุน							
ตำแหน่งทางวิชาการ					วุฒิการศึกษา							
ศ.	รศ.	ผศ.	อ.	รวม	เอก	โท	ตรี	โท และ น.บ.ท.	รวม	โท	ตรี	รวม
-	-	๑	๑๒	๑๓	๑	๔	๓	๕	๑๓	๒	๓	๕

หมายเหตุ - จำนวนบุคลากรประจำ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔

ตารางที่ ๔ จำนวนอัตรากำลังแยกประเภทบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

ประเภทบุคลากร	สายวิชาการ	สายสนับสนุน	รวม
พนักงานมหาวิทยาลัย	๑๓	๒	๑๕
ลูกจ้างมหาวิทยาลัย (ลูกจ้างชั่วคราว)	-	๓	๓
รวม	๑๓	๕	๑๘

หมายเหตุ จำนวนบุคลากรประจำ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔

งบประมาณ

ตารางที่ ๕ รายละเอียดงบประมาณ จำแนกตามประเภท

ประเภท	งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๒			งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๓			งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔		
	เงินแผ่นดิน	เงินรายได้	เงินแผ่นดิน	เงินรายได้	เงินแผ่นดิน	รวม	เงินแผ่นดิน	เงินรายได้	รวม
A งบบุคลากร (รวม)									
๑. เงินเดือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒. ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓. ค่าจ้างชั่วคราว	-	๓๐๖,๙๖๐	๓๐๖,๙๖๐	-	๓๓๗,๖๕๖	๓๓๗,๖๕๖	-	๓๓๗,๖๕๖	๓๓๗,๖๕๖
B งบบุคลากร (รวม)									
๑. ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ	๑,๑๓๓,๗๐๐	๓,๓๖๖,๓๖๐	๔,๕๐๐,๐๖๐	๙๘๘,๘๐๐	๑,๘๓๒,๖๒๔	๒,๘๒๑,๔๒๔	๑,๐๖๔,๒๐๐	๗,๓๑๔,๒๒๒	๘,๓๗๘,๔๒๒
๒. ค่าสาธารณูปโภค		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
C งบลงทุน (รวม)									
๑. ครุภัณฑ์	-	๒,๗๑๙,๗๐๐	๒,๗๑๙,๗๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	๕๙๐,๐๐๐	๗๕๕,๒๖๒
๒. ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง					-	-		๑๘๕,๒๖๒	๑๘๕,๒๖๒
งบเงินอุดหนุน	๔๕,๐๐๐	-	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๑๐,๐๐๐	๔๕๕,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น	-	๒,๗๘๗,๒๘๐	๒,๗๘๗,๒๘๐	-	๖,๕๒๗,๘๒๐	๖,๕๒๗,๘๒๐	-	๒,๑๔๙,๐๖๐	๒,๑๔๙,๐๖๐
รับโอนจากกอง แผนงานเพิ่มเติม	-	-	-	-	๘๘,๒๐๐	๘๘,๒๐๐	-	-	-
รวม	๑,๑๗๘,๗๐๐	๙,๒๐๐,๓๐๐	๑๐,๓๗๙,๐๐๐	๑,๐๓๓,๘๐๐	๙,๓๑๖,๓๐๐	๑๐,๓๕๐,๑๐๐	๑,๐๖๔,๒๐๐	๑๐,๕๖๑,๒๐๐	๑๑,๖๒๕,๔๐๐

อาคารสถานที่

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ จัดการเรียนการสอนหลักสูตร น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต) มีอาคารเรียน จำนวน ๑ อาคาร คือ อาคาร ๑๖ เป็นอาคาร ๓ ชั้น ประกอบด้วย

ตารางที่ ๖ ประเภทของห้องต่างๆ ภายในอาคารเรียนคณะนิติศาสตร์

ประเภท	ลักษณะการใช้งาน	จำนวน
ห้องเรียน - LW ๒๐๑ - LW ๒๐๒ - LW ๒๐๓	ใช้สำหรับบรรยายการเรียนการสอน ความจุ ๖๐ ที่นั่ง ความจุ ๒๕๐ ที่นั่ง ความจุ ๑๕๐ ที่นั่ง	๓ ห้อง
ห้องประชุม ศ.ดร สมคิด เลิศไพฑูรย์	ใช้สำหรับประชุม ความจุ ๕๐ ที่นั่ง	๑ ห้อง
ห้องรับรอง	ใช้สำหรับรับรองแขกพิเศษ	๑ ห้อง
ห้องสำนักงานเลขานุการคณะ	ใช้เป็นสำนักงานคณะนิติศาสตร์สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนและติดต่อประสานงาน	๑ ห้อง
ห้องคอมพิวเตอร์	ใช้สำหรับเป็นห้องพักคอมพิวเตอร์	๑ ห้อง
ห้องพักอาจารย์	ใช้สำหรับเป็นห้องพักบุคลากรสายวิชาการ	๒ ห้อง

สรุปผลการปรับปรุงคุณภาพตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในปีที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพภายในปีที่ผ่านมา	ผลการปรับปรุงการดำเนินงาน ในปีการศึกษาที่รายงาน
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ให้โอกาสทางการศึกษาและมุ่งผลิตบัณฑิตที่สามารถเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน เสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ</p> <p>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</p> <p>๑. จัดโครงการพัฒนานิสิต เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถพิเศษให้แก่ นิสิต เทคนิคการทำงานทำและกิจกรรมแนะนำแหล่งงาน</p>	<p>๑. คณะนิเทศศาสตร์ มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกรายวิชา โดยจัดให้มีชั่วโมงปฏิบัติการ อภิปรายกลุ่ม สัมมนา ทำกรณีศึกษาหรือโครงงานหรือวิจัย ศึกษาดูงาน รวมทั้งฝึกงาน และฝึกประสบการณ์</p> <p>๒. มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ของหลักสูตร โดยเน้นให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้จากบุคคลหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกในด้านวิชาการและวิชาชีพ โดยเชิญบุคลากรภายนอกมาเป็นอาจารย์พิเศษสอนทั้งรายวิชาหรือบรรยายในบางคาบเวลา และนำนิสิตฟังการบรรยายและเยี่ยมชมหน่วยงานหรือสถานที่ภายนอกมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดโครงการนิสิตฝึกงาน - นำนิสิตไปศึกษาดูงานศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง - นิสิตฝึกงานได้ออกแบบและจัดทำคู่มือ - โครงการ ปฐมนิเทศนิสิตก่อนฝึกงาน เพื่อเป็นการชี้แนะแนวทางในการลงสู่การปฏิบัติงานจริง

	ให้แก่บัณฑิต
ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพภายในปีที่ผ่านมา	ผลการปรับปรุงการดำเนินงาน ในปีการศึกษาที่รายงาน
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ให้โอกาสทางการศึกษาและมุ่งผลิตบัณฑิตที่สามารถเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน เสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ</p> <p>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</p> <p>๒. จัดทำแผนการใช้ทรัพยากรของคณะ เพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัยเร่งหาอัตราเพิ่ม</p> <p>๓. มีแผนพัฒนาบุคลากรให้ครอบคลุม ด้านการศึกษา และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>๔. ปรับระบบการจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อผู้เรียน เช่น ระบบติว ระบบ TA</p>	<p>๒. คณะได้ดำเนินการวิเคราะห์อัตรากำลังและทำคำขออนุมัติอัตรากำลังเพิ่มเติม จำนวน ๑๑ อัตรา</p> <p>๓. คณะได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร คณะนิติศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๓-๒๕๕๗ และทำการประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ เพื่อวิเคราะห์ภาระงาน ประกอบการวิเคราะห์อัตรากำลัง อีกทั้งยังเป็นการสำรวจความต้องการฝึกอบรมของบุคลากร ตลอดจนข้อสรุปจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร</p> <p>๔. คณะจัดให้มีระบบการจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อผู้เรียน โดยจัดให้มีการถอดบทเรียน การบันทึกเสียงการสอนเพื่อการเรียนรู้ด้วยตัวเอง ระบบติว และฝึกให้นิสิตเขียนตอบข้อกฎหมายอย่างถูกวิธี</p>

<p>๕. ควรมีระบบสหกิจศึกษา</p> <p>๖. ควรจัดให้นิสิตปี ๔ ทำ Senior Project เพื่อกระตุ้นตัวชี้วัดที่ ๑.๒</p>	<p>๕. ในปีการศึกษา ๒๕๕๓ คณะใช้ระบบการฝึกงาน และจะปรับปรุงหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๕๔ ซึ่งจะเพิ่มให้มีรายวิชาสหกิจศึกษา</p> <p>๖. ส่งเสริมให้นิสิตทำงานวิจัย โดยมีรายวิชาการวิจัยทางนิสิตศาสตร์ และมีผลงานวิจัยของนิสิต เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานวิจัยเรื่อง “มาตรการทางกฎหมายในการจัดระบบการจราจรบริเวณมหาวิทยาลัยทักษิณ” - งานวิจัยเรื่อง “ดุลพินิจของพนักงานตำรวจจราจรในการกำหนดค่าปรับตาม
<p>ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในปีที่ผ่านมา</p>	<p>ผลการปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษาที่รายงาน</p>
<p><u>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</u> ให้โอกาสทางการศึกษาและมุ่งผลิตบัณฑิตที่สามารถเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน เสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ (ต่อ)</p> <p><u>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</u></p> <p>๗. ส่งเสริมให้มีการทำวิจัยในชั้นเรียน และนำไปใช้ในการเรียนการสอน</p>	<p>๗.คณะได้ดำเนินการจัดทำโครงการการวิจัยในชั้นเรียน และโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการการวิจัยและบริการวิชาการสู่การเรียนการสอน เพื่อพัฒนาคณาจารย์ด้านการวิจัย การบริการวิชาการ และสามารถนำไปบูรณาการกับการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะได้ดำเนินการปรับระบบการเรียนการสอน

	ที่ทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้เพิ่มขึ้นได้แก่ ระบบติว
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผลักดันมหาวิทยาลัยไปสู่มหาวิทยาลัยที่เน้นวิจัย เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ</p> <p>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</p> <p>๑. จัดให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องการขอทุนวิจัยและการทำวิจัยเชิงบูรณาการ</p> <p>๒. จัดให้มีระบบพี่เลี้ยงนักวิจัยอย่างเป็นระบบ โดยใช้ความร่วมมือกับบุคลากรจากคณะต่างๆ/หน่วยงานอื่น</p>	<p>๑. คณะจัดให้มีโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการการวิจัยและบริการวิชาการสู่การเรียนการสอน เพื่อพัฒนาคณาจารย์ด้านการวิจัย การบริการวิชาการ และสามารถนำไปบูรณาการกับการเรียนการสอน</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ให้การบริการวิชาการเพื่อพัฒนาทุนทางสังคม แก้ปัญหาความยากจนและยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน</p> <p>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</p> <p>ไม่มี</p>	-
<p>ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในปีที่ผ่านมา</p>	<p>ผลการปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษาที่รายงาน</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างองค์ความรู้ทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมและส่งเสริมกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</p> <p>๑. ควรให้นิสิตเป็นแกนนำในการจัดกิจกรรมโครงการ</p>	<p>๑. คณะสนับสนุนการจัดโครงการพัฒนานิสิตที่</p>

<p>พัฒนานิสิตให้ครอบคลุมทุกด้าน รวมทั้งด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม</p>	<p>บูรณาการกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ พัฒนาบัณฑิตอันพึงประสงค์</p> <p>๒. จัดให้องค์กรนิสิตของคณะเป็น คณะอนุกรรมการ และดำเนินงานโครงการโดยใช้ กระบวนการของระบบประกันคุณภาพ โดยจัด อบรมให้ความรู้และสร้างเครือข่ายด้านประกัน คุณภาพกับคณะ/มหาวิทยาลัยอื่น</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ</p> <p>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</p> <p>๑. ควรมีการเปรียบเทียบการดำเนินงานที่ช่วยให้คณะขับเคลื่อน/ จัดการภายในได้อย่างคล่องตัวและถูกต้อง</p>	<p>-</p> <p>๑. คณะฯ ได้ออกประกาศคณะนิติศาสตร์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการดำเนินงาน โครงการบริการวิชาการ คณะนิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อเป็นระบบและกลไกในการ ดำเนินงานด้านการบริการวิชาการของคณะฯ</p> <p>๒. คณะฯ ได้ออกประกาศคณะนิติศาสตร์เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการดำเนินงาน โครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมคณะ นิติศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๔ เพื่อเป็นระบบและกลไก ในการดำเนินการโครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมของคณะฯ</p> <p>๓. คณะฯ ได้ออกธรรมนูญว่าด้วยสโมสรนิสิต และชุมนุมนิสิต คณะนิติศาสตร์ เพื่อเป็นระบบ และกลไกในการดำเนินงานด้านกิจกรรมนิสิต</p>
<p>ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพภายในปีที่ผ่านมา</p>	<p>ผลการปรับปรุงการดำเนินงาน ในปีการศึกษาที่รายงาน</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและ</p>	

<p>ประสิทธิผล (ต่อ)</p> <p><u>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</u></p> <p>๒. ควรใช้ subcontract เช่น การเช่าจ้าง การทำงานเป็น Job การใช้กิจกรรมเสริมการเรียนรู้ การใช้ข้อสอบพัฒนาการเรียน โดยไม่กระทบต่อการจัด Final Exam</p> <p>๓. ควรนำระบบ Routine to Research</p>	<p>๑. ในปีการศึกษา ๒๕๕๓ คณะนิติศาสตร์ ได้ใช้การจ้างเหมาเข้ามาช่วยดำเนินการในการจัดทำรายได้ของคณะ เช่น โครงการแรลลี่</p> <p>๒. มีกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ให้แก่นิสิตและศิษย์เก่า เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการก้าวแรกกฎหมายนิติศาสตร์ - กิจกรรมแสดงความยินดีกับบัณฑิตใหม่ - โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก - กิจกรรมฟุตบอลประเพณีลูกทัพี่สัมพันธ์ - กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหากฎหมายเนื่องในวันนายความในโครงการอัจฉริยะนักกฎหมายข้ามคืน - โครงการนิสิตฝึกงาน - โครงการแนวปฏิบัติที่ดีสู่การประกันคุณภาพ - โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : การนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต - โครงการนักกิจกรรมลูกทัพี่มืออาชีพ - โครงการแนะนำการใช้อุปกรณ์ <p>โสตทัศนอุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องบรรยายแก่นิสิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพข้าราชการตำรวจชั้นประทวน ครั้งที่ ๑ <p>๓. มีการทำวิจัยสถาบัน เรื่อง การพัฒนาระบบการบริหารสำนักงานเลขานุการคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากร</p>
--	---

ส่วนที่ ๒

ผลการดำเนินงานและผลการประเมิน

องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาแผน (สกอ.๑.๑)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ หรือ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ หรือ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ หรือ ๗ ข้อ	มีการดำเนินการ ๘ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		สำหรับมหาวิทยาลัยและส่วนงานวิชาการ	
✓	๑	มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบัน และได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธาน และพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๖๕) และแผนพัฒนาการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๔)	คณะนิติศาสตร์ ได้จัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๖ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑) ซึ่งคณะฯ ได้มีการระดมความคิดของบุคลากรภายในคณะ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้ใช้บริการนิสิต เป็นต้น ในการจัดทำแผนฯ ให้สอดคล้องกับปรัชญาและนโยบายของคณะ พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัย ทักษิณ พ.ศ. ๒๕๓๙ กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๖๕)(เอกสารหมายเลข ๑.๑-๒) และเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ ๑๕ ปี (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๓) ผลการประเมิน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>คุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๔) อีกทั้งข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ ๗/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๒ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๕) เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กร อันจะนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตอันพึงประสงค์ต่อไป โดยมีคณะทำงาน ทบพวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะนิติศาสตร์ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๖) เป็นคณะทำงานและเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณานุมัติในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๗) และเสนอสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๘)</p>
✓	๒	มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน	<p>คณะฯ มีการประชุมบุคลากรเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๖ ให้บุคลากรทั้งสายวิชาการ สายสนับสนุน และนิสิตได้ทราบ พร้อมทั้งมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๙) และมีการเผยแพร่ใน www.law.tsu.ac.th</p>
✓	๓	มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติงานประจำปีครบ ๔ พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	<p>คณะนิติศาสตร์ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ โดยมีการแปลงมาจากแผนยุทธศาสตร์ลงสู่แผนปฏิบัติงานครบทั้ง ๔ พันธกิจ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๐) - มีแผนที่กลยุทธ์ (Strategic map) ตามกระบวนการของ Balance scorecard (เอกสาร</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			หมายเลข ๑.๑-๑) - มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา กับแผนปฏิบัติงานประจำปีทั้ง ๔ พันธกิจ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๐)
✓	๔	มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงานประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี	มีการกำหนดตัวบ่งชี้(KPI)และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ที่ชัดเจน ทั้งแผนกลยุทธ์ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑) และแผนปฏิบัติงานประจำปี (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๐) เพื่อให้สามารถวัดความสำเร็จของดำเนินงานตามแผนได้ โดยผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นิสิต ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนดังกล่าว
✓	๕	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีครบ ๔ พันธกิจ	มีการกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ ครบทั้ง ๔ พันธกิจ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๐)
✓	๖	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปี อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา	มีการติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ในด้านต่าง ๆ โดยมีคณบดี รองคณบดี หัวหน้าสำนักงาน และกลุ่มงานยุทธศาสตร์และการประกันคุณภาพ เป็นผู้กำกับดูแลในแต่ละด้าน ที่ประเมินแผนของกิจกรรมต่าง ๆ และมีการประชุมคณาจารย์ การประชุมสำนักงาน และคณะกรรมการเฉพาะกิจต่าง ๆ ที่แต่งตั้งขึ้น ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปี การศึกษา ๒๕๕๓ และรายงาน ผู้บริหาร และคณะกรรมการประจำคณะทราบใน รอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๑)
✓	๗	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อ	- กำหนดให้มีผลการประเมินทุกโครงการแบบทุกครั้งที่ขออนุมัติเบิกจ่าย ทั้งนี้เพื่อให้เกิดระบบการพัฒนาปรับปรุงที่ต่อเนื่อง สะดวกต่อการ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		พิจารณา	ประเมินและการดำเนินงานภายใต้กรอบการประกันคุณภาพ PDCA ที่ครบสมบูรณ์ - กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ จัดทำรายงานการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโดยเปรียบเทียบผลของตัวบ่งชี้ตามแผนยุทธศาสตร์กับค่าเป้าหมาย (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๒)และนำผลการประเมินเสนอต่อคณบดีและที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๓)
✓	๘	มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี	คณะนิติศาสตร์ได้นำผลจากการพิจารณาข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่ได้จากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๒ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๒ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๕) ไปปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๖ และข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๗) ไปปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑) และแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๔)

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง(ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย

-	-	๗ ข้อ	๘ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
---	---	-------	-------	---------	-------

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๑.๑-๑	แผนยุทธศาสตร์คณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๖
๑.๑-๒	แผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๖๕)
๑.๑-๓	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ ๑๕ ปี
๑.๑-๔	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒
๑.๑-๕	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย สมัยสามัญครั้งที่ ๗/๒๕๕๒ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๒
๑.๑-๖	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะนิติศาสตร์
๑.๑-๗	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔
๑.๑-๘	รายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย สมัยสามัญ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔
๑.๑-๙	รายงานการประชุมบุคลากรเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนกลยุทธ์ ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๖

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๑.๑-๑๐	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๑.๑-๑๑	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๑.๑-๑๒	รายงานการประเมินผลแผนกลยุทธ์ตามตัวบ่งชี้ตามแผนยุทธศาสตร์กับค่าเป้าหมาย
๑.๑-๑๓	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๓
๑.๑-๑๔	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่ออันเป็นเอกลักษณ์ของสถาบัน
(เป็นสถาบันผลิตครูของสังคม) (สมศ.๑๗)

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
---------	---------	---------	---------	---------

มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ
-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีการกำหนดกลยุทธ์การปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับจุดเน้น จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของสถาบัน โดยได้รับการเห็นชอบจากสภาสถาบัน	คณะนิติศาสตร์ ได้กำหนดกลยุทธ์สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยที่เน้นการเป็นสถาบันผลิตครูของสังคม ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ วันเสาร์ที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๑.๓-๑) และเอกลักษณ์ของคณะที่มุ่งผลิตนักกฎหมายมืออาชีพสู่สังคม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณานุมัติในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๗) และเสนอสภามหาวิทยาลัยทักษิณเพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๘)
✓	๒	มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและบุคลากรในการปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดอย่างครบถ้วนสมบูรณ์	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๖ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑) จัดทำขึ้นโดยตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของบุคลากรประจำคณะนิติศาสตร์ ตลอดจน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการระดมความคิดของบุคลากรประจำคณะนิติศาสตร์และผู้มีส่วนได้เสีย อาทิเช่น ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้ใช้บริการนิสิต และมีสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและบุคลากรในการปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดโดยกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน ในกิจกรรมโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๐) โดยเน้นให้อาจารย์ บุคลากร และนิสิตมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกลยุทธ์สู่เป้าหมายที่กำหนดไว้
✓	๓	ผลการประเมินความพึงพอใจของ	ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรด้านเอกลักษณ์หรือ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามจุดเน้น และจุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของสถาบัน ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕	จุดเน้น จุดเด่น ของมหาวิทยาลัยทักษิณ (เป็นสถาบันผลิตครูของสังคม/ผู้นำสังคม) ซึ่งทำการประเมินในภาพรวมของมหาวิทยาลัย คะแนนเฉลี่ย ๓.๖๙ จากคะแนนเต็ม ๕ (เอกสารหมายเลข ๑.๓-๖)
✓	๔	ผลการดำเนินงานบรรลุตามจุดเน้น จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของสถาบันและเกิดผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสังคม	- ชมรมนักศึกษาภาควิชาการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ จังหวัดสงขลา ได้รับการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ โดยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (เอกสารหมายเลข ๑.๓-๕)
✓	๕	สถาบันมีเอกลักษณ์ตามจุดเน้น จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะที่กำหนด และได้รับการยอมรับในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ	- คณะนิติศาสตร์ มีศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จในวิชาชีพเป็นที่ยอมรับของสังคม (เอกสารหมายเลข ๑.๓-๒) - นิสิตคณะนิติศาสตร์ ได้รับรางวัลประกวดแข่งขันทางกฎหมาย (เอกสารหมายเลข ๑.๓-๓) - นิสิตคณะนิติศาสตร์ ได้รับหนังสือเชิดชูเกียรติด้านคุณธรรมจริยธรรมโดยกระทรวงศึกษาธิการ (เอกสารหมายเลข ๑.๓-๔)

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๕ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๑.๑-๑	แผนยุทธศาสตร์คณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๖
๑.๑-๗	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔
๑.๑-๘	รายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย สมัยสามัญ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔
๑.๑-๑๐	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๑.๑-๑๓	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ วันที่ ๒๐

มิถุนายน ๒๕๕๓

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๑.๓-๑	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๔
๑.๓-๒	ข้อมูลศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จในวิชาชีพ
๑.๓-๓	ข้อมูลนิสิตได้รับรางวัลประกวดแข่งขันทางกฎหมาย
๑.๓-๔	ข้อมูลนิสิตได้รับหนังสือเชิดชูเกียรติ
๑.๓-๕	หนังสือรับรองการเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ ของชมรมนักศึกษากฎหมายเพื่อสังคม จังหวัดสงขลา
๑.๓-๖	ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรด้านเอกลักษณ์หรือจุดเด่น (เป็นสถาบันผลิตครูของสังคม/ผู้นำสังคม) คะแนนเฉลี่ย ๓.๖๙ จากคะแนนเต็ม ๕

องค์ประกอบที่ ๒ การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร (สกอ. ๒.๑)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนด โดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	- คณะนิติศาสตร์ ดำเนินงานตามระบบและกลไกของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีการกำหนดวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อเปิดหลักสูตรใหม่ และปรับปรุงหลักสูตร โดยมีคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในสาขานั้นร่วมพิจารณา ตามประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง ระบบการพัฒนาหลักสูตร มหาวิทยาลัยทักษิณ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๒.๑-๑)</p> <p>- คณะฯ ได้เสนอปรับปรุงหลักสูตร เมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยผ่านการพิจารณาตามระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๒ และ สกอ. ได้รับทราบและให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๒.๑-๒)</p>
✓	๒	มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	คณะนิติศาสตร์มีการดำเนินงานตามระบบและกลไกการปิดหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีการกำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน และการอนุมัติ ตามแนวปฏิบัติการแจ้งปิดหลักสูตร สาขาวิชาที่ ศธ ๐๕๐๖(๒)/ว๔๐๙ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๑ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (เอกสารหมายเลข ๒.๑-๓)
✓	๓	ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึง ต้องมีการประเมินผลตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาหรือสาขาวิชาเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน” กรณีที่หลักสูตรใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาหรือสาขาวิชา ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้กลางที่กำหนดในภาคผนวก ก) สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาซีพีต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่	หลักสูตรของคณะนิติศาสตร์มีการดำเนินการตาม เกณฑ์ มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ทุกเรื่อง และมีการประกันคุณภาพหลักสูตรครบทุกประเด็นตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (เอกสารหมายเลข ๒.๑-๒) และได้มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปี ๒๕๔๘ ซึ่งมีการสรุปการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัยทักษิณประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ โดยฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยทักษิณ (เอกสารหมายเลข ๒.๑-๔)

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		<p>เกี่ยวข้องด้วย</p> <p>(หมายเหตุ : สำหรับหลักสูตรเก่าหรือหลักสูตรปรับปรุงที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๕ ให้ยึดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘)</p>	
✓	๔	<p>มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๓ ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ ๓ ผ่านเกณฑ์การประเมิน ๕ ข้อแรกและอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี ทุกหลักสูตร</p>	<p>- มีคณะกรรมการประจำคณะ รับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการให้ครบถ้วนตามข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๓ ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา (เอกสารหมายเลข ๒.๑-๕)</p> <p>- มีการประเมินหลักสูตรตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ โดยคณะฯ ได้เสนอปรับปรุงหลักสูตร เมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยผ่านการพิจารณาตามระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๒ และ สกอ. ได้รับทราบและให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๒.๑-๒)</p>
✓	๕	<p>มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๓ ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ ๔ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติจะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ ๓ ผ่านเกณฑ์การประเมินครบ ทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร</p>	<p>- มีคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยฝ่ายวิชาการ (เอกสารหมายเลข ๒.๑-๖) มีอำนาจและหน้าที่ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ (เอกสารหมายเลข ๒.๑-๗) รับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๓ ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา</p> <p>- มีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ โดยคณะฯ ได้เสนอปรับปรุง</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			หลักสูตร เมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยผ่านการพิจารณาตามระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๒ และ สกอ. ได้รับทราบและให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข๒.๑-๒)

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน อิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๕ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๒.๑-๑	ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง ระบบการพัฒนาหลักสูตร มหาวิทยาลัยทักษิณ ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๔
๒.๑-๒	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๒

๒.๑-๓	แนวปฏิบัติการแจ้งปิดหลักสูตร สาขาวิชา ที่ ศธ ๐๕๐๖(๒)/ว๔๐๙ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๑ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๒.๑-๔	ตารางสรุปการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร มหาวิทยาลัยทักษิณ
๒.๑-๕	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์
๒.๑-๖	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยทักษิณที่ ๕๑/๒๕๕๓ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการ สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓
๒.๑-๗	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๑

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (สกอ.๒.๒)

ชนิดตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน : สามารถเลือกใช้เกณฑ์การประเมินจาก ๒ แนวทางต่อไปนี้ ทั้งนี้ ส่วนงานวิชาการสามารถเลือกใช้เกณฑ์การประเมินแตกต่างกับสถาบันได้

๑. แพลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง ๐ - ๕ หรือ
๒. แพลงค่าการเพิ่มขึ้นของค่าร้อยละของอาจารย์ประจำ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาเป็นคะแนนระหว่าง ๐ - ๕

เกณฑ์การประเมิน

๑. ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป หรือ
๒. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๖ ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน (กรณีที่ ๑)

ข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	๑ คน
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	๑๓ คน
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	๗.๖๙

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	ร้อยละ ๙.๐๙	ร้อยละ ๗.๖๙	๑.๒๘	ไม่บรรลุ (เนื่องจากเปลี่ยนเกณฑ์ให้รวมอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ)

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๒.๒-๑	ตารางสรุปข้อมูลคุณวุฒิ อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๒.๒-๒	สรุปข้อมูลอัตรากำลัง ของฝ่ายบริหารกลาง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (สกอ.๒.๓)

ชนิดตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน : สามารถเลือกใช้เกณฑ์การประเมินจาก ๒ แนวทางต่อไปนี้

๑. ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป **หรือ**

๒. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๑๒ ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน (กรณีที่ ๑)

ข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	๑ คน
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	๑๓ คน
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	๗.๖๙

ผลการดำเนินงาน (กรณีที่ ๒)

ข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๕๒	๐
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๕๓	๗.๖๙
ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	๗.๖๙

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๙.๐๙	๗.๖๙	๓.๒๐	(ไม่บรรลุ เนื่องจากเปลี่ยน

					เกณฑ์ให้รวม อาจารย์ประจำที่ลา ศึกษาต่อ)
--	--	--	--	--	---

หมายเหตุ ผ่านการประเมิน เดือนมิถุนายน ๒๕๕๓ และคำสั่งมีผลย้อนหลังตั้งแต่วันที่ยื่นเรื่อง คือ วันที่ ๒๘
กรกฎาคม ๒๕๕๒ (ในปีการศึกษา ๒๕๕๒ ไม่ได้ใช้ข้อมูลในการประเมิน)

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๒.๓-๑	ตารางสรุปข้อมูลตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๓
๒.๓-๒	สรุปข้อมูลอัตรากำลัง ของฝ่ายบริหารกลาง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔
๒.๓-๓	คำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณภัทร ชิตวงศ์

หมายเหตุ ผ่านการประเมิน เดือนมิถุนายน ๒๕๕๓ และคำสั่งมีผลย้อนหลังตั้งแต่วันที่ยื่นเรื่อง คือ วันที่
๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๒ (ในปีการศึกษา ๒๕๕๒ ไม่ได้ใช้ข้อมูลในการประเมิน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ.๒.๔)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ หรือ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ หรือ ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		สำหรับสถาบันและส่วนงานวิชาการ	
✓	๑	มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้ง ด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผลและ มีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสาย สนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	- คณะนิติศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากรคณะนิติศาสตร์ประจำปี ๒๕๕๓-๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข ๒.๔-๑) ครอบคลุมข้อมูลที่สำคัญ ดังนี้ ๑) ข้อมูลอัตรากำลังปัจจุบันและความ ต้องการในอนาคต ๒) มีการสำรวจความต้องการพัฒนาความ ต้องการฝึกอบรมของบุคลากรรายบุคคล

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			๓) ข้อมูลผลการปฏิบัติงานและผลการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าของสายงานในรอบปีที่ผ่านมา ๔) วิเคราะห์ SWOT เพื่อจัดทำแผนให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของผู้ปฏิบัติงานและของคณะ โดย - ทำการประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๒.๔-๒) เพื่อวิเคราะห์ภาระงานประกอบการวิเคราะห์อัตรากำลัง
✓	๒	มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	- มีการสรรหา คัดเลือกบุคลากรอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และกำหนดแนวปฏิบัติไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ได้อาจารย์บุคลากรสายสนับสนุน หรือบุคลากรได้รับทราบภายใต้เวลาที่กำหนด และเป็นไปตามกรอบอัตรากำลังที่คณะได้รับจัดสรร (เอกสารหมายเลข ๒.๔-๓) - มีการวิเคราะห์งาน (Job analysis) เพื่อใช้ในการปฐมนิเทศ และทักษะที่จำเป็นให้ผู้ปฏิบัติงาน และมีคำสั่ง/สัญญาจ้าง ที่ชัดเจนตลอดจนให้มีแบบข้อตกลงภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุน ที่ค่าเป้าหมาย ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของงาน และใช้ในการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรต่อไป (เอกสารหมายเลข ๒.๔-๔)
✓	๓	มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- มหาวิทยาลัยทักษิณ มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร ดังนี้ ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บำเหน็จบำนาญ มีสถานที่ออกกำลังกาย

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>ของบุคลากร ฯลฯ (เอกสารหมายเลข ๒.๔-๕)</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการส่งเสริมสนับสนุนการเสนอขอรับรางวัลของคณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน (เอกสารหมายเลข ๒.๔-๖) - คณะฯ สนับสนุนงบประมาณสนับสนุนในการศึกษาต่อเพื่อพัฒนาบุคลากรคณะ ตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๒.๔-๑๕) และมีคณาจารย์ได้รับสนับสนุนงบประมาณ จำนวน ๕ คน (เอกสารหมายเลข ๒.๔-๑๖) - มีการยกย่องให้เกียรติผู้ได้รับรางวัล โดยการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ - มีการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (ไตรมาส ๔) (เอกสารหมายเลข ๒.๔-๑๔) - มีการประชุมคณาจารย์ทุกวันพุธที่ ๓ ของเดือน และประชุมสำนักงานคณะ ทุกวันจันทร์และศุกร์ เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมและมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนางานร่วมกัน (เอกสารหมายเลข ๒.๔-๗)
✓	๔	มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนิสิต ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	<p>กลุ่มงานบุคคลของคณะนิติศาสตร์ มีกลไกการติดตามผลการนำความรู้และทักษะที่ได้จากการอบรมหรือพัฒนา ๖ และ ๑๒ เดือนมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนิสิต ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง โดยใช้แบบติดตาม (เอกสารหมายเลข ๒.๔-๘) ควบคู่ไปกับกลไก</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			ของการจัดการความรู้ (เอกสารหมายเลข ๒.๔-๙) เป็นเครื่องมือในการติดตามผลสัมฤทธิ์ของการอบรมหรือพัฒนา
✓	๕	มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ	<p>- มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ (เอกสารหมายเลข ๒.๔-๑๒) และจัดทำคู่มือการดำเนินการทางจรรยาบรรณสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยทักษิณ ออกโดยคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีพุทธศักราช ๒๕๕๓ (๒.๔-๑๓) และมอบให้คณะเผยแพร่ให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณ และจัดกิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝัง จรรยาบรรณแก่คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>- ผู้บริหารมีการควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ และกรณีบุคคลกรประพฤติไม่เหมาะสมจะมีการเรียกตักเตือนด้วยวาจา กรณีผิดจรรยาบรรณร้ายแรงมีการเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาตามกระบวนการต่อไป</p>
✓	๖	มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	มีการประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๒.๔-๑๐) และเสนอคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔ พิจารณา (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๗)
✓	๗	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	คณะนิติศาสตร์ นำผลการประเมินแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ ไปปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			การศึกษา ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๒.๔-๑๑)

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน อิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๖ ข้อ	๗ ข้อ	๗ ข้อ	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๑.๑-๗	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔
๒.๔-๑	แผนพัฒนาบุคลากรคณะนิติศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๓-๒๕๕๗
๒.๔-๒	รายงานประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากรคณะนิติศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๓
๒.๔-๓	ประกาศรับบุคคลเป็นอาจารย์ พนักงาน ฯลฯ
๒.๔-๔	- คำสั่งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบให้บุคลากรในสายงานสนับสนุนคณะนิติศาสตร์ - สัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะนิติศาสตร์ - แบบข้อตกลงภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุน สังกัดคณะนิติศาสตร์
๒.๔-๕	ระเบียบเกี่ยวกับมีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร ดังนี้ กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยทักษิณ ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บำเหน็จบำนาญ สวัสดิการที่พักออาศัย ฯลฯ - ประกาศกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ (ฉบับที่ ๑) ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๒ - ประกาศคณะกรรมการนโยบายและพัฒนามหาวิทยาลัย เรื่อง นโยบายที่พักออาศัย สำหรับบุคลากร ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๓ - ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การคุ้มครองการทำงาน ค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๑ - ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการคุ้มครองการทำงาน ค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของผู้ปฏิบัติงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑

	ธันวาคม ๒๕๕๒
--	--------------

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๒.๔-๖	การแจ้งเวียนหนังสือเสนอรายชื่อบุคลากรเพื่อรับรางวัล
๒.๔-๗	รายงานการประชุมคณาจารย์/สำนักงานคณะนิติศาสตร์
๒.๔-๘	ติดตามผลการนำความรู้และทักษะที่ได้จากการอบรมหรือพัฒนา
๒.๔-๙	สรุปการจัดการความรู้จากการอบรมหรือพัฒนา
๒.๔-๑๐	ประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๒.๔-๑๑	แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔
๒.๔-๑๒	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๒
๒.๔-๑๓	คู่มือการดำเนินการทางจรรยาบรรณสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยทักษิณ ออกโดยคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีพุทธศักราช ๒๕๕๓
๒.๔-๑๔	มีการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (ไตรมาส ๔)
๒.๔-๑๕	มติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๓ เรื่อง ขออนุมัติเกณฑ์สนับสนุนการศึกษาต่อเพื่อพัฒนาบุคลากรคณะนิติศาสตร์
๒.๔-๑๖	หนังสืออนุมัติสนับสนุนการศึกษาต่อเพื่อพัฒนาบุคลากรคณะนิติศาสตร์

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน (สกอ.๒.๖)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ หรือ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ หรือ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร	คณะนิติศาสตร์ มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๑) โดยจัดการเรียนการสอนที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลายสามารถตอบสนองความต้องการและความถนัดของผู้เรียน เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนการสอนที่เน้นการคิดวิเคราะห์ การมีทักษะในการเรียนรู้และแสวงหาความรู้ รวมทั้งการสร้างหรือพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ด้วยตนเอง โดยผู้สอนมีบทบาทในการกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการคิดวิเคราะห์และลงมือปฏิบัติจริง ชี้แนะแหล่งข้อมูล

			<p>ความรู้จัดการเรียนการสอนและอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสัมพันธ์ในการเรียนรู้ทุกรายวิชา</p> <p>- คณะนิติศาสตร์ มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกรายวิชา โดยจัดให้มีชั่วโมงปฏิบัติการ อภิปรายกลุ่ม สัมมนา ทำกรณีศึกษา หรือโครงการ หรือวิจัย (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๒) ศึกษาดูงาน รวมทั้งฝึกงาน และฝึกประสบการณ์ (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๓)</p>
มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๒	ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	- คณะนิติศาสตร์กำหนดให้ คณาจารย์ จัดทำประมวลรายวิชาและแผนการสอน ซึ่งระบุรายละเอียดของรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๒) ในแต่ละภาคการศึกษา ทุกรายวิชาตามมาตรฐานการศึกษา โดยจัดส่งสำนักงานคณะก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา และมีการประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่มีการประเมินทั้งในระหว่างภาคการศึกษา (formative evaluation) และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา (summative evaluation)
✓	๓	ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย	คณะกรรมการประจำคณะ กำหนดให้หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ มีรายวิชาที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเอง และเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงทั้งในและนอกชั้นเรียน อาทิ จัดให้มีชั่วโมงปฏิบัติการอภิปรายกลุ่ม สัมมนา ทำกรณีศึกษาหรือโครงการหรือวิจัย เรียนรู้นอกสถานที่ รวมทั้งฝึกงานและฝึกประสบการณ์

			<p>(เอกสารหมายเลข ๒.๑-๒)</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำนิสิตไปศึกษาดูงานศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๓) - นิสิตฝึกงานได้ออกแบบและจัดทำคู่มือกฎหมายแรงงาน (ฉบับการ์ตูน) (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๔) - จัดโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก และมีการประเมินโครงการเพื่อปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาหน้า (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๕) - หลักสูตรพัฒนานิสิต (นอกชั้นเรียน) ฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๑๐) - จัดโครงการนิสิตฝึกงาน (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๕)
มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<ul style="list-style-type: none"> - งานวิจัยเรื่อง “มาตรการทางกฎหมายในการจัดระบบการจราจรบริเวณมหาวิทยาลัยทักษิณ” (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๗) - งานวิจัยเรื่อง “ดุลพินิจของพนักงานตำรวจจราจรในการกำหนดค่าปรับตามพ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒” (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๘)
✓	๔	มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร	คณะนิติศาสตร์ มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ของหลักสูตรโดยเน้นให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้จากบุคคล หน่วยงานหรือชุมชนภายนอกในด้านวิชาการ และวิชาชีพ โดยเชิญบุคลากรภายนอกมาเป็นอาจารย์พิเศษสอนทั้งรายวิชาหรือบรรยายในบางคาบเวลา (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๑๑) และนำนิสิตฟัง

			การบรรยายและเยี่ยมชมหน่วยงานหรือสถานที่ภายนอกมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๓, ๒.๖-๔) ให้นิสิตฝึกงาน (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๕, ๒.๖-๖)
✓	๕	มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนา การเรียนการสอน	- อาจารย์พัฒนากระบวนการเรียนการสอนและวิธีการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง โดยวิเคราะห์การสอนที่ผ่านมาและนำผลการประเมินการสอนของนิสิตมาปรับปรุง (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๑๒, ๒.๖-๒) - คณะนิติศาสตร์ จัดเวทีการสัมมนา และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวิจัยและประสบการณ์ การจัดการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอน โดยคณะจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการวิจัยหรือการบริการวิชาการสู่การเรียนการสอน (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๑๓)โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการวิจัยในชั้นเรียน (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๑๔)
มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและหมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			และคณาจารย์ของคณะได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเรียนการสอนและ/การวิจัยที่จัดโดยมหาวิทยาลัยและหน่วยงานอื่น (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๑๕)
✓	๖	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕	เมื่อสิ้นภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยจัดให้มีการประเมินความคิดเห็นของผู้เรียนต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในทุกรายวิชาและมีการประเมินคุณภาพความเพียงพอและความเหมาะสมของ

			<p>อุปกรณ์และสื่อสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ที่ใช้ในห้องเรียน คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ หนังสือ ตำราและสิ่งพิมพ์ในห้องสมุด เป็นต้น ผลการประเมินเฉลี่ย ๔.๒๑ คะแนน (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๑๕)</p> <p>- นำผลการประเมินความคิดเห็นดังกล่าวข้างต้นไปปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๒)</p>
✓	๗	<p>มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล การเรียนรู้ ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา</p>	<p>- คณะบดีเข้าตรวจสอบผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการเรียนการสอน และ สิ่งสนับสนุนผ่านระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย และรายงานคณะกรรมการประจำคณะทราบผลการประเมินในภาพรวมของคณะทุกปีการศึกษา (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๑๖) และ คณะกรรมการประจำคณะมีนโยบายให้คณาจารย์พัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล การเรียนรู้ ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา และเขียนไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในประมวลรายวิชาและแผนการสอน และได้มีการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะดังกล่าว</p>

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๖ ข้อ	๗ ข้อ	๗ ข้อ	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๒.๑-๒	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๒
๒.๖-๑	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพ หลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๔
๒.๖-๒	ประมวลรายวิชาและแผนการสอนประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๒.๖-๓	หลักฐานการนำนิตศึกษาดูงาน
๒.๖-๔	คู่มือกฎหมายแรงงาน (ฉบับการ์ตูน)
๒.๖-๕	โครงการนิตศึกษาฝึกงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๒.๖-๖	หนังสือส่งตัวนิตศึกษาฝึกงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๒.๖-๗	งานวิจัยเรื่อง “มาตรการทางกฎหมายในการจัดระบบการจราจรบริเวณมหาวิทยาลัยทักษิณ”
๒.๖-๘	งานวิจัยเรื่อง “ดุลพินิจของพนักงานตำรวจจราจรในการกำหนดค่าปรับตาม พรบ.จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒”
๒.๖-๙	รายงานการประเมินผลโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก
๒.๖-๑๐	หลักสูตรพัฒนานิตศึกษา (นอกชั้นเรียน) ฝ่ายกิจการนิตศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
๒.๖-๑๑	บัญชีรายชื่ออาจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์
๒.๖-๑๒	ผลการประเมินการสอนของนิตศึกษา
๒.๖-๑๓	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการการวิจัยหรือการบริการวิชาการสู่การเรียนการสอน
๒.๖-๑๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการวิจัยในชั้นเรียน
๒.๖-๑๕	สรุปการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนและ/การวิจัยที่จัดโดยมหาวิทยาลัยหรือคณะอื่น
๒.๖-๑๖	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๔

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๗ ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต (สกอ.๒.๗)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร	คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรได้มีการสำรวจ และวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตเกี่ยวกับคุณลักษณะของบัณฑิต(เอกสารหมายเลข ๒.๗-๑) และนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๒ (เอกสารหมายเลข ๒.๑-๒) และใช้ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ได้บัณฑิตที่สนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตให้มากที่สุด และในปีการศึกษา ๒๕๕๓ ได้นำข้อมูลจากการสำรวจมาบูรณาการร่วมกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ - คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรมีการทบทวนปรับปรุงคุณลักษณะของบัณฑิตที่จำเป็นเพื่อปรับเข้าสู่มาตรฐาน TQF ซึ่งจะมีการปรับปรุงหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๕๔โดยปรับให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต คำนึงถึงความทันสมัยของหลักสูตรที่ต้องสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงระดับท้องถิ่น ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติด้วย มีการกำหนดเป็นเป้าหมายการผลิตบัณฑิตระหว่างผู้สอนร่วมกัน และเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในการผลิตบัณฑิตทุกคนรับรู้และร่วมกันพัฒนานิสิต (เอกสารหมายเลข ๒.๗-๒)
✓	๒	มีการนำผลจากข้อ ๑ มาใช้ในการ	- คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรมีการวิเคราะห์ตาม

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		ปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียน การสอน การวัดผลการศึกษาและ สัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริม ทักษะอาชีพและคุณลักษณะของ บัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการ ของผู้ใช้บัณฑิต	<p>แบบประเมินคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ และนำ ข้อมูลจากผลการสำรวจมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร โดยคณะฯ ได้เสนอปรับปรุงหลักสูตร เมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยผ่านการพิจารณาตามระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเมื่อ ๒ กันยายน ๒๕๕๒ และ สกอ.ได้รับทราบและให้ความเห็นชอบ หลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๓ (เอกสาร หมายเลข ๒.๑-๒)</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดโครงการ “สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การปรับปรุงและ พัฒนาหลักสูตรการศึกษากฎหมายของท้องถิ่นใต้” (เอกสารหมายเลข ๒.๗-๖) - คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรมีการวางระบบการ ประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอน โดยมีการ เชื่อมโยงรายวิชากับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ เพื่อให้ผู้สอนแต่ละวิชาได้รับรู้และถือเป็นภาระหน้าที่ที่ ต้องพัฒนาผู้เรียนในทักษะที่จำเป็นของรายวิชานั้นๆ มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนในลักษณะของ การบูรณาการระหว่างรายวิชา และระหว่างการเรียนรู้ใน ห้องเรียนกับนอกห้องเรียน ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทั้ง ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อให้มีทักษะ การปฏิบัติงาน ในโลกแห่งการทำงานจริงได้ (เอกสารหมายเลข ๒.๑-๒, ๒.๖-๓, ๒.๖-๔, ๒.๖-๕, ๒.๖-๖, ๒.๖-๗, ๒.๖-๘, ๒.๖-๙,๒.๖-๑๐) - ในปีการศึกษา ๒๕๕๓ คณะฯ ได้ขออนุมัติเปิดรายวิชา ใหม่ หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ครบถ้วน จำนวน ๓ รายวิชา ได้แก่ รายวิชา กฎหมายเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ รายวิชากฎหมายทหาร และรายวิชาอาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา โดยผ่านความ เห็นชอบจากสภาวิชาการในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>๓/๒๕๕๔ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๔ และคณะกรรมการฝ่ายวิชาการของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔ และได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๒.๗-๗)</p>
✓	๓	<p>มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต</p>	<ul style="list-style-type: none"> - คณะนิติศาสตร์ จัดสรรงบประมาณ และทรัพยากรที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมคุณลักษณะของบัณฑิตอย่างเพียงพอ (เอกสารหมายเลข ๒.๗-๓) - คณะ/มหาวิทยาลัยส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเองผ่านเว็บไซต์ของคณะ www.lib.tsu.ac.th/ บริการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จากสำนักหอสมุด www.lib.tsu.ac.th/ (เอกสารหมายเลข ๒.๗-๔) เว็บไซต์ของสำนักคอมพิวเตอร์ http://cc.tsu.ac.th
✓	๔	<p>มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นิสิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม การประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โปรแกรมการประชุมวิชาการที่เกิดขึ้นในที่ต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศให้นิสิตรับรู้ผ่านเว็บไซต์ของคณะ www.lib.tsu.ac.th และมุมข่าวสารนิสิต/ศิษย์เก่า และในปีการศึกษา ๒๕๕๓ ได้ส่งนิสิตเข้าร่วมประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๕๔ ณ หอประชุมนานาชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณจากคณะ(เอกสารหมายเลข ๒.๗-๕) - มีการจัดสรรงบประมาณให้นิสิตมีโอกาสร่วมกิจกรรมทางวิชาการทั้งภายในมหาวิทยาลัยหรือนอกมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๐) เช่น <ul style="list-style-type: none"> ๑) โครงการนักกิจกรรมลูกกรฟี่มืออาชีพ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			๒) โครงการ “ อัจฉริยะนักกฎหมายข้ามคืน ” (เข้าร่วมแข่งขันทักษะกฎหมาย) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ๓) โครงการพัฒนานิสิตอันพึงประสงค์ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
✓	๕	มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่นิสิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน	คณะนิติศาสตร์ จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่นิสิต และจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งกิจกรรมภายใต้หลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๐) ดังนี้ ๑) โครงการพัฒนานิสิตอันพึงประสงค์ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ๒) โครงการส่งเสริมวันสำคัญทางศาสนา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท - กิจกรรมถวายเทียนพรรษา - กิจกรรมมาฆบูชา - กิจกรรมอาสาฬหบูชา - กิจกรรมวิสาขบูชา - กิจกรรมรอมฎอลสัมพันธ์ ๓) โครงการค่ายอนุรักษ์วัฒนธรรมปักษ์ใต้เรียนรู้ชุมชน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท - กิจกรรมค่ายจริยธรรมมุสลิม - กิจกรรมค่ายปฏิบัติธรรม ๔) โครงการ “ ตัวตนคนนิติศาสตร์ ” จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท - กิจกรรมไหว้ครูนิติศาสตร์ ๒๕๕๔ - กิจกรรมคล้ายวันสถาปนา คณะนิติศาสตร์ - กิจกรรมฟุตบอลประเพณีลูกรพีสัมพันธ์ ๕) โครงการไหว้ครูคณะนิติศาสตร์ ๒๕๕๓ จำนวน ๒๕,๙๐๐ บาท ๖) โครงการค่ายจริยธรรมมุสลิม จำนวน ๔๓,๐๘๐ บาท - มีการกำหนดเงื่อนไขให้นิสิตต้องเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริม

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			คุณธรรมจริยธรรมของมหาวิทยาลัย โดยมีการประเมินผลที่เป็นรูปธรรม ซึ่งมีผลต่อการสำเร็จการศึกษาของนิสิตตามหลักสูตรพัฒนานิสิต (นอกชั้นเรียน) (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๑๐) - มีธรรมเนียมว่าด้วยสโมสรมนิตและชุมนุมมนิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อให้มนิตมีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์(เอกสารหมายเลข ๒.๗-๘)

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๕ ข้อ	๕ ข้อ	๕ ข้อ	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๒.๑-๒	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๒
๒.๖-๑๐	หลักสูตรพัฒนานิสิต (นอกชั้นเรียน) ฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ
๒.๗-๑	รายงานผลสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

รายการหลักฐานอ้างอิง (ต่อ)

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๒.๗-๒	โครงการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓
๒.๗-๒	รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการเรียนการสอน
๒.๗-๔	ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จากสำนักหอสมุด www.lib.tsu.ac.th/
๒.๗-๕	หนังสือขออนุญาตไปราชการ : ประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๕๔ ณ หอประชุมนานาชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
๒.๗-๖	โครงการ “สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการศึกษากฎหมาย

	ของท้องถิ่นได้”
๒.๗-๗	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔
๒.๗-๘	ธรรมนูญว่าด้วยสโมสรรณิสิตและชุมนุมณิสิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๘ ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนิสิต (สกอ.๒.๘)

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) คณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมสำหรับนิสิตที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็น ลายลักษณ์อักษร	เพื่อให้การดำเนินงานด้านการส่งเสริมและพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมของนิสิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ที่มุ่งเน้นลักษณะการ เสริมสร้างคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ควบคู่ ไปด้วยกับคุณลักษณะด้านความรู้ทางวิชาการ วิชาชีพ และทักษะทางสังคม ดำเนินไปตามคุณภาพ บัณฑิตตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ คณะนิติศาสตร์จึง ออกประกาศ เรื่อง ข้อกำหนดพฤติกรรมด้าน คุณธรรม จริยธรรม สำหรับ นิสิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๓ เพื่อให้ นิสิตถือปฏิบัติ (เอกสารหมายเลข ๒.๘-๑) และประกาศเรื่อง นโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรม สำหรับนิสิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๓ เพื่อให้คณาจารย์และ บุคลากร ถือปฏิบัติ (เอกสารหมายเลข๒.๘-๒)
✓	๒	มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้าน คุณธรรมจริยธรรมสำหรับนิสิตที่ต้องการ ส่งเสริมตามข้อ ๑ ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นิสิตและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้ง สถาบัน	- มีการแจ้งประกาศ เรื่อง ข้อกำหนดพฤติกรรม ด้านคุณธรรมจริยธรรม สำหรับนิสิต คณะ นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๒.๘-๑) และ ประกาศเรื่อง นโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรม สำหรับนิสิตคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๒.๘-๒) ให้ผู้บริหาร คณาจารย์ นิสิตและ ผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงโดยการตีประกาศ แจ้งเวียนหนังสือทาง e-doc และเว็บไซต์คณะ www.law.tsu.ac.th/

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๓	มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนา พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดใน ข้อ ๑ โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัด ความสำเร็จ	มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนา พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดใน ข้อ ๑ โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ ไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๒.๑-๑๐) ดังนี้ ๑) โครงการพัฒนานิสิตอันพึงประสงค์ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ๒) โครงการส่งเสริมวันสำคัญทางศาสนา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท - กิจกรรมถวายเทียนพรรษา - กิจกรรมมาฆบูชา - กิจกรรมอาสาฬหบูชา - กิจกรรมวิสาขบูชา - กิจกรรมรอมฎอลสัมพันธ์ ๓) โครงการค่ายอนุรักษ์วัฒนธรรมปักษ์ใต้เรียนรู้ ชุมชน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท - กิจกรรมค่ายจริยธรรมมุสลิม - กิจกรรมค่ายปฏิบัติธรรม ๔) โครงการ“ตัวตนคนนิติศาสตร์” จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท - กิจกรรมไหว้ครูนิติศาสตร์ ๒๕๕๔ - กิจกรรมคล้ายวันสถาปนา คณะนิติศาสตร์ - กิจกรรมฟุตบอลประเพณีลูกกรพีสัมพันธ์ ๕) โครงการไหว้ครูคณะนิติศาสตร์ ๒๕๕๓ จำนวน ๒๕,๙๐๐ บาท ๖) โครงการค่ายจริยธรรมมุสลิม จำนวน ๔๓,๐๘๐ บาท
✓	๔	มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนิสิตตามตัว บ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ ๓ โดยมีผล	มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมของนิสิตตามตัวบ่งชี้และ เป้าหมายที่กำหนดในข้อ ๓ โดยมีผลการประเมิน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		การประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้	บรรลุเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ ของตัวบ่งชี้ ตามรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
✓	๕	มีนิสิตหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนิสิต ได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ	นายยุทธชัย บุญรัตน์ นิสิตคณะนิติศาสตร์ ได้รับหนังสือเชิดชูเกียรติด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยกระทรวงศึกษาธิการ ในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๑.๓-๔)

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๕ ข้อ	๕ ข้อ	๕ ข้อ	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๑.๓-๔	ข้อมูลนิสิตได้รับหนังสือเชิดชูเกียรติ
๒.๘-๑	ประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง ข้อกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม สำหรับนิสิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๓
๒.๘-๒	ประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง นโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรม สำหรับนิสิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๓

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๙ บัณฑิตปริญญาตรีที่ใ้ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี (สมศ.๑)

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๕ คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
จำนวนบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษา	๒๑๖
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสอบถาม	๑๗๕
จำนวนบัณฑิตที่ทำงานแล้ว	๒๙
จำนวนบัณฑิตที่ทำงานแล้วและกำลังศึกษาต่อ	๑๗
จำนวนบัณฑิตที่ยังไม่ได้ทำงานและมีได้ศึกษาต่อ	๒๗
จำนวนบัณฑิตที่กำลังศึกษาต่อ	๑๐๒
จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	๔
เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือนของผู้ที่ใ้ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ	๑๔,๙๓๙.๔๘
จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ใ้ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	๔๖
ร้อยละบัณฑิตปริญญาตรีที่ใ้ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	๖๖.๖๐

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๓.๕๐ (ร้อยละ ๗๐)	๓.๓๓ (ร้อยละ ๖๖.๖๐)	๓.๓๓	ไม่บรรลุ

--	--	--	--	--	--

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๒.๙-๑	รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ๒.๙ บัณฑิตได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน ๑ ปี (สมศ.๑) โดยฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑๐ ผลการพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์ (ผู้เรียน (บัณฑิต) มีความรับผิดชอบ รอบรู้ สู้งาน และมีประสบการณ์เชิงปฏิบัติ) (สมศ.๑๖.๒)

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม ๕)

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๕๒	๒๑๖
- ระดับปริญญาตรี	๒๑๖
- ระดับปริญญาโท	-
- ระดับปริญญาเอก	-
จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ	๗๙
- ระดับปริญญาตรี	๗๙
- ระดับปริญญาโท	-
- ระดับปริญญาเอก	-
ร้อยละของผู้ตอบแบบสำรวจ	๓๖.๖๗
- ระดับปริญญาตรี	๓๖.๖๗
- ระดับปริญญาโท	-
- ระดับปริญญาเอก	-

คะแนนผลการประเมินบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์	
- ความรับผิดชอบ	๔.๕๕
- รอบรู้	๔.๕๙
- สู้งาน	๔.๖๐
- มีประสบการณ์เชิงปฏิบัติ	๔.๖๓
คะแนนผลการประเมินบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ภาพรวม	๔.๕๙

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนน อิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๓.๕๑	๔.๕๙	๔.๕๙ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๒.๑๐	รายงานการประเมินผลการพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์ (ผู้เรียน (บัณฑิต) มีความรับผิดชอบ รอบรู้ สู้งาน และมีประสบการณ์เชิงปฏิบัติ) (สมศ.๑๖.๒)

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑๑ คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

แห่งชาติ (สมศ.๒)

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม ๕)

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๕๒	๒๑๖
- ระดับปริญญาตรี	๒๑๖

- ระดับปริญญาโท	-
- ระดับปริญญาเอก	-
จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ	๗๙
- ระดับปริญญาตรี	๗๙
- ระดับปริญญาโท	-
- ระดับปริญญาเอก	-
ร้อยละของผู้ตอบแบบสำรวจ	๓๖.๕๗
- ระดับปริญญาตรี	๓๖.๕๗
- ระดับปริญญาโท	-
- ระดับปริญญาเอก	-
ผลการประเมินบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)	
- ด้านคุณธรรม / จริยธรรม	๔.๕๖
- ด้านความรู้	๔.๕๐
- ด้านทักษะทางปัญญา	๔.๕๖
- ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	๔.๕๓
- ด้านทักษะเชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	๔.๕๒
ผลการประเมินบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) ภาพรวม	๔.๕๐

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๓.๕๑	๔.๕๐	๔.๕๐ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
---------	----------------------

๒.๑๑	รายงานผลการประเมิน คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (สมศ.๒)
------	---

องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนานิสิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร (สกอ.๓.๑)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ หรือ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ หรือ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นิสิต	<p>- มหาวิทยาลัยจัดทำฐานข้อมูลนิสิตประกอบด้วย ข้อมูลด้านการเรียน ข้อมูลครอบครัว และบุคคลที่มหาวิทยาลัยสามารถติดต่อเมื่อนิสิตมีปัญหา</p> <p>- คณะมีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ สั่ง ณ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๓.๑-๑) โดยคำนึงถึงสัดส่วนอาจารย์ต่อนิสิต ที่ทำให้อาจารย์สามารถดูแลนิสิตได้ทั่วถึง มีระบบการช่วยเหลือนิสิตในความดูแลใกล้ชิด เน้นการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีการประชุมระหว่างอาจารย์อย่างไม่เป็นทางการ เพื่อส่งต่อข้อมูลเกี่ยวกับนิสิตที่มีปัญหาด้านการเรียนในกลุ่มผู้สอนหรือผู้รับผิดชอบหลักสูตร เน้นการให้บริการความช่วยเหลือนิสิตในรูปแบบของการป้องกันปัญหามากกว่าการแก้ปัญหา</p> <p>- มีโครงการที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการแนะแนวการใช้ชีวิต ซึ่งจัดโดยคณะ/มหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข ๓.๑-๓) เช่น</p> <p>๑) การวางแผนการเรียนในโครงการ</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>ปฐมนิเทศ ซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัยทักษิณ</p> <p>๒) โครงการแก้วแระกุกนิตศาสตร์ ซึ่งคณะจัดขึ้นเพื่อเป็นการปฐมนิเทศคณะ นิตศาสตร์เพื่อพัฒนาบัณฑิตอันพึงประสงค์ และแนะแนวการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย ทั้ง ด้านวิชาการและการใช้ชีวิต</p> <p>๓) โครงการอำนวยการพี ซึ่งเป็นการแนะ แนวการศึกษาต่อและการก้าวสู่นักกฎหมาย มืออาชีพของบัณฑิต</p> <p>๔) โครงการแนะแนวการใช้อุปกรณ์ โสตทัศนอุปกรณ์ และเครื่องคอมพิวเตอร์ใน ห้องบรรยายแก่นิสิต</p> <p>- มีกลุ่มงานพัฒนานิสิต เป็นผู้รับผิดชอบคอย รับเรื่องร้องทุกข์ของนิสิตที่ขอใช้บริการ ตลอดเวลา และสายตรงคอมพิวเตอร์ใน คณะ www.law.tsu.ac.th สำหรับให้ คำปรึกษาหรือให้ความช่วยเหลือนิสิตที่มี ปัญหาวิกฤติและต้องการความช่วยเหลือด่วน และมีระบบการดูแลนิสิตในกรณีที่อาจารย์ที่ ปรึกษาส่งนิสิตมารับบริการ โดยคณะจะส่งตัว นิสิตที่มีปัญหาด้านสุขภาพผ่านภารกิจ พยาบาลและอนามัยของมหาวิทยาลัย และ จะส่งต่อไปยังโรงพยาบาลหรือหน่วย ให้บริการเฉพาะทางในกรณีที่นิสิตมีปัญหาที่ รุนแรงเกินความสามารถของมหาวิทยาลัยที่ จะดูแลได้</p> <p>- ผู้เกี่ยวข้องกับนิสิตตั้งแต่ฝ่ายกิจกรรมนิสิต ของมหาวิทยาลัย กลุ่มงานพัฒนานิสิตของ คณะ และผู้บริหารมีการติดตามผลการ ช่วยเหลือหรือให้คำแนะนำแก่นิสิต</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>จนสามารถแก้ไขปัญหาของนิสิตได้สำเร็จ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดประชุมพัฒนาอาจารย์หรือบุคลากรที่รับผิดชอบการดูแลนิสิตเป็นระยะๆ เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน และสร้างเครือข่ายการให้ความช่วยเหลือร่วมกัน - มีช่องทางให้นิสิตหรือผู้เกี่ยวข้องได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการให้บริการ โดยจัดทำแบบประเมินคุณภาพของการให้บริการ (เอกสารหมายเลข ๓.๑-๕) อีกทั้งมีอาจารย์ศาสตรา แก้วแพ่ง รับผิดชอบดูแลภารกิจด้านพัฒนานิสิต โดยประสานกับองค์กรนิสิตซึ่งเป็นตัวแทนนิสิตอย่างใกล้ชิด
✓	๒	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนิสิต	<ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัย จัดทำฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ www.tsu.ac.th สำหรับประกาศข้อมูล ข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับนิสิต นอกจากนี้คณะนิติศาสตร์ ได้จัดบอร์ด มุมข่าวสารนิสิต เว็บไซต์ www.law.tsu.ac.th สำหรับประกาศข้อมูล ข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับนิสิต เช่น ข้อมูลทุนการศึกษา ทุนวิจัย การรับสมัครงาน ข่าวสารวิชาการที่ทันสมัยและที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่นิสิตจำเป็นต้องรู้ - มีช่องทางให้นิสิตหรือผู้เกี่ยวข้องได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการให้บริการ และจัดให้มีระบบการติดตามประเมินผลการให้บริการข้อมูลข่าวสารโดยจัดทำแบบประเมินคุณภาพของการให้บริการ (เอกสารหมายเลข ๓.๑-๕)
✓	๓	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นิสิต	<ul style="list-style-type: none"> - คณะนิติศาสตร์ได้จัดกิจกรรมนำนิสิตไปศึกษาดูงานศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้

มี	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>ดำรงตำแหน่งทางการเมือง (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๓) นิสิตฝึกงานได้ออกแบบและจัดทำคู่มือกฎหมายแรงงาน (ฉบับการ์ตูน) (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๔) จัดโครงการนิสิตฝึกงาน (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๕) จัดโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก และมีการประเมินโครงการเพื่อปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๙)</p> <p>- คณะได้ส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมโครงการเสนอผลงานทางวิชาการเพื่อเป็นประสบการณ์แก่นิสิต โดยในปีการศึกษา ๒๕๕๓ ได้ส่งนิสิตเข้าร่วมประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๕๔ ณ หอประชุมนานาชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณจากคณะเป็นค่าลงทะเบียน คนละ ๕๐๐ บาท (เอกสารหมายเลข ๒.๗-๕)</p> <p>- คณะนิติศาสตร์ได้จัดกิจกรรมวิชาการ หรือกิจกรรมทางสังคม โดยให้นิสิตเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงานเพื่อฝึกทักษะประสบการณ์การทำงานร่วมกัน จำนวน ๗ โครงการ (เอกสารหมายเลข ๓.๑-๓) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) โครงการก้าวแรกลูกนิติศาสตร์ ๒) กิจกรรมแสดงความยินดีกับบัณฑิตใหม่ ๓) กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหากฎหมายเนื่องในวันทนายความในโครงการอัจฉริยะนัก

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>กฎหมายข้ามคืน</p> <p>๔) โครงการนํักกิจกรรมลู่กรพีมืออาชีพ</p> <p>๕) โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก</p> <p>๖) โครงการนิสิตฝึกงาน</p> <p>๗) โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพข้าราชการตำรวจชั้นประทวน</p> <p>- ให้นิสิตเข้าร่วมโครงการที่จัดโดยมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพดังนี้</p> <p>๑) โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : การนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต</p> <p>- มีโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากฝ่ายกิจกรรมนิสิตของมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ โครงการ (เอกสารหมายเลข ๓.๑-๔) คือ</p> <p>๑) โครงการประชุมองค์ความร่วมมือนิสิตศึกษานิติศาสตร์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑๒</p> <p>๒) โครงการประชุมความร่วมมือนิสิตศึกษานิติศาสตร์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑๓</p> <p>- มีช่องทางให้นิสิตหรือผู้เกี่ยวข้องได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการให้บริการ โดยจัดทำแบบประเมินคุณภาพของการให้บริการ (เอกสารหมายเลข ๓.๑-๒)</p>
✓	๔	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า	- คณะมีฐานข้อมูลศิษย์เก่า และมีการจัดทำเว็บไซต์ สำหรับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับศิษย์เก่า เช่น ข้อมูลกิจกรรมการ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>ประชุมวิชาการการสัมมนาความรู้ใหม่ๆ ข้อมูลแหล่งทุนการศึกษาต่อ ทุนวิจัย การรับ สมัครงาน ข่าวสารวิชาการที่เกี่ยวข้องกับ สาขาวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เปิดโอกาสให้ศิษย์เก่าได้มีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรการจัดทำแผนพัฒนา คณะฯ - มีช่องทางให้ศิษย์เก่าได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อ การปรับปรุงการให้บริการผ่านสายตรงคนบดี และกลุ่มงานพัฒนานิติสิติ
✓	๕	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และ ประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดกิจกรรมทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์สำหรับ ศิษย์เก่าเป็นระยะๆ โดยมีการส่งข่าวให้ศิษย์ เก่ารับรู้ ในปีการศึกษา ๒๕๕๓ มีการจัด กิจกรรม จำนวน ๓ โครงการ (เอกสาร หมายเลข ๓.๑-๔) ๑) โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพ ข้าราชการตำรวจชั้นประทวน ครั้งที่ ๑ ๒) โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพ ข้าราชการตำรวจชั้นประทวน ครั้งที่ ๒ ๓) โครงการอบรมกฎหมายปกครอง สำหรับ บุคลากรทางการศึกษา
✓	๖	มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ ๑ - ๓ ทุกข้อไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕	<p>มีช่องทางให้นิสิตหรือผู้เกี่ยวข้องได้ให้ ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการให้บริการ โดยจัดทำแบบประเมินคุณภาพของการ ให้บริการ (เอกสารหมายเลข ๓.๑-๒) และผล การประเมินการให้บริการในข้อ ๑ - ๓ ทุกข้อเฉลี่ย ๔.๒๘ จากคะแนนเต็ม ๕ (เอกสารหมายเลข ๓.๑-๒)</p>
✓	๗	มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการ	- นำผลการประเมินคุณภาพการให้บริการ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		ให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการ จัดบริการที่สนองความต้องการของนิสิต	เสนอให้ผู้บริหาร (เอกสารหมายเลข ๓.๑-๒) และมีการจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงการ ให้บริการ โดยเฉพาะการบริการในด้านที่ยังไม่ บรรลุเป้าหมายที่กำหนด (เอกสารหมายเลข ๓.๑-๕)

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน อิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๕ ข้อ	๗ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๒.๖-๓	หลักฐานการนำนิสิตศึกษาดูงาน
๒.๖-๔	คู่มือกฎหมายแรงงาน (ฉบับการ์ตูน)
๒.๖-๕	โครงการนิสิตฝึกงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๒.๖-๖	หนังสือส่งตัวนิสิตฝึกงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๒.๖-๗	รายงานการประเมินผลโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก
๒.๗-๕	หนังสือขออนุญาตไปราชการ : ประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยมหาวิทยาลัย ทักษิณ ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๕๔ ณ หอประชุมนานาชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
๓.๑-๑	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นิสิต ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๓
๓.๑-๒	สรุปผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการนิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓

รายการหลักฐานอ้างอิง (ต่อ)

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๓.๑-๓	ตารางสรุปโครงการพัฒนานิสิต/ รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนานิสิต ประจำปี

	การศึกษา ๒๕๕๓
๓.๑-๔	ตารางสรุปโครงการ/กิจกรรมพัฒนานิสิตที่ได้รับสนับสนุนงบประมาณประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ จากฝ่ายกิจกรรมนิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณ
๓.๑-๕	แผนพัฒนาปรับปรุงการให้บริการ โดยเฉพาะการบริการในด้านที่ยังไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนิสิต (สกอ.๓.๒)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ หรือ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	สถาบันจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน	<p>- มหาวิทยาลัยมีการจัดทำแผนพัฒนานิสิตและสนับสนุนงบประมาณผ่านองค์กรนิสิต (เอกสารหมายเลข ๓.๒-๑) และจัดให้มีหลักสูตรพัฒนานิสิต (นอกชั้นเรียน) (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๑๐) เพื่อพัฒนานิสิตตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ และสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิในแต่ละระดับการศึกษา</p> <p>- คณะจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ และมีกิจกรรม/โครงการพัฒนานิสิตตามยุทธศาสตร์ที่ ๑:พัฒนาคุณภาพการศึกษากฎหมาย (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๐) เพื่อพัฒนานิสิตตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ และสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิในแต่ละระดับการศึกษา โดยจัดให้นิสิตเข้าร่วมดำเนินงานโครงการโดยใช้กระบวนการประกันคุณภาพในการดำเนินงาน</p>
✓	๒	มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นิสิต	- มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจแก่นิสิต ด้านการประกันคุณภาพ และกำหนด

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>เงื่อนไขให้นิสิตระบุตัวบ่งชี้ความสำเร็จของการดำเนินงาน วิธีการประเมินคุณภาพในโครงการหรือกิจกรรมที่นิสิตเสนอเพื่อขอรับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย และโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : การนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๓.๑-๓)</p> <p>- คณะมีการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจแก่นิสิตด้านการประกันคุณภาพ และส่งเสริมให้นิสิตนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินกิจกรรม/โครงการพัฒนานิสิต โดยให้นิสิตเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการประกันคุณภาพ (เอกสารหมายเลข ๓.๒-๒) และมหาวิทยาลัยได้มีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการด้านประกันคุณภาพการศึกษาของนักศึกษา ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา ๖ สถาบันร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษา (เอกสารหมายเลข ๓.๒-๖)</p>
✓	๓	<p>มีการส่งเสริมให้นิสิตนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนิสิตอย่างน้อย ๕ ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย ๒ ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม 	<p>- คณะ มีการส่งเสริมให้นิสิตนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนิสิต ๕ ประเภท (เอกสารหมายเลข ๓.๑-๓) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ - กิจกรรมแสดงความยินดีกับบัณฑิตใหม่ - กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหากฎหมายเนื่องในวันนายความในโครงการอัจฉริยะนัก

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม 	<p>กฎหมายข้ามคืน</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการก้าวแรกลูกนิติศาสตร์ - โครงการนักกิจกรรมลูกพี่มีอาชีพ - โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก - โครงการนิสิตฝึกงาน <p>๒) กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการ “ตัวตนคนนิติศาสตร์” : กิจกรรมฟุตบอลประเพณีลูกพี่สัมพันธ์ <p>๓) กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการเฉลิม ๘๔ พรรษา สร้างฝายถวายองค์ราชัน <p>๔) กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการก้าวแรกลูกนิติศาสตร์ - โครงการวันรพี - โครงการนักกิจกรรมลูกพี่มีอาชีพ <p>๕) กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการไหว้ครู คณะนิติศาสตร์ ๕๓ - โครงการค่ายจริยธรรมมุสลิม
✓	๔	มีการสนับสนุนให้นิสิตสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน	มหาวิทยาลัยให้นิสิตเสนอแผนการจัดกิจกรรมการสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายใน/ภายนอกมหาวิทยาลัย และให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานในรูปแบบต่างๆ เช่น กิจกรรมการจัดการความรู้ (KM : knowledge management) การให้นิสิตนำเสนอผลการดำเนินงาน (ผลการประเมิน) ในที่ประชุมเพื่อให้ นิสิตกลุ่มอื่นรับรู้ร่วมกัน มีการ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับวิธีการวางแผนการทำงาน การพัฒนาตัวบ่งชี้ความสำเร็จ การประเมินความสำเร็จ (เอกสารหมายเลข ๓.๓-๑, ๓.๑-๔) เช่น</p> <p>๑) โครงการประชุมองค์ความร่วมมือนิสิต นักศึกษานิติศาสตร์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑๒</p> <p>๒) โครงการประชุมองค์ความร่วมมือนิสิต นักศึกษานิติศาสตร์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑๓</p> <p>๓) โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : การนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต</p> <p>๔) โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการประกันคุณภาพ</p> <p>- อาจารย์ที่รับผิดชอบฝ่ายกิจการนิสิต มีการประชุมกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อส่งเสริมการทำกิจกรรมร่วมกันของนิสิตระหว่างมหาวิทยาลัย</p> <p>- มีการส่งเสริมการสร้างเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพของนิสิตระหว่างมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยให้ทุนสนับสนุน การจัดกิจกรรมระหว่างมหาวิทยาลัยด้วย ในโครงการประชุมองค์ความร่วมมือนิสิตนักศึกษานิติศาสตร์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑๒-๑๓ จำนวน ๓๒,๓๒๙ บาท (เอกสารหมายเลข ๓.๑-๔)</p>
✓	๕	มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต	<p>- ฝ่ายกิจการนิสิต ขอมหาวิทยาลัย มีระบบติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมการพัฒนา นิสิตตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด (เอกสารหมายเลข ๓.๒-๓)</p> <p>- กลุ่มงานพัฒนานิสิต ร่วมกับกลุ่มงาน ยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ คณะ</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>นิติศาสตร์ มีระบบติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรมการพัฒนานิสิตตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด และจัดทำเป็นรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๑)</p> <p>- มหาวิทยาลัยกำหนดให้นิสิตจัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรม และนำรายงานผลการจัดกิจกรรมมาสังเคราะห์ เพื่อให้เห็นภาพรวมของกิจกรรมและผลที่เกิดขึ้นกับนิสิตในแต่ละรอบปี (ดูข้อมูลจากฝ่ายพัฒนานิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณวิทยาเขตสงขลา)</p> <p>- คณะร่วมกับนิสิตร่วมจัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรม และนำรายงานผลการจัดกิจกรรมมาสังเคราะห์ เพื่อให้เห็นภาพรวมของกิจกรรมและผลที่เกิดขึ้นกับนิสิตในแต่ละรอบปี (เอกสารหมายเลข ๓.๒-๔)</p> <p>- คณะฯ มีการติดตามประเมินความรู้ความเข้าใจ และการประยุกต์ใช้ระบบประกันคุณภาพในการจัดกิจกรรมของนิสิต จากรายงานผลการจัดกิจกรรมของนิสิต และวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของนิสิตเพื่อจัดทำแผนการจัดกิจกรรมนิสิตในปีต่อไป (เอกสารหมายเลข ๓.๒-๕)</p> <p>- ฝ่ายพัฒนานิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามหลักสูตรพัฒนานิสิต (นอกชั้นเรียน) ระยะที่ ๒ (มิถุนายน-กันยายน ๒๕๕๓) เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพนิสิตต่อไป (เอกสารหมายเลข ๓.๒-๗)</p>
✓	๖	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือ	- คณะนำผลการประเมินความสำเร็จของการ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		ปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต	จัดกิจกรรมการพัฒนานิสิตและผลการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนไปใช้ในการวางแผนการพัฒนานิสิตตามคุณลักษณะของนิสิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๔)

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๔ ข้อ	๖ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๑.๑-๑๑	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๑.๑-๑๔	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔
๒.๑-๑๐	แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ คณะนิติศาสตร์
๒.๖-๑๐	หลักสูตรพัฒนานิสิต (นอกชั้นเรียน) ฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ
๓.๑-๓	ตารางสรุปโครงการพัฒนานิสิต/ประเมินผลโครงการพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๓.๒-๑	แผนพัฒนานิสิต ของฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
๓.๒-๒	รายงานโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการประกันคุณภาพ
๓.๒-๓	รายงานการประเมินผลการจัดกิจกรรมการพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (ฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา)
๓.๒-๔	รายงานผลการสังเคราะห์การจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓

รายการหลักฐานอ้างอิง (ต่อ)

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๓.๒-๕	รายงานการประเมินความรู้ความเข้าใจ และการประยุกต์ใช้ระบบประกันคุณภาพในการ

	จัดกิจกรรมของนิสิต
๓.๒-๖	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการด้านประกันคุณภาพการศึกษาของนักศึกษา
๓.๒-๗	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามหลักสูตรพัฒนานิสิต (นอกชั้นเรียน) ระยะที่ ๒ (มิถุนายน-กันยายน ๒๕๕๓)

องค์ประกอบที่ ๔ การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.๔.๑)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ หรือ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ หรือ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ หรือ ๗ ข้อ	มีการดำเนินการ ครบ ๘ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้าน การวิจัยของสถาบัน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	<p>- สถาบันวิจัย มหาวิทยาลัยมีแนวทาง ขั้นตอน และหลักเกณฑ์ และมีงบประมาณสนับสนุนการบริหารงานวิจัย โดยมีการวางแผน ตรวจสอบติดตาม ประเมินและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอเพื่อบรรลุตามเป้าหมายของแผนการวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยฯ (ดูข้อมูลจาก www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/ethics.asp) ทั้งนี้ โดยมีระเบียบและแนวปฏิบัติประกาศไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ระเบียบว่าด้วยกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๔๗ (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๑) ๒) ประกาศ เรื่องแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๒) ๓) แนวปฏิบัติการขอยกเลิกโครงการวิจัย (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๓) ๔) คู่มือการวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๔) ๕) ประกาศทุนสนับสนุนการวิจัยประเภทต่างๆ (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๕) <p>http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/supports_research.asp</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>๖) แผนยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ระยะยาว ๑๕ ปี (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๖) http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/manual/นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัย/ยุทธศาสตร์การวิจัย%20มหาวิทยาลัยทักษิณ%20%2015%20ปี.pdf</p> <p>๗) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา สถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๕๓-๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๗) http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/dev_strategy.asp</p> <p>๘) แผนปฏิบัติการประจำปีสถาบันวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๓-๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๘)</p> <p>- สถาบันวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อการบริหารงานวิจัย เช่น งบประมาณสนับสนุนการปฏิบัติงานของกลุ่มวิจัย หรือศูนย์วิจัยเพื่อให้สามารถดำเนินการวิจัยหรือผลิตงานสร้างสรรค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกเหนือจากการจัดสรรทุนวิจัย เป็นต้น ซึ่งปัจจุบันมี ๘ หน่วยวิจัยด้วยกัน (ดูข้อมูลจาก www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/ethics.asp)</p> <p>- คณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๒ ได้เห็นชอบนโยบายให้สนับสนุนและผลักดันงานวิจัยคณะฯ (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๙) และแจ้งให้คณาจารย์ดำเนินการจัดทำโครงการเสนอขออนุมัติต่อคณบดี (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๑๐)</p> <p>- คณะนิติศาสตร์จัดสรรงบประมาณสนับสนุนงานวิจัย จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๑๕)</p>
✓	๒	มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน	<p>- มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยกับกระบวนการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๑) ส่งเสริมนิสิตเข้าร่วมประชุมการเสนอผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ระดับชาติ ในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือเครือข่ายวิจัยสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ประจำปี ๒๕๕๔ และการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัย</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๑๑)</p> <p>๒) ส่งเสริมให้อาจารย์นำผลลัพธ์ที่เกิดจากการวิจัยไปเป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอน เช่น งานวิจัยเรื่องสิทธิของประชาชนในการจัดการป่าชายเลนร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับวิชากฎหมายสิ่งแวดล้อม</p> <p>๓) กำหนดให้นิติทำวิจัยในวิชาวิชานิติศาสตร์</p>
✓	๓	<p>มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณ การวิจัย แก่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ</p>	<p>คณะฯ พัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยแก่คณาจารย์และบุคลากร โดยการฝึกอบรม การทำงานวิจัย การเข้าร่วมประชุมวิชาการ การส่งเสริมให้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้ที่มีประสบการณ์ ทั้งในและนอกมหาวิทยาลัยผ่านกระบวนการจัดการความรู้ ดังนี้</p> <p>๑) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำวิจัยทางนิติศาสตร์และวิจัยชั้นเรียน (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๑๒)</p> <p>๒) โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการการวิจัยหรือการบริการวิชาการสู่การเรียนการสอน (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๑๓)</p> <p>- มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณของนักวิจัยและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องแก่อาจารย์และบุคลากร ตลอดจนจัดระบบควบคุมให้นักวิจัยปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด และเผยแพร่ในเว็บไซต์คณะฯ www.law.tsu.ac.th และเว็บไซต์ของสถาบันวิจัย www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/ethics.asp (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๑๔)</p> <p>- มหาวิทยาลัยมีการสร้างแรงจูงใจให้นักวิจัย เช่น การยกย่องการให้รางวัลสำหรับนักวิจัยที่มีผลงานดีเด่น การจัดบรรยากาศและการบริการต่างๆในมหาวิทยาลัยให้เหมาะสมและจูงใจ แก่การค้นคว้าวิจัยและผลิตงานสร้างสรรค์ เป็นต้น</p>
✓	๔	<p>มีการจัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองาน</p>	<p>- คณะฯ ได้อนุมัติงบประมาณสนับสนุนงานวิจัย (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๑๕) จากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		สร้างสรรค์	<p>พ.ศ. ๒๕๕๔ ของคณะนิติศาสตร์ จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๑) การบังคับใช้กฎหมายสิ่งแวดล้อมของส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสงขลา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๒) การบังคับใช้กฎหมายอิสลามในประเทศไทย : ศึกษากรณีการตั้งครุฑแทน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๓) การตีความกฎหมายรัฐธรรมนูญโดยศาลรัฐธรรมนูญ : ศึกษาคำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญก่อนและหลังการรัฐประหาร ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรทุนวิจัย ตามประกาศทุนสนับสนุนการวิจัยประเภทต่างๆ (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๕) และหลักเกณฑ์ผลการจัดสรรทุนสนับสนุนการทำวิจัยทั้งจากเงินแผ่นดิน เงินรายได้ และเงินภายนอก (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๑๖) โดยมีอนุกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๑๗) เป็นผู้พิจารณาในเบื้องต้น โดยมีผลการจัดสรรทุนสนับสนุนการทำวิจัยทั้งจากเงินแผ่นดิน เงินรายได้ และเงินภายนอก (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๑๘) และคณะนิติศาสตร์ ได้รับจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ “โครงการวิจัยเรื่องการบังคับใช้กฎหมายในสามจังหวัดชายแดนใต้” ทำสัญญาวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๓ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค) (เอกสารหมายเลข ๔.๓-๑)</p>
✓	๕	<p>มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบัน อย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้</p> <p>- ห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือหน่วยวิจัยฯ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษา</p>	<p>- มหาวิทยาลัยจัดหาทรัพยากรและแหล่งสนับสนุนทรัพยากรอย่างเพียงพอทั้งงบประมาณสนับสนุนการวิจัย ห้องปฏิบัติการวิจัย แหล่งค้นคว้าทางวิชาการ และระบบสารสนเทศเพื่อการวิจัย ตลอดจนกิจกรรมอื่นๆ ที่ส่งเสริมการวิจัย ดังนี้</p> <p>๑) งบประมาณสนับสนุนการบริหารงานวิจัยของกลุ่มวิจัยหรือห้องปฏิบัติการวิจัย หรือศูนย์วิจัย : โครงการจัดตั้งศูนย์</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		<p>และสนับสนุนการวิจัยฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัย - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor) 	<p>เครื่องมือการปฏิบัติการกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ และรายงานการประชุมจัดตั้งศูนย์เครื่องมือกลาง(เอกสารหมายเลข ๔.๑-๑๙)</p> <p>๒) มีระบบฐานข้อมูลด้านการวิจัยของบุคลากร (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๒๐)</p> <p>http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/control/index.asp</p> <p>๓) มีงบประมาณสนับสนุนการวิจัยและงานสร้างสรรค์ตามยุทธศาสตร์ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณประเภททุนวิจัยตามยุทธศาสตร์ (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๒๑)</p> <p>http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/manual/เอกสารประกาศทุนยุทธศาสตร์/ประกาศทุนวิจัยตามยุทธศาสตร์%20ปี%202553.pdf</p> <p>๔) แหล่งค้นคว้าทางวิชาการ ผ่านระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักหอสมุด www.lib.tsu.ac.th การสนับสนุนการไปร่วมทำงานวิจัยกับหน่วยงานอื่นที่มีชื่อเสียงทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>๕) มหาวิทยาลัยมีระบบสารสนเทศเพื่อการวิจัยที่ครอบคลุมข้อมูลข่าวสาร ดังนี้ ๑) ข้อมูลด้านแหล่งทุนวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ๒) ข้อมูลด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบันและผลงานที่ผ่านมา ๓) ข้อมูลด้านแหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ทั้งวารสารและการประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ต่างๆ ตลอดจนข้อมูลการสนับสนุนของมหาวิทยาลัยในการเผยแพร่ผลงาน ๔) ข้อมูลด้านระบบและกลไกของมหาวิทยาลัยในการส่งเสริมการนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ รวมถึงการส่งเสริมด้านการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร และการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา ๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>และแนวปฏิบัติอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและงานสร้างสรรค์ ดูข้อมูลจาก www.pt.tsu.ac.th/rdi/th)</p> <p>- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น</p> <p>๑) การจัดประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย ครั้งที่ ๒๐ ประจำปี ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๒๒) http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/proceeding.asp</p> <p>๒) การจัดประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายวิจัย สถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ประจำปี ๒๕๕๔ วันที่ ๖๕-๒๘ กันยายน ๒๕๕๓ การจัดประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๕๔ และ The 2011th International Conference on Alternative Energy in developing Country and Emerging Economies (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๒๓) http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/Conference2011/</p> <p>๓) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ(เอกสารหมายเลข ๔.๑-๒๔) http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/Traincourse/ http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/Traincourse54/</p> <p>๔) การนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ (Thailand Research Expo' 2010 (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๒๕)</p> <p>๕) โครงการระบบบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์สู่ความเป็นเลิศด้านการวิจัยเฉพาะทาง (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๒๖)</p>
✓	๖	มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ ๔ และข้อ ๕ อย่างครบถ้วนทุกประเด็น	มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบประเมินผลสำเร็จของการสนับสนุนทุกด้านอย่างสม่ำเสมอ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์และนักวิจัย (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๒๗)
✓	๗	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน	มหาวิทยาลัยนำผลการประเมินไปจัดทำแผนการปรับปรุง (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๒๘)
✓	๘	มีระบบและกลไกเพื่อสร้าง	- มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บน พื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ จากสภาพปัญหาของสังคม เพื่อ ตอบสนองความต้องการของ ท้องถิ่นและสังคม และ ดำเนินการตามระบบที่กำหนด	สร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือจากสภาพปัญหา ของสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๒๙) - คณะได้ดำเนินการตามระบบที่กำหนดและมีโครงการวิจัยบน พื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือจากปัญหาของสังคม จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้ ๑) โครงการวิจัย เรื่อง การบังคับใช้กฎหมาย สิ่งแวดล้อมของส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสงขลา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ๒) โครงการวิจัย เรื่อง การบังคับใช้กฎหมายอิสลามใน ประเทศไทย : ศึกษากรณีการตั้งครุฑแทน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ๓) โครงการวิจัย เรื่อง การตีความกฎหมายรัฐธรรมนูญ โดยศาลรัฐธรรมนูญ : ศึกษาคำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญก่อน และหลังการรัฐประหาร ๑๙ กันยายน ๒๕๔๙ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ๔) โครงการวิจัยเรื่อง การบังคับใช้กฎหมายในสาม จังหวัดชายแดนใต้” ทำสัญญาวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๓ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน อิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๖ ข้อ	๘ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๔.๑-๑	ระเบียบว่าด้วยกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ.๒๕๔๗
๔.๑-๒	ประกาศ เรื่องแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ
๔.๑-๓	แนวปฏิบัติการขอยกเลิกโครงการวิจัย
๔.๑-๔	คู่มือการวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ
๔.๑-๕	ประกาศทุนสนับสนุนการวิจัยประเภทต่างๆ http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/supports_research.asp
๔.๑-๖	แผนยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ระยะยาว ๑๕ ปี http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/manual/นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัย/ยุทธศาสตร์การวิจัย%20มหาวิทยาลัยทักษิณ%20%2015%20ปี.pdf
๔.๑-๗	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา สถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๕๓-๒๕๕๗ http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/dev_strategy.asp
๔.๑-๘	แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๓-๒๕๕๔
๔.๑-๙	มติคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๒ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๔
๔.๑-๑๐	บันทึกข้อความแจ้งคณาจารย์ส่งแบบขออนุมัติโครงการวิจัย คณะนิติศาสตร์
๔.๑-๑๑	บันทึกขออนุญาตไปราชการ : การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๕๔
๔.๑-๑๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำวิจัยทางนิติศาสตร์และวิจัยชั้นเรียน
๔.๑-๑๓	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการการวิจัยหรือการบริการวิชาการสู่การเรียนการสอน
๔.๑-๑๔	จรรยาบรรณนักวิจัย
๔.๑-๑๕	ผลการอนุมัติทุนสนับสนุนการวิจัย จากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ คณะนิติศาสตร์
๔.๑-๑๖	คำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ
๔.๑-๑๗	ผลการจัดสรรทุนสนับสนุนการทำวิจัยทั้งจากเงินแผ่นดิน เงินรายได้ และเงินภายนอก
๔.๑-๑๘	เอกสารอนุมัติงบประมาณสนับสนุนงานวิจัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔
๔.๑-๑๙	โครงการจัดตั้งศูนย์เครื่องมือการและปฏิบัติการกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ และรายงานการประชุมจัดตั้งศูนย์เครื่องมือกลาง

๔.๑-๒๐	มีระบบฐานข้อมูลด้านการวิจัยของบุคลากร http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/control/index.asp
--------	--

รายการหลักฐานอ้างอิง (ต่อ)

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๔.๑-๒๑	ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณเรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณประเภททุนวิจัยตามยุทธศาสตร์ http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/manual/เอกสารประกาศทุนยุทธศาสตร์/ประกาศทุนวิจัยตามยุทธศาสตร์%20ปี%202553.pdf
๔.๑-๒๒	การจัดประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย ครั้งที่ ๒๐ ประจำปี ๒๕๕๓ http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/proceeding.asp
๔.๑-๒๓	การจัดประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายวิจัยสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ประจำปี ๒๕๕๔ วันที่ ๖๕-๒๘ กันยายน ๒๕๕๓ การจัดประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๕๔ และ The ๒๐๑๑ th International Conference on Alternative Energy in developing Country and Emerging Economies http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/Conference2011/
๔.๑-๒๔	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/Traincourse/
๔.๑-๒๕	การนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ (Thailand Research Expo' ๒๐๑๑)
๔.๑-๒๖	โครงการระบบบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์สู่ความเป็นเลิศด้านการวิจัยเฉพาะทาง
๔.๑-๒๗	รายงานการติดตามประเมินผลการสนับสนุนทุนวิจัย
๔.๑-๒๘	หลักฐานนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน(สถาบันวิจัย)
๔.๑-๒๙	ระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือจากสภาพปัญหาของสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
๔.๑-๓๐	ตารางสรุปการบูรณาการวิจัยกับการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.๔.๒)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	<ul style="list-style-type: none"> - สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้วางแนวทาง ขั้นตอน และหลักเกณฑ์ ตลอดจนกำหนดผู้รับผิดชอบในการสนับสนุนการตีพิมพ์หรือการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในวารสารหรือในที่ประชุมวิชาการที่มี peer review ตามประกาศทุนสนับสนุนการเผยแพร่ตีพิมพ์ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ (เอกสารหมายเลข ๔.๒-๑) http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/supports_research.asp - มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๔.๒-๓) - คณะนิติศาสตร์ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการสนับสนุนงบประมาณตีพิมพ์หรือการเผยแพร่ผลงานวิจัยตามมติ

มี ข้อ	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทักษิณ สมัยสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๑ เรื่อง พิจารณา กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้อ่านและผู้เขียนบทความวารสารวิชาการนิติศาสตร์ (เอกสาร หมายเลข ๔.๒-๒)
✓	๒	มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และ ดำเนินการตามระบบที่กำหนด	<p>- มีการกำหนดขั้นตอน และหลักเกณฑ์ ให้คณาจารย์และนักวิจัย มีการคัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ให้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคล เป้าหมายเพื่อนำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ โดยในปีการศึกษา ๒๕๕๓ การนำเสนอผลงานที่ผ่านระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนี้</p> <p>๑) การจัดประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย ครั้งที่ ๒๐ ประจำปี ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๒๒) http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/proceeding.asp</p> <p>๒) การจัดประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๕๔ และ The 2011th International Conference on Alternative Energy in developing Country and Emerging Economies (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๒๑) http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/Conference2011/</p> <p>๓) การนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ (Thailand Research Expo' 2010) (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๒๕)</p>
✓	๓	มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ ๒ สู่นักวิชาการและผู้เกี่ยวข้อง	<p>- นำองค์ความรู้ที่ได้จากการวิเคราะห์สังเคราะห์ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในข้อ ๒ เผยแพร่สู่สาธารณชนผ่านสื่อต่างๆ ดังนี้</p> <p>๑) วารสารวิชาการต่างๆ</p> <p>๒) นำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับชาติ</p> <p>๒) เว็บไซต์ของคณะนิติศาสตร์ http://www.law.tsu.ac.th</p>
✓	๔	มีการนำผลงานงานวิจัยหรืองาน	- ในปีการศึกษา ๒๕๕๓ มีการนำผลงานงานวิจัยไปใช้ให้เกิด

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		สร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์ จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือ ชุมชน	ประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงาน ภายนอกหรือชุมชน จำนวน ๑ โครงการ คือ งานวิจัยเรื่อง สิทธิของประชาชนในการจัดการป่าชายเลนร่วมกับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีหนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จาก เทศบาลเมืองสิงหนคร (เอกสารหมายเลข ๔.๒-๗)
✓	๕	มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการ คุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่ กำหนด	มหาวิทยาลัยทักษิณมีระบบและกลไก เพื่อช่วยในการคุ้มครอง สิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ ๑) ประกาศทุนสนับสนุนการจดทะเบียนทรัพย์สินทาง ปัญญา (เอกสารหมายเลข ๔.๒-๘) http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/supports_research.asp ๒) ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์การ สนับสนุนเงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สิน ทางปัญญา (เอกสารหมายเลข ๔.๒-๙) http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/manual/สนับสนุน/regist/ ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ%20ทรัพย์สินทางปัญญา.pdf

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน อิงเกณฑ์	การบรรลุ เป้าหมาย
-	-	๕ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๔.๑-๒๒	การจัดประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย ครั้งที่ ๒๐ ประจำปี ๒๕๕๓ http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/proceeding.asp
๔.๑-๒๓	การจัดประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายวิจัยสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ประจำปี

	๒๕๕๔ วันที่ ๒๕-๒๘ กันยายน ๒๕๕๓ การจัดประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๕๔ และ The 2011 th International Conference on Alternative Energy in developing Country and Emerging Economies http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/Conference2011/
๔.๑-๒๕	การนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ (Thailand Research Expo' 2010)
๔.๒-๑	ประกาศทุนสนับสนุนการเผยแพร่ตีพิมพ์ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/supports_research.asp
๔.๒-๒	มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทักษิณ สมัยสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๑ เรื่อง พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้อ่านและผู้เขียนบทความวารสารวิชาการนิติศาสตร์
๔.๒-๓	ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๔.๒-๓)
๔.๒-๔	วารสารมหาวิทยาลัยทักษิณ วารสารมนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์ วารสารศึกษาศาสตร์ และวารสารสำนักหอสมุด http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/Ejournals/
๔.๒-๕	จุลสารทักษิณวิจัย http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/jullasarn.php
๔.๒-๖	ฐานข้อมูลด้านการวิจัย http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/control/index.asp
๔.๒-๗	หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย เรื่อง สิทธิของประชาชนในการจัดการป่าชายเลนร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔.๒-๘	ประกาศทุนสนับสนุนการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/supports_research.asp
๔.๒-๙	ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/manual/สนับสนุน/regis/ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ%20ทรัพย์สินทางปัญญา.pdf

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๓ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ (สกอ.๔.๓)

ชนิดตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์มาตรฐาน แปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง ๐ - ๕
เกณฑ์การประเมิน จำแนกเป็น ๓ กลุ่มสาขาวิชา ดังนี้

- ๑) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็น
คะแนนเต็ม ๕ = ๖๐,๐๐๐ บาทขึ้นไปต่อคน
- ๒) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็น
คะแนนเต็ม ๕ = ๕๐,๐๐๐ บาทขึ้นไปต่อคน
- ๓) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็น
คะแนนเต็ม ๕ = ๒๕,๐๐๐ บาทขึ้นไปต่อคน

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายใน	๕๕๐,๐๐๐
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอก	-
จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ (ไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ)	๘
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	๖๘,๗๕๐
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕	๒๕,๐๐๐

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน อิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๑๒,๕๐๐	๖๘,๗๕๐	๕	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
---------	----------------------

๔.๓-๑	แบบสัญญา์รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ “โครงการวิจัยเรื่อง การบังคับใช้กฎหมายในสามจังหวัดชายแดนใต้” ทำสัญญาวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๓ (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๓-๒	หนังสืออนุมัติโครงการวิจัย เรื่อง “การตีความกฎหมายรัฐธรรมนูญโดยศาลรัฐธรรมนูญ” อนุมัติวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๓ (อาจารย์दनัย ศรีจุฑาธนุฑทามร)
๔.๓-๓	หนังสืออนุมัติโครงการวิจัย เรื่อง “การบังคับใช้กฎหมายอิสลามในประเทศไทย” อนุมัติวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๓ (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๓-๔	หนังสืออนุมัติโครงการวิจัย เรื่อง “การบังคับใช้กฎหมายสิ่งแวดล้อมของส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสงขลา” อนุมัติวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๓ (ผศ. กรรณภัทร ชิตวงศ์)

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๔ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (สมศ.๕)

รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) คณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

ใช้บัญญัติไตรยางค์เทียบ โดยกำหนดร้อยละเท่ากับ ๕ คะแนน จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา ดังนี้

กลุ่มสาขาวิชา	๕ คะแนน
วิทยาศาสตร์สุขภาพ	๒๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๐
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๑๐

ผลการดำเนินงาน

ระดับคุณภาพบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ ดังนี้

ระดับคุณภาพงานวิจัย	ค่าน้ำหนัก	จำนวน (เรื่อง)	คะแนน
- มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	๐.๑๒๕	๑	๐.๑๒๕
- มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI	๐.๒๕	-	-
- มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	๐.๕๐	-	-
- มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๓ หรือ ๔ (Q3 หรือ Q4) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	๐.๗๕	-	-
- มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๑ หรือ ๒ (Q1 หรือ Q2) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI	๑.๐๐	-	-
รวมคะแนน	-	-	๐.๑๒๕

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
ผลรวมถ่วงน้ำหนักของบทความวิจัยที่ตีพิมพ์	๐.๑๒๕
ผลรวมถ่วงน้ำหนักของงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่	-
ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ทั้งหมด	-
จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด (รวมลาศึกษาต่อ)	๑๓
ร้อยละผลงานงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	๐.๙๖

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
		ร้อยละ ๕	ร้อยละ ๐.๙๖	๐.๔๘	ไม่บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๔.๔	เอกสารการนำเสนอผลงานการวิจัยเรื่อง “สิทธิของประชาชนในการจัดการป่าชายเลนร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือเครือข่ายวิจัยสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ประจำปี ๒๕๕๔ และการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๕๔

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๕ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ (สมศ.๖)

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

ใช้บัญญัติไตรยางค์เทียบ โดยกำหนดร้อยละ ๒๐ เท่ากับ ๕ คะแนน ทุกกลุ่มสาขาวิชา

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	๑
จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด (นับรวมลาศึกษาต่อ)	๑๓
ร้อยละงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	๗.๖๙

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	ร้อยละ ๕	ร้อยละ ๗.๖๙	๑.๙๒	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๔.๒-๖	หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย เรื่อง สิทธิของประชาชนในการจัดการป่าชายเลนร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๖ ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (สมศ.๗)

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดร้อยละ ๑๐ เท่ากับ ๕ คะแนน ทุกกลุ่มสาขาวิชา

ผลการดำเนินงาน

ระดับคุณภาพผลงานวิชาการ

ระดับคุณภาพผลงานวิชาการ	ค่าน้ำหนัก	จำนวน (เรื่อง)	คะแนน
ผลงานวิชาการ			
- บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ	๐.๒๕	๑	๐.๒๕
- บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ	๐.๕๐		
- ตำราหรือหนังสือที่มีการตรวจอ่านโดยผู้ทรงคุณวุฒิ	๐.๗๕	๒	๑.๕๐
- ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว หรือตำราหรือหนังสือที่มีคุณภาพสูงมีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ	๑.๐๐	๑	๑
ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ			๒.๗๕
จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด (นับรวมศึกษาต่อ)			๑๓
ร้อยละของผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ			๒๑.๑๕

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๗.๕	ร้อยละ ๑๒.๕๐	ร้อยละ ๕	ร้อยละ ๒๑.๑๕	๕ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๔.๖	ตารางสรุปผลงานผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (สมศ.๗) ในรอบ ๓ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๕๑-๒๕๕๓) พร้อมเอกสารประกอบ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๗ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น (ม.ทักษิณ)

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ ๒๐ เท่ากับ ๕ คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
จำนวนโครงการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น	๔
จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด (นับรวมศึกษาต่อ)	๑๓
ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่นต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	๓๐.๗๗

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย

		ร้อยละ ๑๐	๓๐.๗๗	๕ คะแนน	บรรลุ
--	--	-----------	-------	---------	-------

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๔.๗-๑	โครงการวิจัยเรื่อง การบังคับใช้กฎหมายในสามจังหวัดชายแดนใต้” ทำสัญญาวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๓ (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๗-๒	โครงการวิจัย เรื่อง “การตีความกฎหมายรัฐธรรมนูญโดยศาลรัฐธรรมนูญ” อนุมัติวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๓ (อาจารย์दनัย ศรีจุฑาธนุชามร)
๔.๗-๓	โครงการวิจัย เรื่อง “การบังคับใช้กฎหมายอิสลามในประเทศไทย” อนุมัติวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๓ (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๗-๔	โครงการวิจัย เรื่อง “การบังคับใช้กฎหมายสิ่งแวดล้อมของส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสงขลา” อนุมัติวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๓ (ผศ. กรรณภัทร ชิตวงศ์)

องค์ประกอบที่ ๕ การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม (สกอ.๕.๑)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		สำหรับสถาบันและส่วนงานวิชาการ	

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	<ul style="list-style-type: none"> - คณะนิติศาสตร์ ได้ออกประกาศคณะนิติศาสตร์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ คณะนิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๕.๑-๑) ซึ่งมุ่งเน้นการดำเนินงานตามระบบ PDCA และให้สอดคล้องกับระเบียบและแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย โดยมีคณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้พิจารณาโครงการบริการวิชาการแก่สังคม และบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติงานประจำปี พร้อมระบุผู้รับผิดชอบ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๐) - มหาวิทยาลัยมีคณะทำงานด้านการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๕.๑-๒) ทำหน้าที่สำรวจความต้องการของชุมชน รวบรวมข้อมูลโครงการบริการวิชาการ ประสานข้อมูลกับหน่วยงานในมหาวิทยาลัย จัดทำแผนประจำปีด้านการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย ตลอดจนประชาสัมพันธ์โครงการ ดำเนินงานโครงการ และประเมินผลโครงการ - มหาวิทยาลัย ได้กำหนดขั้นตอนการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๕.๑-๓) มีระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การให้บริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๔(เอกสารหมายเลข ๕.๑-๔) และมีคู่มือการประเมินโครงการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ (เอกสารหมายเลข ๕.๑-๕) แจ้างเวียนหน่วยงานในมหาวิทยาลัยทราบและถือปฏิบัติ
✓	๒	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> - มีแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๗.๒-๑)ที่กำหนด

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>ประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย เป้าหมาย KM (Desired State) ที่ทีมงานเลือกดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีการศึกษา ๒๕๕๓ คือ เพิ่มศักยภาพของบุคลากร/การทำงาน/การเรียนรู้ การสอนโดยบูรณาการจัดการศึกษากับการบริการวิชาการ หรือการวิจัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีผลการดำเนินงานบูรณาการงานบริการทางวิชาการกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนหรืองานวิจัย (เอกสารหมายเลข ๕.๑-๖) <ul style="list-style-type: none"> ๑) อาจารย์นำองค์ความรู้ในการจัดการเรียนการสอนไปจัดกิจกรรม/โครงการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม <ul style="list-style-type: none"> - โครงการอบรมกฎหมายปกครองสำหรับบุคลากรทางการศึกษา - โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพข้าราชการตำรวจชั้นประทวน ครั้งที่ ๑ ๒) กำหนดให้นิสิตนำความรู้ไปจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน <ul style="list-style-type: none"> - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ staff ค่ายเยาวชนต้นกล้านิติศาสตร์ - กิจกรรมเผยแพร่ความรู้กฎหมายทางสื่อวิทยุ - มีรายงานการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (รอบ ๑๒ เดือน) (เอกสารหมายเลข ๗.๒-๒)
✓	๓	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการกับการวิจัยอย่างเป็นระบบ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>๑) มีการนำผลการวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์จริงที่ตอบสนองความต้องการของสังคม (เอกสารหมายเลข ๔.๗-๑, ๔.๗-๒, ๔.๗-๓, ๔.๗-๑)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การวิจัยเรื่อง สิทธิของประชาชนในการจัดการป่าชายเลน ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - การวิจัยเรื่อง บทบาทของศูนย์ยุติธรรมชุมชนในเขตเทศบาลตำบลปากพะยูน อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง - การวิจัยเรื่อง กฎหมายกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ศึกษาลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา - การวิจัยเรื่อง โครงการสนับสนุนการวิจัยเพื่อส่งเสริมการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจและสังคม
✓	๔	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย	- มีการติดตาม ประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย โดยให้มีมีส่วนร่วมของผู้ให้บริการ ผู้รับบริการ และนิสิต (เอกสารหมายเลข ๕.๑-๗)
✓	๕	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย	- นำผลการประเมินไปพัฒนาแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๔)
		หมายเหตุ : เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๔ ต้องมีการประเมินความสำเร็จของการบูรณาการตามเกณฑ์ ข้อ ๒ และข้อ ๓	

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๔ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๑.๑-๑๐	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๑.๑-๑๔	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔
๔.๗-๑	รายงานการวิจัยเรื่อง สิทธิของประชาชนในการจัดการป่าชายเลน ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๗-๒	รายงานการวิจัยเรื่อง บทบาทของศูนย์ยุติธรรมชุมชนในเขตเทศบาลตำบลปากพะยูน อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๗-๓	รายงานการวิจัยเรื่อง กฎหมายกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ศึกษาลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๗-๔	รายงานการวิจัยเรื่อง โครงการสนับสนุนการวิจัยเพื่อส่งเสริมการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจและสังคม (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๕.๑-๑	ประกาศคณะนิติศาสตร์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ คณะนิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๔
๕.๑-๒	คณะกรรมการด้านการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
๕.๑-๓	ขั้นตอนการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
๕.๑-๔	ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การให้บริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๔
๕.๑-๕	คู่มือการประเมินโครงการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ
๕.๑-๖	ตารางสรุปโครงการบริการวิชาการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ /รายงานการดำเนินงานโครงการ
๕.๑-๗	แบบติดตาม ประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับ

	การเรียนการสอนและการวิจัย โดยให้มีส่วนร่วมของผู้ให้บริการ ผู้รับบริการ และนิสิต
๗.๒-๑	แผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๗.๒-๒	รายงานการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (รอบ ๑๒ เดือน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม (สกอ.๕.๒)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน	คณะนิติศาสตร์ มีการสำรวจความต้องการของชุมชน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และหน่วยงานวิชาชีพ เพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ ทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นและความเชี่ยวชาญของคณะ (เอกสารหมายเลข ๕.๒-๑)
✓	๒	มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ	- คณะฯ มีความร่วมมือกับหน่วยงานด้านวิชาชีพ กฎหมายในการจัดโครงการให้ความรู้แก่ชุมชน (เอกสารหมายเลข ๕.๒-๒) ๑) โครงการอบรมกฎหมายปกครองสำหรับบุคลากรทางการศึกษา ๒) โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพข้าราชการตำรวจชั้นประทวน ครั้งที่ ๑

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>๓) โครงการคลินิกกฎหมาย</p> <p>- คณะฯ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ นำผลการวิจัยไปเป็นส่วนหนึ่งของการปรับปรุงปัญหาที่เกิดขึ้น (เอกสารหมายเลข ๔.๗-๑, ๔.๗-๒, ๔.๗-๓, ๔.๗-๑)</p> <p>๑) การวิจัยเรื่อง สิทธิของประชาชนในการจัดการป่าชายเลน ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒) การวิจัยเรื่อง บทบาทของศูนย์ยุติธรรมชุมชนในเขตเทศบาลตำบลปากพะยูน อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง</p> <p>๓) การวิจัยเรื่อง กฎหมายกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ศึกษาลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา</p> <p>๔) การวิจัยเรื่อง โครงการสนับสนุนการวิจัยเพื่อส่งเสริมการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจและสังคม</p>
✓	๓	มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม	คณะฯ จัดทำแบบประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม (เอกสารหมายเลข ๕.๒-๓) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการให้บริการต่อไป
✓	๔	มีการนำผลการประเมินในข้อ ๓ ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ	มีการนำผลการประเมินการให้บริการทางวิชาการไปพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของการให้บริการ ระบบและกลไกการให้บริการ ซึ่งประกอบด้วยรูปแบบการให้บริการ ขอบเขตการให้บริการ ค่าใช้จ่าย ระยะเวลาในการให้บริการ ซึ่งรวมทั้งการควบคุมและการกำกับคุณภาพของการให้บริการ โดยจัดให้มีระบบการให้ข้อมูลที่ชัดเจน มีความเป็นธรรม โปร่งใส และสามารถ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			ตรวจสอบได้ โดยกำหนดเป็นนโยบายการให้บริการวิชาการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๕.๒-๓)
✓	๕	มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน	- มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการ ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการในการถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในคณะฯ นิสิต โดยเผยแพร่ทางเว็บไซต์คณะฯ www.law.tsu.ac.ch จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกระบวนการจัดการความรู้ ในโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการการวิจัยหรือการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน (เอกสารหมายเลข ๗.๒-๓)

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	คำ เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน อิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๓ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๔.๗-๑	รายงานการวิจัยเรื่อง สิทธิของประชาชนในการจัดการป่าชายเลน ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๗-๒	รายงานการวิจัยเรื่อง บทบาทของศูนย์ยุติธรรมชุมชนในเขตเทศบาลตำบลปากพะยูน อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)

๔.๗-๓	รายงานการวิจัยเรื่อง กฎหมายกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ศึกษาลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๗-๔	รายงานการวิจัยเรื่อง โครงการสนับสนุนการวิจัยเพื่อส่งเสริมการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจและสังคม (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๕.๒-๑	รายงานผลการสำรวจความต้องการของชุมชนในการให้บริการวิชาการของคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๕.๒-๒	หนังสือเชิญวิทยากร บรรยายในโครงการบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ * โครงการอบรมกฎหมายปกครองสำหรับบุคลากรทางการศึกษา * โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพข้าราชการตำรวจชั้นประทวน ครั้งที่ ๑
๕.๒-๓	รายงานผลการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม (เอกสารหมายเลข ๕.๒-๒)
๕.๒-๔	นโยบายการให้บริการวิชาการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๕.๒-๓)
๗.๒-๓	รายงานโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการการวิจัยหรือการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน (เอกสารหมายเลข ๗.๒-๓)

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ ผลการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย (สมศ.๘)

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

ใช้บัญญัติไตรยางค์เทียบ โดยกำหนดร้อยละ ๓๐ เท่ากับ ๕ คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่นำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน	๖
จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่นำมาใช้ในการพัฒนาการวิจัย	๐
จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่นำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย	๖
จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการทั้งหมด	๖
ร้อยละโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่นำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัยต่อจำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการทั้งหมด	๑๐๐

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
		ร้อยละ ๑๘	ร้อยละ ๑๐๐	๕ ข้อ	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง (๕.๓)

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๑.๑-๑๑	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๕.๓	ตารางสรุปการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย/รายงานการดำเนินงานโครงการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (สมศ.๙)

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนหรือองค์กร	<p>- มีแผน/กิจกรรมที่ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โครงการคลินิกยุติธรรม เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำปัญหาทางกฎหมายแก่บุคคลทั่วไป และหน่วยงานภาครัฐ เอกชนโดยไม่คิดค่าตอบแทนใด ๆ ทั้งสิ้น (เอกสารหมายเลข ๕.๔-๑)</p> <p>- มีการดำเนินงานตามแผนโดยจัดให้บริการคำปรึกษา และตอบปัญหาทางกฎหมาย แก่ชุมชนทุกวันพุธ สัปดาห์แรกของเดือน เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. โดยจัดทำแบบสรุปการให้บริการ (เอกสารหมายเลข ๕.๔-๒) โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) เพื่อเผยแพร่ความรู้และช่วยเหลือประชาชนทางด้านกฎหมาย ๒) เพื่อฝึกให้นิสิตมีทักษะในการใช้กฎหมายภาคปฏิบัติและมีคุณธรรมในการใช้วิชาชีพนักกฎหมาย ๓) เพื่ออบรมและปลูกฝังให้นิสิตตระหนักถึงภาระหน้าที่อันจะเกิดความเป็นธรรมในสังคม ๔) เป็นช่องทางที่ทำให้อาจารย์และนิสิตได้เรียนรู้และเข้าใจสภาพของสังคม และการบังคับใช้กฎหมายในความเป็นจริง ๕) เพื่อเป็นที่พึ่งของชุมชนในการให้คำปรึกษาทางด้านกฎหมาย

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>๖) เพื่อบูรณาการการบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการ (เอกสารหมายเลข ๕.๔-๓) - มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงาน
✓	๒	บรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐
✓	๓	ชุมชนหรือองค์กรมีผู้นำหรือสมาชิกที่มีการเรียนรู้และดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	-ชุมชนหรือองค์กรมีผู้นำหรือสมาชิกมีการเรียนรู้และดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีความร่วมมือกับ อ.บ.ต. เขารูปช้าง (เอกสารหมายเลข ๕.๔-๔)
✓	๔	ชุมชนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยคงอัตลักษณ์และวัฒนธรรมของชุมชนหรือองค์กร	- อบต. เขารูปช้างมีกลไกในการพัฒนาตนเองด้านกฎหมายอย่างต่อเนื่อง www.krc.go.th
✓	๕	มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคมหรือชุมชน/องค์กรมีความเข้มแข็ง	- มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์ในการสร้างคุณค่าต่อสังคม หรือชุมชน/องค์กรมีความเข้มแข็ง คือเป็นที่พึ่งของชุมชนด้านวิชาการทางกฎหมาย

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๕ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๕.๔-๑	โครงการคลินิกยุติธรรม
๕.๔-๒	แบบสรุปรูปการให้บริการ “คลินิกยุติธรรม”
๕.๔-๓	รายงานประเมินผลการดำเนินงานโครงการคลินิกยุติธรรม
๕.๔-๔	หนังสือความร่วมมือกับ อ.บ.ต. เขารูปช้าง ในการใช้บริการคลินิกยุติธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๕ การพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือวิชาชีพอื่น (สมศ.๑๘)

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)	- คณะมีการจัดทำแผนการบริการวิชาการที่มุ่ง สร้างความเข้มแข็งของบุคลากรทางการศึกษา และวิชาชีพทางด้านกฎหมาย และพัฒนาวิชาชีพ อื่น โดยจัดทำเป็นแผนปฏิบัติงานประจำปี การศึกษา ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๐) - มีการดำเนินงานโครงการตามแผน (เอกสาร หมายเลข ๕.๓) ดังนี้ ๑) โครงการอบรมกฎหมายปกครองสำหรับ บุคลากรทางการศึกษา ๒) โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพ ข้าราชการตำรวจชั้นประทวน ครั้งที่ ๑
✓	๒	บรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	- มีการประเมินผลการดำเนินงานโครงการ (เอกสารหมายเลข ๕.๕-๑) และบรรลุเป้าหมาย ตัวบ่งชี้ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ร้อยละ

			๑๐๐ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๑)
✓	๓	มีประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสถาบัน	- โครงการที่จัดขึ้นมีประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อคณะ ซึ่งเป็นการแสดงบทบาทในการเป็นที่พึ่งของชุมชนในการให้ความรู้ทางด้านกฎหมาย
✓	๔	มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชนหรือสังคม	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์และใช้ดุลพินิจในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตหรือดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดไว้ภายใต้กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่กฎหมายแต่ละฉบับให้อำนาจไว้อย่างถูกต้อง ไม่กระทำเกินขอบอำนาจหรือไม่ชอบด้วย
มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและหมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			กฎหมาย ส่งผลให้การให้บริการสาธารณะกับประชาชนเกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส และให้บริการได้อย่างรวดเร็ว ทราบถึงสิทธิหน้าที่ตามกฎหมายปกครองในแต่ละฉบับ และวิธีการดำเนินคดีในศาลปกครอง - ผู้เข้าร่วมโครงการ/ชุมชน เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน
□	๕	ผู้ที่ผ่านการอบรมหรือผู้ที่ได้รับการพัฒนาได้รับการยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาติ	

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๔ ข้อ	๔ ข้อ	๔ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
---------	----------------------

๑.๑-๑๐	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๑.๑-๑๑	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๕.๓	ตารางสรุปการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย/รายงานการดำเนินงานโครงการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๖ การส่งเสริม สืบสานโครงการพระราชดำริ (สมศ.๑๘)

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการปฏิบัติ ๑ ข้อ	มีการปฏิบัติ ๒ ข้อ	มีการปฏิบัติ ๓ ข้อ	มีการปฏิบัติ ๔ ข้อ	มีการปฏิบัติ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)	- มีโครงการความร่วมมือกับสถาบันปฏิบัติการชุมชนฯ มหาวิทยาลัยทักษิณ ในโครงการโครงการเฉลิม ๘๔ พรรษา สร้างฝายถวายองค์ราชัน เป็นหนึ่งในโครงการธนาคารน้ำ : ภูมิปัญญาการจัดการพื้นที่ต้นน้ำ แบบมีส่วนร่วมของชุมชน (เอกสารหมายเลข ๕.๖-๑)

			<ul style="list-style-type: none"> - มีอาจารย์และนิสิตเข้าร่วมโครงการตามแผน (เอกสารหมายเลข ๕.๖-๒) - มีการประเมินผลการดำเนินงานโครงการ และนำผลโครงการไปปรับปรุงโครงการดังกล่าว (เอกสารหมายเลข ๕.๖-๓)
✓	๒	บรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	บรรลุเป้าหมายตามแผนร้อยละ ๘๐ (เอกสารหมายเลข ๕.๖-๓)
✓	๓	มีประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสถาบัน	หน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัยเฉลิมพระเกียรติคุณและสานต่อแนวพระราชดำริไปสู่สาธารณได้อย่างสมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ซึ่งเป็นปีมหามงคลพิเศษที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวจะทรงเจริญพระชนมพรรษา ๘๔ พรรษา ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔ และเป็นการแสดงบทบาทของมหาวิทยาลัยในการให้บริการวิชาการแก่สังคมบนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น
มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและหมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๔	มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชนหรือสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - ชุมชนได้ร่วมเฉลิมพระเกียรติคุณและสานต่อแนวพระราชดำริไปสู่สาธารณได้อย่างสมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ซึ่งเป็นปีมหามงคลพิเศษที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวจะทรงเจริญพระชนมพรรษา ๘๔ พรรษา ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔ - ปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์ และเห็นถึงคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติ ให้กับนักเรียน นักศึกษา ประชาชน รวมทั้งภาครัฐและเอกชนที่เข้าร่วมโครงการ - ชุมชนและผู้เข้าร่วมโครงการได้เข้าถึงและเข้าใจ การใช้ฝายชะลอน้ำไหลเป็นเครื่องมือการบริหารจัดการป่าต้นน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด - ซ่อมแซมฝายชะลอน้ำไหลที่ชำรุด ให้คืนกลับสู่การใช้งานได้ดีดังเดิม

			- พัฒนาสระน้ำขนาดเล็กบริเวณด้านหน้าฝ่ายชะลอน้ำไหลตามแนวลำห้วยหลักและลำห้วยรอง เชื่อมโยงกันเป็นระบบกักเก็บน้ำตามธรรมชาติ สำหรับสรรพชีวิตในบริเวณลุ่มน้ำย่อยท่าเขียดได้ใช้ประโยชน์
✓	๕	ได้รับการยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาติ	มีการเผยแพร่โครงการธารน้ำออกอากาศในรายการสำรวจธรรมชาติ สถานีโทรทัศน์ ช่อง ๕ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๔ และ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๕.๖-๔)

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
		๓ ข้อ	๕ ข้อ	๕ ข้อ	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๕.๖-๑	โครงการเฉลิม ๘๔ พรรษา สร้างฝายถวายองค์ราชัน เป็นหนึ่งในโครงการธนาคารน้ำ : ภูมิปัญญาการจัดการพื้นที่ต้นน้ำ แบบมีส่วนร่วมของชุมชน
๕.๖-๒	หนังสือขออนุญาตเดินทางไปราชการ : โครงการเฉลิม ๘๔ พรรษา สร้างฝายถวายองค์ราชัน เป็นหนึ่งในโครงการธนาคารน้ำ : ภูมิปัญญาการจัดการพื้นที่ต้นน้ำ แบบมีส่วนร่วมของชุมชน
๕.๖-๓	รายงานการประเมินผลการดำเนินงานโครงการเฉลิม ๘๔ พรรษา สร้างฝายถวายองค์ราชัน เป็นหนึ่งในโครงการธนาคารน้ำ : ภูมิปัญญาการจัดการพื้นที่ต้นน้ำ แบบมีส่วนร่วมของชุมชน (สถาบันปฏิบัติการชุมชน)
๕.๖-๔	เทปสารคดีโครงการธนาคารน้ำ ออกอากาศในรายการสำรวจธรรมชาติ สถานีโทรทัศน์ ช่อง ๕ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๔ และ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๔

องค์ประกอบที่ ๖ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.๖.๑)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ หรือ ๖ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	<ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยมีประกาศด้านการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๓-๒๕๕๖ (เอกสารหมายเลข ๖.๑-๑) มีคณะกรรมการอำนวยการ การทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยทักษิณ (เอกสารหมายเลข ๖.๑-๒) และมีคณะกรรมการพิจารณาคุณภาพโครงการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (เอกสารหมายเลข ๖.๑-๓) เป็นคณะทำงานพิจารณาการอนุมัติโครงการและการดำเนินงานตามโครงการ - มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (Flow Chart) เป็นแนวปฏิบัติให้แก่หน่วยงานต่างๆ (เอกสารหมายเลข ๖.๑-๔) - คณะได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ โดยมีการกำหนดโครงการตัวบ่งชี้ ค่าเป้าหมาย และผู้รับผิดชอบโครงการที่ชัดเจน (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๐) -คณะฯ ได้ออกประกาศคณะนิติศาสตร์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการดำเนินงานโครงการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม คณะนิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๖.๑-๕) และแจ้งให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ - มีการประชุมติดตามการดำเนินงานโครงการ และมีกลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ เป็นหน่วยติดตามการดำเนินงานโครงการให้เป็นไปตามแผน - มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมประกอบการเบิกจ่ายเงินทุกโครงการ อีกทั้งใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรม/โครงการต่อไป (๖.๑-๖)</p> <p>- มีการประเมินผลการดำเนินงานประจำปี การศึกษา ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๑) และนำผลการประเมินไปปรับปรุงในการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี การศึกษา ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๔)</p>
✓	๒	มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนิสิต	<p>คณะฯ สนับสนุนให้มีการนำการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไปบูรณาการร่วมกับการเรียนการสอน และกิจกรรมนิสิต คือมีการจัดการเรียนการสอนที่นำการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไปผสมผสานเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมการเรียนการสอน หรือบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเข้ากับกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งที่จัดโดยคณะและที่จัดโดยองค์การนิสิต ดังนี้</p> <p>๑) โครงการไหว้ครูนิติศาสตร์ บูรณาการกับรายวิชานักวิชาชีพนักกฎหมาย</p> <p>๒) โครงการรวมภอนสัมพันธ์ ขวานิติศาสตร์ บูรณาการกับรายวิชาหลัก วิชาชีพนักกฎหมาย</p> <p>๓) กิจกรรมฟุตบอลประเพณีคูกรพีสัมพันธ์ บูรณาการกับรายวิชาหลักวิชาชีพนักกฎหมาย กิจกรรมค่ายจริยธรรมมุสลิม บูรณาการกับรายวิชากฎหมายในชีวิตประจำวัน และรายวิชาหลักวิชาชีพนักกฎหมาย</p>
✓	๓	มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุ	- มหาวิทยาลัยมีสถานที่เพื่อการเผยแพร่และ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		บำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	<p>บริการด้านศิลปะและวัฒนธรรม เช่น มีหอศิลป์ สถาบันทักษิณคดีศึกษา มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ มีการจัดสรรงบประมาณด้านศิลปะและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่างๆ ของคณะ/หน่วยงานในมหาวิทยาลัย - มหาวิทยาลัยมีการบริการวิชาการด้านศิลปะและวัฒนธรรม โดยมีความร่วมมือกับหน่วยงานหรือองค์กรอื่น มีการสร้างเครือข่าย มีการกำหนดตัวบ่งชี้ และมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบอย่างชัดเจน - คณะฯ มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน ผ่านทางเว็บไซต์คณะฯ www.law.tsu.ac.th เว็บไซต์มหาวิทยาลัย www.tsu.ac.th เสียงตามสาย ไลน์ล ฯลฯ
✓	๔	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนิสิต	มีการติดตามผลการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนิสิต โดยกลุ่มงานบริการวิชาการและวิจัย (เอกสารหมายเลข ๖.๑-๓)
✓	๕	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนิสิต	<ul style="list-style-type: none"> - มีการนำผลการประเมินไปพัฒนากระบวนการ บูรณาการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอน โดยใช้หลักการของ PDCA - มีแผนปรับปรุงและพัฒนาการบูรณาการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมนำไปสู่การปฏิบัติ (เอกสารหมายเลข ๖.๑-๘)
□	๖	มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้าน	

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		ศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับ ในระดับชาติ	

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน อิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
		๓ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๑.๑-๑๐	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๑.๑-๑๑	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๑.๑-๑๔	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔
๖.๑-๑	ประกาศนโยบายด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๓-๒๕๕๖)
๖.๑-๒	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ
๖.๑-๓	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคุณภาพโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๖.๑-๔	แผนการดำเนินงานโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (Flow Chart)
๖.๑-๕	ประกาศคณะนิติศาสตร์เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการดำเนินงานโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม คณะนิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๔
๖.๑-๖	ตารางสรุปโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/รายงานการดำเนินงานโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๖.๑-๗	รายงานการติดตามผลการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนิสิต โดยกลุ่มงานบริการวิชาการและวิจัย
๖.๑-๘	แผนปรับปรุงและพัฒนาการบูรณาการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมนำสู่การ

	ปฏิบัติ
--	---------

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒ การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.๑๐)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)	- คณะฯ ส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรมตามยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะ นิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๖ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑) และจัดทำ แผนปฏิบัติงานประจำปีเพื่อแปลงนโยบายสู่ การปฏิบัติ โดยมีโครงการหรือกิจกรรมที่ ส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและ วัฒนธรรม พร้อมรายละเอียดของโครงการ หรือกิจกรรม รวมทั้งตัวบ่งชี้และเป้าหมาย ความสำเร็จ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๐)

			- มีรายงานสรุปผลหรือประเมินโครงการหรือกิจกรรม ประกอบการเบิกจ่ายทุกโครงการ (เอกสารหมายเลข ๖.๑-๖) และนำผลการประเมินไปปรับปรุงในการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๔)
✓	๒	บรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ และบรรลุเป้าหมายตามแผนร้อยละ ๑๐๐ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๑)
✓	๓	มีการดำเนินงานสม่ำเสมออย่างต่อเนื่อง	- มีการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ส่วนใหญ่เป็นโครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา (เอกสารหมายเลข ๖.๒-๑)
✓	๔	เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน	ทุกโครงการเป็นโครงการที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน ส่งเสริม สืบสาน ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงาม

ผลการดำเนินงาน (ต่อ)

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและหมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๕	ได้รับการยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาติ	คณะได้จัดโครงการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายโดยใช้สื่อหนังสือตะลุง และได้รับเกียรติบัตรจากสภาทนายความภาค ๙

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๓ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๑.๑-๑	แผนยุทธศาสตร์คณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๖

๑.๑-๑๐	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๑.๑-๑๑	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๑.๑-๑๔	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔
๖.๑-๖	ตารางสรุปโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/รายงานการดำเนินงานโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๖.๒-๑	ตารางสรุปโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โครงการต่อเนื่องปีการศึกษา (๒๕๕๑-๒๕๕๓)
๖.๒-๒	เกียรติบัตรจากสภาทนายความภาค ๙ โครงการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายโดยใช้สื่อ หนังสือ

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๓ การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.๑๑)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	การมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบันที่	คณะ/มหาวิทยาลัย ส่งเสริมให้บุคลากร นิสิตมีส่วนร่วมใน

		ก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดี	การสร้างวัฒนธรรมที่ดี (เอกสารหมายเลข ๖.๑-๖) เช่น ๑) โครงการไหว้ครูนิติศาสตร์ ๒) โครงการรอมฎอนสัมพันธ์ขานิติศาสตร์ ๓) กิจกรรมฟุตบอลประเพณีลูกกรพีสัมพันธ์ ๔) กิจกรรมค่ายจริยธรรมมุสลิม ๕) โครงการส่งเสริมวันสำคัญทางศาสนา ๖) โครงการปรับปรุงอาคารเรียน/สำนักงาน/ ภูมิทัศน์
✓	๒	อาคารสถานที่ สะอาดถูกสุขลักษณะ และตกแต่งอย่างมีคุณค่าทางสุนทรีย์	มหาวิทยาลัย/คณะฯ มีการส่งเสริมการพัฒนาอาคารสถานที่ให้มีความสวยงาม สะอาดถูกสุขลักษณะ และตกแต่งอย่างมีคุณค่าทางสุนทรีย์ ซึ่งผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรและนิสิต อยู่ในระดับ ๓.๖๒ จากคะแนนเต็ม ๕
✓	๓	ปรับแต่งและรักษาภูมิทัศน์ให้สวยงามตามธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัย/คณะ มีการปรับแต่งและรักษาภูมิทัศน์ให้สวยงามตามธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรและนิสิต อยู่ในระดับ ๓.๕๙ จากคะแนนเต็ม ๕
✓	๔	มีพื้นที่ทางวัฒนธรรมที่เอื้อและส่งเสริมต่อการจัดกิจกรรม และมีการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ	มหาวิทยาลัยมีหอศิลป์คณะศิลปกรรมศาสตร์ หอประชุมอาคาร ๑๕ และสถาบันทักษิณคดีศึกษา เป็นพื้นที่รองรับในการจัดกิจกรรม/โครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรและนิสิต อยู่ในระดับ ๓.๔๖ จากคะแนนเต็ม ๕
✓	๕	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรและนิสิตไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรและนิสิต ๓.๕๙ จากคะแนนเต็ม ๕

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๓ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๖.๓-๑	ผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรและนิสิตด้านการพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม ของมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๖.๓-๒	ผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรและนิสิตด้านการพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม ของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓

องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑ ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน (สกอ.๗.๑)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ หรือ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ หรือ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	สภาสถาบัน ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมี การประเมินตนเอง ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า	<p>- คณะกรรมการประจำคณะ ทุกคนได้รับการชี้แจงและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย เช่น พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย ข้อบังคับต่างๆ อาทิ ข้อบังคับที่ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลและผู้บริหาร รวมทั้งทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศ กรอบทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ทราบถึงบทบาทหน้าที่ที่มีต่อมหาวิทยาลัยก่อนจะปฏิบัติหน้าที่</p> <p>- คณะกรรมการประจำคณะกำกับดูแลคณะ ไปสู่ทิศทางที่กำหนดร่วมกันระหว่างผู้บริหารและคณะกรรมการประจำคณะ และมีความสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศ รวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยกำหนดเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๖ (เอกสารหมายเลข ๑.๑)</p> <p>- คณะกรรมการประจำคณะมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์และแบบประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผลการประเมินคะแนนเฉลี่ย ๔.๒๖ คะแนน (เอกสารหมายเลข ๗.๑-๑)</p>
✓	๒	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศ ทางการดำเนินงาน และ สามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากร ทุกระดับ มีความสามารถในการ วางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูล สารสนเทศเป็นฐานในการ	<p>- คณะบดีคณะนิติศาสตร์ ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถความมุ่งมั่นและความระมัดระวัง รวมทั้งมีการประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถ และทักษะในการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยยึดถือตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายโดยมีคณะกรรมการ</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		ปฏิบัติงานและพัฒนาสถาบัน	<p>ประจำคณะ เป็นผู้ให้ความเห็นชอบวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบาย และแผน งบประมาณ และมีระบบกลไกการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายที่กำหนดไว้ ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงาน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ในปีการศึกษา ๒๕๕๓ได้มีการปรับแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๖ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑) และแผน ปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑๐) โดยจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร นิสิตและศิษย์เก่าได้มีส่วนร่วมในการจัดทำ แผน - มีการผลักดันให้คณาจารย์ทำวิจัย โดยสนับสนุนงบประมาณ ของคณะ มีคณาจารย์เสนอโครงการ จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๐๐ บาท (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๑๕) - มีการจัดทำธรรมเนียมว่าด้วยสโมสรนิสิตและชุมนุมนิสิต คณะ นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๒.๗-๒) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้นิสิตคณะนิติศาสตร์ตาม คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ - มีการผลักดันให้คณาจารย์พัฒนาตนเอง โดยการศึกษาต่อใน ระดับปริญญาเอกจำนวน ๓ คน (เอกสารหมายเลข ๗.๑-๒)
✓	๓	ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน ตามที่มอบหมาย รวมทั้ง สามารถสื่อสารแผนและผลการ ดำเนินงานของสถาบันไปยัง บุคลากรในสถาบัน	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานและแผนกลยุทธ์ ไปสู่การปฏิบัติในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในรอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน (เอกสารหมายเลข ๗.๑-๓, ๗.๑-๔) เพื่อทบทวนเป้าหมาย หรือปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้อง กับสภาพการณ์ยิ่งขึ้น พร้อมทั้งสร้างกลไกภายในเพื่อสื่อสาร แผนการดำเนินงานไปยังบุคลากรกลุ่มเป้าหมายทุกระดับที่ เกี่ยวข้อง - ผู้บริหาร/คณะกรรมการประจำคณะ มีการประเมินผลการ ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์คณะนิติศาสตร์ ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๓ เพื่อทบทวนเป้าหมาย หรือปรับแผนการ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			ดำเนินงานในรอบปีถัดไป พร้อมแจ้งผลการดำเนินงานไปยังบุคลากรทุกระดับผ่านการสื่อสารภายใน โดยใช้สื่อต่างๆ ที่ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย (เอกสารหมายเลข ๗.๑-๕)
✓	๔	ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบัน มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม	<p>- ผู้บริหารมีระบบการสื่อสาร ๒ ทาง เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน อันจะทำให้ได้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีการประชุมคณาจารย์ ทุกวันพุธที่ ๓ ของเดือน และประชุมสำนักงานคณะทุกวันจันทร์ (เอกสารหมายเลข ๗.๑-๖)</p> <p>- ผู้บริหารดำเนินการปรับลดขั้นตอนกระบวนการบริหารจัดการ โดยการมอบอำนาจในการตัดสินใจแก่ผู้บริหารหรือผู้ปฏิบัติระดับถัดไป เพื่อเพิ่มความคล่องตัว พร้อมกับมีการกำกับ และตรวจสอบเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการทำงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุ่มค่า และมีความเสี่ยงอยู่ระดับที่ยอมรับได้ (เอกสารหมายเลข ๗.๑-๗)</p>
✓	๕	ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพ	<p>- ผู้บริหารมีการถ่ายทอดความรู้แก่ผู้ร่วมงาน โดยเน้นการเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องหรือเพิ่มศักยภาพในการทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เช่น การสอนงานที่หน้างาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน การอบรม สัมมนา เป็นต้น และใช้กระบวนการจัดการความรู้ในการแลกเปลี่ยนความรู้ และถ่ายทอดประสบการณ์ร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติงาน อาทิ การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (เอกสารหมายเลข ๗.๑-๘) เช่น</p> <p>๑) โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการประกันคุณภาพ</p> <p>๒) โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการการวิจัยหรือการบริการวิชาการแก่สังคมสู่การเรียนการสอน</p>
✓	๖	ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบัน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผู้บริหารดำเนินการบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาลและใช้ศักยภาพภาวะผู้นำที่มีอยู่โดยคำนึงถึงประโยชน์ขององค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คณาจารย์และบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ มีการประชุมระดมความเห็นในการดำเนินการด้านต่าง ๆ เพื่อการปรับปรุงพัฒนา เป็นประจำทุกปี ส่วนการดำเนินงานด้าน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>การเงินได้จัดวางระบบโดยมีฝ่ายการเงินดูแลควบคุมการเบิกจ่ายเงิน ติดตามการใช้จ่าย มีฝ่ายแผนและงบประมาณกำกับดูแลการจัดสรรงบประมาณ ให้เป็นไปตามพันธกิจของคณะฯ และติดตามการดำเนินงานให้บรรลุเป้าประสงค์ที่วางไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีปัญหาหรือประเด็นวิพากษ์วิจารณ์เกี่ยวกับการจัดการตามหลักธรรมาภิบาล - มีคณะกรรมการประจำคณะ (เอกสารหมายเลข ๗.๑-๙) ทำหน้าที่วางนโยบายและแผนงานของคณะให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย พิจารณาหลักสูตร พิจารณาวางระเบียบและออกข้อบังคับภายในคณะตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย ให้คำปรึกษาและข้อคิดเห็นแก่คณบดี ในการจัดการวัดและประเมินผลการควบคุมมาตรฐานการศึกษา การส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม และงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ของคณะ - มีคณะกรรมการประกันคุณภาพคณะ (เอกสารหมายเลข ๙.๑-๒) ทำหน้าที่ในการควบคุมคุณภาพการดำเนินงานของคณะ - มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะนิติศาสตร์ (เอกสารหมายเลข ๗.๔-๑) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ติดตามประเมินผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เสริมสร้างศักยภาพการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน โดยบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง - มีคณะกรรมการจัดการความรู้ (เอกสารหมายเลข ๗.๑-๑๐) เป็นกลไกสำคัญในการจัดการความรู้ของคณะโดยเน้นการมีส่วนร่วมของคณาจารย์ บุคลากร และนิสิต - ส่งเสริมให้นิสิตเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของคณะ <p>๑) หลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผู้บริหารมีการส่งเสริมการดำเนินงาน และปีการศึกษา ๒๕๕๓ คณะฯ มีผลการปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนปฏิบัติงาน</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>ประจำปีมีการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA</p> <p>๒) หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ผู้บริหารมีการบริหารงานตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีมีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสมให้องค์กรสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงาน และระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติงานตามภารกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม</p> <p>๓) หลักการตอบสนอง (Responsiveness) ผู้บริหารส่งเสริมให้มีการให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดและสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองความคาดหวังหรือความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่าง</p> <p>๔) หลักภาระรับผิดชอบ (Accountability) ผู้บริหารแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ตอบสนองความคาดหวังของบุคลากร นิสิต ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสาธารณชน</p> <p>๕) หลักความโปร่งใส (Transparency) ผู้บริหารส่งเสริมให้มีปฏิบัติงานอย่างเปิดเผย ตรงไปตรงมา ชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัย และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายให้ประชาชนทราบทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่างๆและสามารถตรวจสอบได้ เช่น</p> <p>งานวิชาการ ส่งเสริมให้อาจารย์วัดและประเมินผลการเรียนด้วยความโปร่งใส ไม่ให้มีการทุจริตในการสอบมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะกรรมการประจำคณะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ส่งเสริมให้มีการใช้ระบบข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในเรื่องการขอตุลาการงานการวัดผลของผู้เรียนหรือคะแนนสอบทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ</p> <p>งานงบประมาณ จัดให้มีหน่วยตรวจสอบภายใน และมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุ ดำเนินงานด้วย</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>ความโปร่งใสเป็นไปตามระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยการใช้จ่ายงบประมาณให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบ มีแผนการเบิกจ่ายตามแผนงานโครงการที่ชัดเจน และรายงานการเงินให้ผู้บริหารทราบทุกเดือน และรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะ</p> <p>งานการบริหารบุคคล ผู้บริหารประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนด้วยความโปร่งใส ประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรระบบเปิด จัดทำคะแนนผลการปฏิบัติงานไว้ตรวจสอบ การดำเนินงานด้านต่างๆ ให้บุคลากรได้รับทราบร่วมกัน จัดสรรทุนการศึกษาหรืองบประมาณปัจจัยพื้นฐานให้กับนิสิตอย่างโปร่งใส บุคลากรรับทราบงบประมาณร่วมกัน</p> <p>๖) หลักการมีส่วนร่วม (Participation) ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมทางการบริหารจัดการเกี่ยวกับการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ เช่น เป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และหรือคณะทำงานโดยให้ข้อมูล ความคิดเห็นแนะนำ ปรีกษา ร่วมวางแผนและร่วมปฏิบัติ เช่น</p> <p>งานวิชาการ ส่งเสริมให้คณาจารย์ทำงานแบบมีส่วนร่วม ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงานตามแผน และการประเมินผลการดำเนินงานเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ประสานกับชุมชนในการใช้แหล่งเรียนรู้ เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ เป็นต้น</p> <p>งานงบประมาณ จัดให้มีผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุเป็นคณะทำงานร่วมในการจัดทำคำขอตั้ง รายงานการเบิกจ่าย การดำเนินงานจำหน่ายพัสดุ ประสานความร่วมมือทางงบประมาณ เพื่อสร้างรายได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินร่วมกันในลักษณะของ คณะกรรมการจัดทำแผนงานโครงการประจำปี และเสนอ คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาอนุมัติ</p> <p>งานบริหารงานบุคคล ผู้บริหารบริหารแบบประชาธิปไตย ให้ทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนให้ข้อเสนอแนะ เริ่มตั้งแต่คณะกรรมการ</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>ประจำคณะ นิสิต บุคลากร ร่วมประเมินผลงานซึ่งกันและกัน ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้ร่วมกำหนดนโยบาย เป็นต้น</p> <p>งานบริหารทั่วไป ผู้บริหารดำเนินกิจกรรมต่างๆ โดยผู้เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนรับรู้ และตัดสินใจแก้ปัญหาาร่วมกัน มีการทำงานเป็นทีมมีการจัดกิจกรรมร่วมกันระหว่างชุมชนและคณะฯ</p> <p>๓) หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) ผู้บริหารได้ถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจและการดำเนินการให้แก่รองคณบดี หัวหน้าสำนักงาน และบุคลากร เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานและสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ</p> <p>๔) หลักนิติธรรม (Rule of Law) ผู้บริหารปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ โดยถือว่าเป็นการปกครองภายใต้กฎหมายมิใช่ตามอำเภอใจ หรืออำนาจของตัวบุคคล โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม และความยุติธรรม รวมทั้งมีความรัดกุมและรวดเร็ว ด้วยเช่น</p> <p>งานวิชาการ ผู้บริหารส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานโดยยึดระเบียบมาตรฐานการปฏิบัติงาน มาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณผู้บริหารส่งเสริมให้คณาจารย์จัดการเรียนการสอนตามแนวทางมาตรฐานการอุดมศึกษา เป็นต้น</p> <p>งานงบประมาณ ผู้บริหารกำกับติดตามให้บุคลากรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและดำเนินการด้านพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบ และใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ กำหนดผู้รับผิดชอบด้านการเงินและพัสดุชัดเจน บริหารงบประมาณตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนด จัดระบบการตรวจสอบถ่วงดุลการบริหารงบประมาณ เป็นต้น</p> <p>งานบริหารทั่วไป ผู้บริหารส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>๕) หลักความเสมอภาค (Equity) ผู้บริหารส่งเสริมให้มีการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่แบ่งแยกด้านเพศ ถิ่นกำเนิด</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			เชื้อชาติ ภาษาเพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคลฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทาง ศาสนา การศึกษา การฝึกอบรมและอื่นๆ ๑๐) หลักร่วมกันฉันทามติ (Consensus Oriented) ผู้บริหารใช้กลไกการประชุมบุคลากร / นิสิต / คณะกรรมการ ประจำคณะและกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อหา ข้อตกลงร่วมกันเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเฉพาะผู้ที่รับผลกระทบโดยตรง
	๗	คณะกรรมการประจำคณะ ประเมินผลการบริหารงานของ คณะและผู้บริหารนำผลการ ประเมินไปปรับปรุงการ บริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม	

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน อิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๖ ข้อ	๖ ข้อ	๔ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๑.๑-๑	แผนยุทธศาสตร์คณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๖
๑.๑-๑๐	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๒.๗-๒	ธรรมนูญว่าด้วยสโมสรมนนิสิตและชุมนุมมนนิสิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
๔.๑-๑๕	ผลการอนุมัติทุนสนับสนุนการวิจัย จากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ คณะนิติศาสตร์

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๗.๑-๑	แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ (๑ มิ.ย. ๒๕๕๓ – ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔) ส่วนงาน คณะนิติศาสตร์ วันที่ประเมิน ๒๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๔
๗.๑-๒	บันทึกอนุมัติการลาศึกษาต่อของบุคลากรสังกัดคณะนิติศาสตร์
๗.๑-๓	รายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีรอบ ๙ เดือน/รอบ ๑๒ เดือน
๗.๑-๔	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔/รายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา รอบ ๙ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน
๗.๑-๔	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔/รายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา รอบ ๙ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน
๗.๑-๕	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๔/รายงานการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๗.๑-๖	รายงานการประชุมคณาจารย์/สำนักงาน คณะนิติศาสตร์
๗.๑-๗	คำสั่งมอบอำนาจหัวหน้าสำนักงานคณะนิติศาสตร์
๗.๑-๘	ตารางสรุปโครงการพัฒนาบุคลากร/อบรม/สัมมนา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๗.๑-๙	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์
๗.๑-๑๐	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้คณะนิติศาสตร์
๗.๔-๑	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะนิติศาสตร์
๙.๑-๒	คำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการประกันคุณภาพ คณะนิติศาสตร์

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒ การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ.๗.๒)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		สำหรับสถาบันและส่วนงานวิชาการ	
✓	๑	มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของ การจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของ สถาบัน อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการ ผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย	มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมาย ของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกล ยุทธ์ของสถาบันครอบคลุมพันธกิจด้านการ ผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย เป้าหมาย KM (Desired State) ที่ทีมงานเลือกดำเนินการให้ แล้วเสร็จภายในปีการศึกษา ๒๕๕๓ คือ เพิ่ม ศักยภาพของบุคลากร/การทำงาน/การเรียน การสอนโดยบูรณาการจัดการศึกษากับการ บริการวิชาการ หรือการวิจัย (เอกสาร หมายเลข ๗.๒-๓)
✓	๒	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้ และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้าน การวิจัย อย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ ๑	มีกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนา ความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและ ด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ ที่กำหนดในข้อ ๑ คือ คณาจารย์สังกัดคณะ นิติศาสตร์
✓	๓	มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้	มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จาก

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ ๑ และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	<p>ความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แหล่งผู้รู้ในองค์กร (Center of Excellence-CoE) ๒. การเสวนา (Dialogue) ๓. การเล่าเรื่อง (Story Telling) ๔. การทบทวนหลังการปฏิบัติ (After Action Review-AAR) ๕. เวทีถาม-ตอบ (Forum) ๖. การหาความรู้ทางระบบ IT <p>โดยมีการดำเนินการจัดกิจกรรม (เอกสาร หมายเลข ๗.๒-๔) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เสวนาการฝึกงาน ๒. โครงการแนวปฏิบัติที่ดีในการวิจัยในชั้นเรียน ๓. โครงการแนวปฏิบัติที่ดีสู่การประกันคุณภาพที่เป็นรูปธรรม ๔. โครงการ KM แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการการวิจัย และการบริการวิชาการวิชาการแก่สังคมสู่การเรียนการสอน
✓	๔	มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ ๑ ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)	มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ ๑ ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge)

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			๑. http://www.law.tsu.ac.th/ ๒. เอกสารบันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
✓	๕	มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง ๑. ประมวลรายวิชาและแผนการสอน คณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๒.๖-๒) ๒. รายงานโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอน (เอกสารหมายเลข ๕.๑-๖) ๓. โครงการวิจัย/งานวิจัยที่บูรณาการกับการเรียนการสอน (เอกสารหมายเลข ๔.๑-๓๐)

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๔ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๒.๖-๒	ประมวลรายวิชาและแผนการสอนประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓

๔.๑-๓๐	ตารางสรุปการบูรณาการวิจัยกับการเรียนการสอน
๗.๒-๑	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ คณะนิติศาสตร์
๗.๒-๒	รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ คณะนิติศาสตร์
๗.๒-๓	แผนจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ คณะนิติศาสตร์
๗.๒-๔	การดำเนินงานการจัดการความรู้ คณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ ได้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยมีการถ่ายทอด/แลกเปลี่ยนความรู้กัน ดังนี้ * รอบ ๑๒ เดือน : เสวนาการฝึกงาน, แนวปฏิบัติที่ดีในการวิจัยในชั้นเรียน, แนวปฏิบัติที่ดีสู่การประกันคุณภาพที่เป็นรูปธรรม , โครงการ KM แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการการวิจัย และการบริการวิชาการวิชาการรณรงค์ส่งเสริมการเรียนรู้ การส
๗.๒-๕	สรุปผลการประเมินผลแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๕๓

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๔ ระบบบริหารความเสี่ยง (สกอ.๗.๔)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ หรือ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและ	- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะนิติศาสตร์ (เอกสาร

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
		ตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วม เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน	หมายเลข ๗.๔-๑) ทำหน้าที่จัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายใน ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง อย่างต่อเนื่องส่งเสริมสร้างศักยภาพการบริหารความ เสี่ยงและควบคุมภายใน โดยบุคลากรทุกคนมี ส่วนร่วมในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
✓	๒	<p>มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย ๓ ด้าน ตามบริบท ของสถาบัน จากตัวอย่างต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร สถานที่) - ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ ของสถาบัน - ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ - ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความ เสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การ บริหาร งานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ - ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยง ด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของ อาจารย์และบุคลากร - ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก - อื่นๆ ตามบริบทของสถาบัน 	<p>คณะนิติศาสตร์ได้นำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ใน การบริหารจัดการ ซึ่งทำให้เกิดผลการ ปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐานมีระบบการจัดการที่มี คุณภาพ เพื่อเป็นการผลักดันความสำเร็จของ การจัดการทั่วทั้งคณะที่เป็นกระบวนการ ทำให้ สามารถสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน ป้องกันการสูญเสียทรัพยากร จึงได้นำระบบการ บริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหาร การศึกษา โดยการบริหารและควบคุมปัจจัย กิจกรรม และกระบวนการดำเนินงานที่อาจเป็น มูลเหตุของความเสียหาย ทั้งในรูปของตัวเงิน หรือไม่ใช่ตัวเงิน เช่น ชื่อเสียง และการฟ้องร้อง จากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือความ คุ้มค่า) เพื่อให้ระดับความเสี่ยง และขนาดของ ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับ ยอมรับและควบคุมได้ โดยคำนึงถึงการเรียนรู้ วิธีการเรียนรู้วิธีการป้องกันจากการคาดการณ์ ปัญหาล่วงหน้าและโอกาสในการเกิด เพื่อ ป้องกันหรือบรรเทาความรุนแรงของปัญหา รวมทั้งการมีแผนสำรองต่อภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้ มั่นใจว่าระบบงานต่างๆ มีความพร้อมใช้งาน มี การปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่อง และทันต่อการ เปลี่ยนแปลงเพื่อการบรรลุเป้าหมายของคณะ</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>ตามยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ เป็นสำคัญการดำเนินการจัดการบริหารความเสี่ยงของคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ นี้ คณะกรรมการประจำคณะได้มีนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงตามผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒ ในประเด็นความเสี่ยงที่ต้องวิเคราะห์ ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ของ สกอ. โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในคณะนิติศาสตร์ ได้มีมติวางกรอบการวิเคราะห์ความเสี่ยงประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ ประกอบด้วย ๕ ด้าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือ กลยุทธ์ของสถาบัน ๒. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น กระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ ๓. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงินงบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่) ๔. ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร ๕. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๗.๔-๒) ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			(เอกสารหมายเลข ๗.๔-๓)
✓	๓	มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความ เสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการ วิเคราะห์ในข้อ ๒	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายใน คณะนิติศาสตร์ ได้ประเมินโอกาสและ ผลกระทบของความเสียหายและจัดลำดับความ เสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ ๒ ทั้ง ๕ ด้าน โดยใช้แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) ที่ได้ จากการพิจารณาจัดระดับความสำคัญของความ เสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่ สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary) เพื่อเลือกความเสี่ยงที่จำเป็นเร่งด่วนในการ จัดทำแผนความเสี่ยงรองรับ (เอกสารหมายเลข ๗.๔-๒)
✓	๔	มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความ เสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน	จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความ เสี่ยงสูง (เอกสารหมายเลข ๗.๔-๒) และมีการ ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงดังกล่าว (เอกสารหมายเลข ๗.๔-๓)
✓	๕	มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตาม แผน และรายงานต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณา อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายใน เสนอผู้บริหาร พิจารณา (เอกสารหมายเลข ๗.๔-๓) และเสนอ คณะกรรมการประจำคณะในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๗.๔-๔)
✓	๖	มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจาก สภาสถาบัน ไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป	นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการประจำคณะไปจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำปี การศึกษา ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๗.๔-๕)

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๔ ข้อ	๖ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๗.๔-๑	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะนิติศาสตร์
๗.๔-๒	แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๗.๔-๓	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔
๗.๔-๔	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เสนอผู้บริหาร พิจารณา (เอกสารหมายเลข ๗.๔-๓)
๗.๔-๕	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๔
๗.๔-๕	แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๖ การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน (สมศ.๑๓)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

ใช้ค่าคะแนนการประเมินผลผู้บริหารโดยคณะกรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้ง (คะแนนเต็ม ๕)

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
คะแนนผลการประเมินผู้บริหารโดยคณะกรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้ง	๔.๖๘

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๓.๕๑	๔.๖๘	๔.๖๘	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๗.๖-๑	แบบสรุปการประเมินตนเองเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน
๗.๖-๒	แบบสรุปผลการประเมินเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๗ การพัฒนาคณาจารย์ (สมศ.๑๔)

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดให้ค่าดัชนีคุณภาพอาจารย์เป็น ๖ เท่ากับ ๕ คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ค่าน้ำหนักระดับคุณภาพอาจารย์ ดังนี้

วุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ	ปริญญาตรี		ปริญญาโท		ปริญญาเอก		ผลรวมถ่วง น้ำหนัก
	ค่าน้ำหนัก	จำนวน (คน)	ค่าน้ำหนัก	จำนวน (คน)	ค่าน้ำหนัก	จำนวน (คน)	
อาจารย์	๐	๓	๒	๘	๕	๑	๒๑
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๑	๐	๓	๑	๖	๐	๓
รองศาสตราจารย์	๓	๐	๕	๐	๘	๐	๐
ศาสตราจารย์	๖	๐	๘	๐	๑๐	๐	๐
ผลรวม		๐		๑๙		๑	๒๔

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
ผลรวมถ่วงน้ำหนักของอาจารย์ประจำ	๒๔
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	๑๓

ร้อยละผลรวมถ่วงน้ำหนักของอาจารย์ประจำต่ออาจารย์ประจำทั้งหมด	๑.๘๕
---	------

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๓.๐๐	๑.๘๕	๑.๕๔	ไม่บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๗.๗	ตารางสรุปข้อมูลบุคลากรคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓

องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ (สกอ.๘.๑)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ หรือ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ หรือ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและหมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๑	มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน	คณะนิติศาสตร์ มีการดำเนินการภายใต้ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ และได้มีการแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>นิตินิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓-๒๕๕๖ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑) ขึ้นโดยตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของบุคลากรประจำคณะนิตินิติศาสตร์ ตลอดจน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการระดมความคิดของบุคลากรประจำคณะนิตินิติศาสตร์และผู้มีส่วนได้เสีย อาทิเช่น ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้ใช้บริการ นิสิต คณะนิตินิติศาสตร์จึงได้ร่วมกันทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา คณะนิตินิติศาสตร์ ๔ปี ให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ ของมหาวิทยาลัยทักษิณที่มุ่งผลิตบัณฑิต (ผู้เรียน) ให้มีความรับผิดชอบ รอบรู้ สู้งาน และมีประสบการณ์เชิงปฏิบัติ และจุดเน้นของสถาบันที่มุ่งเน้นผลิตครูของสังคม ตลอดจนสอดคล้องกับหลักการอุดมศึกษา มาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานวิชาชีพ แผนบริหารราชการแผ่นดิน แผนพัฒนา การศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๔) กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๑-๒๕๖๕) กระทรวงศึกษาธิการ โดยเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ ๑๕ ปี และผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒ ข้อเสนอแนะของ สภามหาวิทยาลัยทักษิณ</p> <p>การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของคณะ จะประสบความสำเร็จได้นั้น มีความจำเป็น จะต้องจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินเพื่อเป็น กลไกในการบริหารจัดการด้านการเงินให้ เหมาะสมและเพียงพอที่จะสนับสนุนพันธกิจ</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			<p>ต่างๆ ของคณะให้บรรลุตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ อันได้แก่ การสร้างกลไกในการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบการเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ มีการวิเคราะห์รายได้ ค่าใช้จ่ายของการดำเนินงาน โดยพิจารณาจากทุกแหล่งงบประมาณ ทั้งจากงบประมาณเงินแผ่นดินและเงินได้จากค่าบำรุงการศึกษา รวมทั้งรายได้อื่นๆ ที่คณะได้รับ มีการนำเงินรายได้ไปจัดสรรอย่างเป็นระบบ มีระบบฐานข้อมูลทางการเงินที่สามารถแยกค่าใช้จ่ายตามหมวดต่างๆ มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ ครบทุกพันธกิจของคณะ รวมทั้งมีผู้ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ รายงานทางการเงินต้องสามารถทราบข้อมูลด้านค่าใช้จ่ายทั้งหมด ทั้งด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการพัฒนาบุคลากร และสอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพ</p> <p>คณะนิติศาสตร์ ได้เห็นถึงความสำคัญในการที่จะต้องมีการบริหารจัดการทางการเงิน โดยมีระบบกลไกในการจัดสรรทรัพยากรทางการเงินเพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งจะส่งผลให้คณะนิติศาสตร์ มีความมั่นคงในด้านการเงิน จึงได้จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของคณะนิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓-๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข ๘.๑-๑) ให้มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของคณะในทุกๆ ด้าน ทั้งการผลิตบัณฑิต</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
			การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
✓	๒	มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงินหลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้	<p>คณะนิติศาสตร์มีแหล่งงบประมาณในการสนับสนุนเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. งบประมาณแผ่นดิน ซึ่งแบ่งจัดสรรเป็นงบดำเนินงาน ๒. เงินรายได้ซึ่งมาจากค่าลงทะเบียนของนักศึกษา จัดสรรเป็น งบบุคลากร ซึ่งได้แก่ ค่าจ้างชั่วคราว งบดำเนินงาน งบลงทุน <p>ในแต่ละปีงบประมาณคณะนิติศาสตร์ได้รับงบประมาณในภาพรวม ซึ่งมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดงบประมาณและแบ่งจัดสรรมายังคณะฯ โดยทางคณะจะนำงบประมาณที่ได้รับมาแบ่งจัดสรรตามแผนเพื่อรองรับกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในแต่ละปีงบประมาณ ตามนโยบายและแนวทางการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ (เอกสารหมายเลข ๘.๑-๒)</p>
✓	๓	มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาสถาบันและบุคลากร	<p>- มีการวิเคราะห์การใช้ไปของเงินตามงบประมาณในด้านต่างๆ และจัดทำรายละเอียดรายการค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๘.๑-๓) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ที่ครอบคลุมภารกิจด้านการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ การวิจัย การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการ (เอกสารหมายเลข ๑.๑-๑)</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและ หมายเลขหลักฐานอ้างอิง
✓	๔	มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อสภาสถาบัน อย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง	คณะฯ มีนโยบายในการจัดทำรายงานการใช้ จ่ายงบประมาณทุก ๆ สิ้นเดือนรายงานต่อ ผู้บริหารเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจ (เอกสารหมายเลข ๘.๑-๒)
✓	๕	มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและ ความมั่นคงของสถาบันอย่างต่อเนื่อง	มีฐานข้อมูลทางการเงินโดยใช้ระบบบัญชี ๓ มิติ สามารถรายงานผลการใช้จ่ายเงินได้ทั้ง ระดับโครงการและภาพรวมทั้งหมดของ แผนปฏิบัติการในแต่ละเดือน และจัดทำ รายงานผลการใช้จ่ายเงินเป็นรายไตรมาสเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารคณะกรรมการประจำคณะ ใช้ในการตัดสินใจและมีระบบการติดตามผล การใช้จ่ายเงินซึ่งสามารถเข้าไปดูผลการใช้จ่าย ในระบบสารสนเทศ ๓ มิติได้ รวมทั้งมีการ จัดเก็บข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (เอกสารหมายเลข ๘.๑-๔)
✓	๖	มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตาม ระเบียบและกฎเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด	มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตาม ระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
✓	๗	ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้ เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงาน ทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ	ผู้บริหารสามารถใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการ บริหารและการตัดสินใจ จากระบบบัญชี ๓ มิติ ช่วยในการติดตามการใช้จ่ายเงิน และมี การรายงานทางการเงินเสนอผู้บริหารทุกเดือนเพื่อ เป็นข้อมูลในการวางแผนและการตัดสินใจ และมีการนำรายงานทางการเงินเสนอ คณะกรรมการประจำคณะพิจารณา (เอกสาร หมายเลข ๘.๑-๕)

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๗ ข้อ	๗ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๘.๑-๑	แผนกลยุทธ์ทางการเงินของคณะนิติศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๓-๒๕๕๗
๘.๑-๒	นโยบายและแนวทางการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
๘.๑-๓	รายละเอียดรายการค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓
๘.๑-๔	รายงานงบประมาณรายจ่ายในภาพรวม
๘.๑-๕	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ ๙.๑ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ.๙.๑)

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ หรือ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ หรือ ๕ หรือ ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ หรือ ๘ ข้อ	มีการดำเนินการ ๙ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและหมายเลขหลักฐาน อ้างอิง
✓	๑	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาตามคู่มือประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๙.๑-๑) - คณะมีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาตามคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๙.๑-๒) - มหาวิทยาลัยพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา โดยกำหนดให้มีกระบวนการทำงานที่เริ่มต้นจากการวางแผน การดำเนินงานตามแผน การตรวจสอบประเมิน และการปรับปรุงพัฒนา ทั้งนี้เพื่อให้การ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและหมายเลขหลักฐาน อ้างอิง
			<p>ดำเนินการกิจของคณะ/หน่วยงาน บรรลุเป้าประสงค์และมีการพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นหลักประกันแก่สาธารณชนให้มั่นใจว่ามหาวิทยาลัยสามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัยให้ความสำคัญและกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาที่ชัดเจนและเข้าใจร่วมกันทุกระดับ กล่าวคือ มหาวิทยาลัยมีคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย มีหน้าที่กำกับและดูแลงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยและพิจารณากำหนดมาตรฐานการดำเนินงาน และมอบหมายให้ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา รับผิดชอบติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ภารกิจของมหาวิทยาลัยมีคุณภาพยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จและนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง - มหาวิทยาลัย ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัย ทักษิณ ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัย ทักษิณ พ.ศ. ๒๕๔๔ (เอกสารหมายเลข ๙.๑-๒) - มีคณะอนุกรรมการประกันคุณภาพคณะ (เอกสารหมายเลข ๙.๑-๓) ทำหน้าที่ในการควบคุมคุณภาพการดำเนินงานของคณะ เป็นไปตามระบบและกลไกการประกัน

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและหมายเลขหลักฐาน อ้างอิง
			คุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย
✓	๒	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน	- สภามหาวิทยาลัย ได้ออกประกาศสภามหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง นโยบายคุณภาพและนโยบายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๔ เพื่อให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ (เอกสารหมายเลข ๙.๑-๔)
✓	๓	มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน	มหาวิทยาลัยกำหนดมาตรฐานและกำหนดตัวบ่งชี้ที่ใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย (บัณฑิต) มีความรอบรู้ สู้งาน มีประสบการณ์เชิงปฏิบัติ
✓	๔	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย ๑) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ ๒) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบัน และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนดใน CHE QA Online และ ๓) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบัน	- มีการดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่สมบูรณ์ครบถ้วน โดยมีการกำหนดการควบคุมคุณภาพ การติดตามการดำเนินงาน และการประเมินคุณภาพ - มีการนำวงจร PDCA เข้ามาใช้ในการดำเนินงานด้านระบบคุณภาพ และการปรับปรุงระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน - มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนดใน CHE QA Online (เอกสารหมายเลข ๙.๑-๕) เสนอคณะกรรมการประจำคณะ (เอกสารหมายเลข ๙.๑-๖) พร้อมทั้งเสนอมาตรการและแผนเร่งรัดการพัฒนาคุณภาพตามผลการประเมินในแต่ละปี โดยส่งรายงานให้ต้นสังกัดหน่วยงานที่

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและหมายเลขหลักฐาน อ้างอิง
			เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน www.lew.tsu.ac.th
✓	๕	มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้	มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒ (เอกสารหมายเลข ๙.๑-๗) มาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้ (รายละเอียดตามสรุปผลการปรับปรุงคุณภาพตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในปีที่ผ่านมา เอกสาร SAR หน้า ๒๑-๒๕)
✓	๖	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง ๙ องค์ประกอบคุณภาพ	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง ๙ องค์ประกอบคุณภาพ ดังนี้ ๑) ระบบงานทะเบียนนิสิต ๒) TSU learning ๓) ระบบประเมินการเรียนการสอน ๔) กรอบแบบสอบถามการทางานทำของนิสิต ๕) ระบบพัฒนานิสิต (นอกชั้นเรียน) ๖) การสอบวัดทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์ ม.ทักษิณ ๗) ระบบรับนิสิตใหม่ ๘) ระบบบัญชี ๓ มิติ ๙) ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ๑๐)ระบบเงินเดือน ๑๑)ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-doc) ๑๒)ระบบสารสนเทศศงานประกันคุณภาพ (TSU QAIS)

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและหมายเลขหลักฐาน อ้างอิง
			๑๓)ระบบบริหารจัดการหอพัก ๑๔)ระบบบริหารจัดการยาพาหนะ ๑๕)ระบบบริหารจัดการห้องเรียน ๑๖)ระบบบริหารจัดการห้องพักรับรอง ๑๗)ระบบบริหารจัดการคอมพิวเตอร์ Notebook ๑๘) ระบบบริหารจัดการห้องประชุม วิทยาเขตสงขลา ๑๙)ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ๒๐)ระบบตรวจสอบการใช้โทรศัพท์ ๒๑)ระบบตรวจสอบไปรษณีย์และพัสดุ ภัณฑ์ ๒๒)ระบบการจัดการความรู้และเผยแพร่ ข้อมูล ๒๓)ศูนย์จัดการความรู้มหาวิทยาลัยทักษิณ ๒๔)ระบบแจ้งซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต (เอกสารหมายเลข ๙.๑-๘) www.tsu.ac.th/infomation.php
✓	๗	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกัน คุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนิสิต ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ให้บริการตามพันธกิจของสถาบัน	คณะ/มหาวิทยาลัย ส่งเสริมให้นิสิต ศิษย์เก่า คณาจารย์ และบุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมใน กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา และ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะ ผู้ใช้บัณฑิตและผู้รับบริการตามพันธกิจของ คณะ เข้ามามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ อาทิ ในรูปแบบของการร่วมเป็นกรรมการ การให้ข้อมูลป้อนกลับ (เอกสารหมายเลข ๙.๑-๙)
✓	๘	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกัน คุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรม	- มีเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง มหาวิทยาลัย : โครงการเสวนาการบูรณาการ

มี	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานและหมายเลขหลักฐาน อ้างอิง
		ร่วมกัน	การเก็บหลักฐานประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน และภายนอก (กรณีศึกษาดูงานการ ประกันคุณภาพการศึกษา ณ มหาวิทยาลัย ทักษิณ) (เอกสารหมายเลข ๙.๑-๑๐) - มีโครงการเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้าน ประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ ระหว่างหน่วยงานในมหาวิทยาลัยทักษิณ (เอกสารหมายเลข ๙.๑-๑๑)
	๙	มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกัน คุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และ เผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ ประโยชน์	

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน อิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	๘ ข้อ	๘ ข้อ	๔ คะแนน	บรรลุ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๙.๑-๑	คู่มือประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๔
๙.๑-๒	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ การศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๔
๙.๑-๓	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ คณะนิติศาสตร์
๙.๑-๔	ประกาศสภามหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง นโยบายคุณภาพและนโยบายการประกัน คุณภาพ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๔
๙.๑-๕	รายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ คณะนิติศาสตร์
๙.๑-๖	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ วันที่ ๒๐ มิถุนายน

	๒๕๕๔
--	------

รายการหลักฐานอ้างอิง (ต่อ)

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๙.๑-๗	ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒
๙.๑-๘	ระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
๙.๑-๙	รายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน/ผู้ให้สัมภาษณ์ (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้รับบริการ ศิษย์เก่า นิสิต อาจารย์) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๙.๑-๑๐	เอกสารรายงานเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างมหาวิทยาลัย : โครงการเสวนา การบูรณาการการเก็บหลักฐานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และภายนอก (กรณีศึกษาดูงานการประกันคุณภาพการศึกษา ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ)
๙.๑-๑๑	โครงการเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๙.๑-๑๒	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา คณะนิติศาสตร์ (คู่มือประกันคุณภาพ คณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓)

บทที่ ๓

ส่วนสรุปผลการประเมินและทิศทางการพัฒนา

สรุปผลการดำเนินงานและผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบคุณภาพ/ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวน ตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง	
		คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน
องค์ประกอบคุณภาพ			
องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน	๒	๕.๐๐	ดีมาก
องค์ประกอบที่ ๒ การผลิตบัณฑิต	๑๐	๔.๐๗	ดี
องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนานิสิต	๒	๕.๐๐	ดีมาก
องค์ประกอบที่ ๔ การวิจัย	๗	๓.๙๑	ดี
องค์ประกอบที่ ๕ การบริการทางวิชาการแก่สังคม	๖	๔.๖๗	ดีมาก
องค์ประกอบที่ ๖ การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	๓	๔.๖๗	ดีมาก
องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ	๕	๔.๐๔	ดี
องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ	๑	๕.๐๐	ดีมาก
องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	๑	๔.๐๐	ดี
คะแนนเฉลี่ยตามองค์ประกอบคุณภาพ		๔.๔๙	ดี
คะแนนเฉลี่ยรวม	๓๗	๔.๓๑	ดี

สรุปผลการประเมินตนเอง ตามองค์ประกอบคุณภาพของ สกอ.

องค์ประกอบคุณภาพ	จำนวน ตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง	
		คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน	๑	๕.๐๐	ดีมาก
องค์ประกอบที่ ๒ การผลิตบัณฑิต	๗	๔.๒๑	ดี
องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนานิสิต	๒	๕.๐๐	ดีมาก
องค์ประกอบที่ ๔ การวิจัย	๓	๕.๐๐	ดีมาก
องค์ประกอบที่ ๕ การบริการทางวิชาการแก่สังคม	๒	๕.๐๐	ดีมาก
องค์ประกอบที่ ๖ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๑	๕.๐๐	ดีมาก
องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ	๓	๔.๖๗	ดีมาก
องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ	๑	๕.๐๐	ดีมาก
องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	๑	๔.๐๐	ดี
คะแนนเฉลี่ยทั้งหมด	๒๑	๔.๖๔	ดีมาก

สรุปผลการประเมินตนเอง ตามมาตรฐานคุณภาพของ สมศ.

มาตรฐานคุณภาพ	ตัวบ่งชี้ที่	ผลการประเมินตนเอง	
		คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน
ตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
- ด้านคุณภาพบัณฑิต	๑-๒	๓.๕๘	ดี
- ด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	๕-๗	๒.๔๗	ต้องปรับปรุง
- ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม	๘-๙	๕.๐๐	ดีมาก
- ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๑๐-๑๑	๔.๕๐	ดี
คะแนนเฉลี่ยตัวบ่งชี้ที่ ๑-๑๑	๑-๑๑	๓.๗๓	ดี
- ด้านการบริหารและพัฒนาสถาบัน	๑๓-๑๔	๓.๑๑	พอใช้
- ด้านการพัฒนาและประกันคุณภาพภายใน	๑๕	๔.๖๔	ดี

ตัวบ่งชี้อัตลักษณ์	๑๖-๑๗	๔.๕๖	ดีมาก
ตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม	๑๘	๔.๐๐	ดี
คะแนนเฉลี่ยรวมทั้งหมด	๑๕	๔.๐๒	ดี

สรุปผลการประเมินตนเอง ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา (ส๒)

มาตรฐานการอุดมศึกษา	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ และแผนการดำเนินงาน	-	๕.๐๐	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ ๒ การผลิตบัณฑิต	๒.๒๔	๕.๐๐	๔.๐๗	๔.๐๗	ดี	
องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนานิสิต	-	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ ๔ การวิจัย	๕.๐๐	๕.๐๐	๓.๑๐	๓.๙๑	ดี	
องค์ประกอบที่ ๕ การบริการทางวิชาการ แก่สังคม	-	๕.๐๐	๔.๕๐	๔.๖๗	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ ๖ การทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม	-	๕.๐๐	๔.๕๐	๔.๖๗	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการ จัดการ	-	๔.๖๗	๓.๑๑	๔.๐๔	ดี	
องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ	-	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการ ประกันคุณภาพ	-	๔.๐๐	-	๔.๐๐	ดี	
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมาตรฐาน	๓.๑๖	๔.๘๘	๓.๙๓	๔.๓๑	ดี	
ผลการประเมิน	พอใช้	ดีมาก	ดี	ดี	ดี	

สรุปผลการประเมินตนเอง ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา (ส๓)

มาตรฐานการอุดมศึกษา	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
มาตรฐานที่ ๑	-	-	๔.๐๗	๔.๐๗	ดี	
มาตรฐานที่ ๒						
มาตรฐานที่ ๒ ก	-	๔.๗๒	๔.๖๘	๔.๗๑	ดีมาก	
มาตรฐานที่ ๒ ข	๓.๑๖	๕.๐๐	๔.๑๙	๔.๔๐	ดี	ไม่นำตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ ๑๕ มาคำนวณ
มาตรฐานที่ ๓	-	๕.๐๐	๓.๑๐	๓.๗๓	ดี	
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมาตรฐาน	๓.๑๖	๔.๙๐	๓.๙๓	๔.๓๑	ดี	
ผลการประเมิน	พอใช้	ดีมาก	ดี	ดี	ดี	

สรุปผลการประเมินตนเอง ตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ (ส๔)

มุมมองด้านการบริหารจัดการ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
ด้านนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-	๕.๐๐	๔.๒๘	๔.๕๙	ดีมาก	
ด้านกระบวนการภายใน	-	๔.๗๕	๔.๖๗	๔.๗๒	ดีมาก	ไม่นำตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ ๑๕ มาคำนวณ
ด้านการเงิน	๕.๐๐	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก	
ด้านบุคลากรการเรียนรู้และนวัตกรรม	๒.๒๔	๔.๕๐	๒.๗๙	๓.๑๖	พอใช้	
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมุมมอง	๓.๑๖	๔.๘๘	๓.๙๓	๔.๓๑	ดี	
ผลการประเมิน	พอใช้	ดีมาก	ดี	ดี		

สรุปผลการประเมินตนเอง ตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา (ส๕)

มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
๑. มาตรฐานด้านศักยภาพและความพร้อมใน						

การจัดการศึกษา						
(๑) ด้านกายภาพ	-	-	-	-	-	ไม่ประเมิน
(๒) ด้านวิชาการ	๒.๒๔	๕.๐๐	๑.๕๔	๓.๕๐	พอใช้	
(๓) ด้านการเงิน	-	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ดีมาก	
(๔) ด้านการบริหารจัดการ	-	๔.๖๐	๔.๘๔	๔.๖๗	ดีมาก	ไม่นำตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ ๑๕ มาคำนวณ
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของมาตรฐานที่ ๑	๒.๒๔	๔.๗๘	๓.๗๔	๔.๑๙	ดี	
๒. มาตรฐานด้านการดำเนินการตามภารกิจของสถาบันอุดมศึกษา						
(๑) ด้านการผลิตบัณฑิต	-	๕.๐๐	๔.๐๗	๔.๔๗	ดีมาก	
(๒) ด้านการวิจัย	๕.๐๐	๕.๐๐	๓.๑๐	๓.๙๑	ดี	
(๓) ด้านการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม	-	๕.๐๐	๔.๕๐	๔.๖๗	ดีมาก	
(๔) ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	-	๕.๐๐	๔.๕๐	๔.๖๗	ดีมาก	
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของมาตรฐานที่ ๒	๕.๐๐	๓.๑๓	๓.๙๘	๔.๓๙	ดี	
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมาตรฐาน	๓.๑๖	๔.๐๐	๓.๙๓	๔.๓๑	ดี	
ผลการประเมิน	พอใช้	ดี	ดี	ดี		

สรุปผลการดำเนินงานและผลการประเมิน รายตัวบ่งชี้

องค์ประกอบคุณภาพ/ยุทธศาสตร์การ พัฒนา/ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง(ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
	๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน อิงเกณฑ์	การบรรลุ เป้าหมาย
องค์ประกอบคุณภาพ						
องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ						
๑.๑ กระบวนการพัฒนาแผน (สกอ.๑.๑)	-	-	๗ ข้อ	๘ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
๑.๓ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นของ สถาบัน (เป็นสถาบันผลิตครูของสังคม)			๔ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

องค์ประกอบคุณภาพ/ยุทธศาสตร์การ พัฒนา/ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง(ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
	๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน อิงเกณฑ์	การบรรลุ เป้าหมาย
(สมศ.๑๗)						
องค์ประกอบที่ ๒ การเรียนการสอน						
๒.๑ ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหาร หลักสูตร (สกอ.๒.๑)	-	-	๕ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
๒.๒ อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (สกอ.๒.๒)	-	-	ร้อยละ ๙.๐๙	ร้อยละ ๗.๖๗	๑.๒๘ คะแนน	ไม่บรรลุ
๒.๓ อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทาง วิชาการ (สกอ.๒.๓)	-	-	ร้อยละ ๙.๐๙	ร้อยละ ๗.๖๘	๓.๒๐ คะแนน	ไม่บรรลุ
๒.๔ ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากร สายสนับสนุน (สกอ.๒.๔)	-	-	๖ ข้อ	๗ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
๒.๖ ระบบและกลไกการจัดการเรียนการ สอน (สกอ.๒.๖)	-	-	๖ ข้อ	๗ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
๒.๗ ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผล การเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต (สกอ.๒.๗)	-	-	๕ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
๒.๘ ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา (สกอ.๒.๘)	-	-	๕ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
๒.๙ บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือ ประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี (สมศ.๑)			ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๖๐.๘๗	๓.๐๔ คะแนน	ไม่บรรลุ
๒.๑๐ ผลการพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์ (ผู้เรียน (บัณฑิต) มีความรับผิดชอบ รอบรู้ สู้งาน และมีประสบการณ์เชิงปฏิบัติ) (สมศ.๑๖.๒)			๓.๕๑ คะแนน	๔.๑๑ คะแนน	๔.๑๑ คะแนน	บรรลุ
๒.๑๑ คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โทและ เอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา	-	-	๓.๕๑ คะแนน	๔.๑๑ คะแนน	๔.๑๑ คะแนน	บรรลุ

องค์ประกอบคุณภาพ/ยุทธศาสตร์การ พัฒนา/ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง(ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
	๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน อิงเกณฑ์	การบรรลุ เป้าหมาย
แห่งชาติ (สมศ.๒)						
องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนานิสิต						
๓.๑ ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและ บริการด้านข้อมูลข่าวสาร (สกอ.๓.๑)	-	-	๕ ข้อ	๗ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
๓.๒ ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรม นิสิต (สกอ.๓.๒)	-	-	๔ ข้อ	๖ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
องค์ประกอบที่ ๔ การวิจัย						
๔.๑ ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์ (สกอ.๔.๑)	-	-	๖ ข้อ	๘ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
๔.๒ ระบบและกลไกการจัดการความรู้จาก งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ. ๔.๒)	-	-	๔ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
๔.๓ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย (สกอ.๔.๓)	๘,๑๘๒ บาท	๔๕,๔๕๕ บาท	๑๒,๕๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐ บาท	๕ คะแนน	บรรลุ
๔.๔ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการ ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (สมศ.๕)	-	-	ร้อยละ ๕	ร้อยละ ๐.๙๖	๐.๔๘ คะแนน	ไม่บรรลุ
๔.๕ งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ (สมศ.๖)	-	-	ร้อยละ ๕	ร้อยละ ๗.๖๙	๑.๙๒ คะแนน	บรรลุ
๔.๖ ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรอง คุณภาพ (สมศ.๗)	-	-	ร้อยละ ๕	ร้อยละ ๒๑.๑๕	๕ คะแนน	บรรลุ
๔.๗ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐาน ภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเพื่อท้องถิ่น (ม.ทักษิณ)			ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๓๐.๗๗	๕ คะแนน	บรรลุ
องค์ประกอบที่ ๕ การบริการทางวิชาการ แก่สังคม						
๕.๑ ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการ แก่สังคม (สกอ. ๕.๑)	-	-	๔ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ

องค์ประกอบคุณภาพ/ยุทธศาสตร์การ พัฒนา/ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง(ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
	๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน อิงเกณฑ์	การบรรลุ เป้าหมาย
๕.๒ กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิด ประโยชน์ต่อสังคม (สกอ. ๕.๒)	-	-	๓ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
๕.๓ ผลการนำความรู้และประสบการณ์จาก การให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการ เรียนการสอนและการวิจัย (สมศ.๘)			ร้อยละ ๑๘	ร้อยละ ๑๐๐	๕ คะแนน	บรรลุ
๕.๔ ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (สมศ.๙)			๕ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
๕.๕ การพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากร ทางการศึกษาหรือวิชาชีพอื่น (สมศ.๑๘)			๔ ข้อ	๔ ข้อ	๔ คะแนน	บรรลุ
๕.๖ การส่งเสริม สืบสานโครงการ พระราชดำริ (สมศ.๑๘)			๓ ข้อ	๔ ข้อ	๔ คะแนน	บรรลุ
องค์ประกอบที่ ๖ การทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม						
๖.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม(สกอ.๖.๑)	-	-	๓ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
๖.๒ การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะ และวัฒนธรรม (สมศ.๑๐)			๓ ข้อ	๔ ข้อ	๔ คะแนน	บรรลุ
๖.๓ การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะ และวัฒนธรรม (สมศ.๑๑)			๓ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารจัดการ						
๗.๑ ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหาร ทุกระดับของสถาบัน (สกอ.๗.๑)	-	-	๖ ข้อ	๖ ข้อ	๔ คะแนน	บรรลุ
๗.๒ การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ.๗.๒)	-	-	๔ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
๗.๔ ระบบบริหารความเสี่ยง (สกอ.๗.๔)	-	-	๔ ข้อ	๖ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
๗.๖ การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของ ผู้บริหารสถาบัน (สมศ.๑๓)			๓ คะแนน	๔.๖๘ คะแนน	๔.๖๘ คะแนน	บรรลุ

องค์ประกอบคุณภาพ/ยุทธศาสตร์การ พัฒนา/ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน ๒ ปี ย้อนหลัง(ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
	๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน อิงเกณฑ์	การบรรลุ เป้าหมาย
๗.๗ การพัฒนาคณาจารย์ (สมศ.๑๔)			๓๕๑ คะแนน	๑.๕๔ คะแนน	๑.๕๔ คะแนน	ไม่บรรลุ
องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและ งบประมาณ						
๘.๑ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ (สกอ.๘.๑)	-	-	๗ ข้อ	๗ ข้อ	๕ คะแนน	บรรลุ
องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการ ประกันคุณภาพ						
๙.๑ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน (สกอ.๙.๑)	-	-	๘ ข้อ	๘ ข้อ	๔ คะแนน	บรรลุ
คะแนนเฉลี่ยตามองค์ประกอบคุณภาพ				๓.๓๔	๔.๒๖	บรรลุ

สรุปผลการประเมินและทิศทางการพัฒนา

องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

จุดแข็ง

๑. มีกระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์ และการแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ เน้นการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร นิสิต ศิษย์เก่า
๒. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะ และสภามหาวิทยาลัย ไปปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปี

แนวทางเสริมจุดแข็ง

๑. ควรมีการทบทวนและปรับแผนกลยุทธ์ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต
๒. มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ตลอดจนผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน

จุดที่ควรพัฒนา -

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง -

นวัตกรรม/good practice -

องค์ประกอบที่ ๒ การผลิตบัณฑิต

จุดแข็ง

๑. อาจารย์มีการพัฒนาศักยภาพของตนเองทั้งศึกษาต่อในระดับปริญญาโท/เอก และมีการทำผลงานทางวิชาการเพิ่มขึ้น
๒. มีการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
๓. มีการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. เป็นสาขาวิชาที่ได้รับความนิยม มีผู้สนใจศึกษาเป็นจำนวนมาก
๕. หลักสูตรได้มาตรฐาน เป็นไปตามเกณฑ์
๖. ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการแสวงหาความรู้ และมีเจตคติที่ดีต่อคณะ
๗. ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการสอนเป็นอย่างดี และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ
๘. สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพเพื่อเข้าสู่วิชาชีพและตลาดแรงงานได้
๙. คณะมีการเตรียมความพร้อมก่อนรับนิสิตใหม่ทุกปีการศึกษา

แนวทางเสริมจุดแข็ง

๑. ควรมีการพัฒนาหลักสูตรใหม่ๆ เพิ่มมากขึ้น เช่น หลักสูตรที่เน้นเฉพาะสาขา
๒. ส่งเสริมให้ผู้สอนได้พัฒนาเทคนิคการสอนใหม่ๆ ที่มีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา โดยจัดระบบอาจารย์พี่เลี้ยงให้กับอาจารย์ที่บรรจุใหม่
๓. ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ความสามารถพิเศษให้กับนิสิต เช่น ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และภาษาต่างประเทศ
๔. ควรเปิดรายวิชาเลือกที่สอดคล้องกับความต้องการของนิสิต
๕. ควรส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขันเชิงวิชาการของนิสิตอย่างต่อเนื่อง
๖. ควรพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาโท

จุดที่ควรพัฒนา

๑. สัดส่วนของอาจารย์ประจำต่อนิสิต ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

๒. การรายงานและวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานหลักสูตรต่างๆ ประจำปีการศึกษา เพื่อนำมาปรับปรุงการบริหารกิจการหลักสูตร

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

๑. จัดให้มีการติดตามการประเมินความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตระหว่างปีและควรเน้นในหน่วยงานที่บัณฑิตทำงานมาแล้วประมาณ ๑-๓ ปี
๓. นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานแต่ละหลักสูตรมาพัฒนาหลักสูตรต่อไป

นวัตกรรม/good practice -

องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนานิสิต

จุดแข็ง

๑. มีโครงการบริการวิชาการที่สามารถพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพทั้งของนิสิตและศิษย์เก่า
๒. มีการบูรณาการโครงการ/กิจกรรมพัฒนานิสิตกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๓. นิสิตมีศักยภาพในการจัดโครงการ/กิจกรรม และประสานการดำเนินงานกับเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกคณะ
๔. มีกิจกรรม/โครงการพัฒนานิสิต ตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ครบทั้ง ๕ ด้าน
๕. นิสิตนำความรู้จากการประกันคุณภาพมาใช้ในการดำเนินกิจกรรม/โครงการ โดยมีการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

แนวทางเสริมจุดแข็ง

๑. ส่งเสริมให้นิสิตดำเนินกิจกรรมพัฒนานิสิตตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ โดยใช้กระบวนการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
๒. สร้างเครือข่ายด้านกิจกรรมนิสิตและการประกันคุณภาพ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

จุดที่ควรพัฒนา

๑. การประเมินโครงการคุณภาพการให้บริการไม่ครบทุกกิจกรรม
๒. การให้บริการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่ศิษย์เก่ายังมีน้อย
๓. นิสิตบางส่วนมาร่วมกิจกรรมที่คณะจัดไม่ได้ เนื่องจากติดการเรียนการสอนชดเชยในบางช่วงเวลา
การทำกิจกรรม

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

๑. ควรเอาผลการประเมินมาปรับปรุงกิจกรรมการพัฒนาบัณฑิตอยู่อย่างสม่ำเสมอ
๒. ควรมีสมาคมศิษย์เก่าที่เข้มแข็ง เพื่อช่วยประชาสัมพันธ์ข่าวสารและประสานงานกิจกรรมต่างๆ ของคณะได้เป็นอย่างดี
๓. ควรจัดให้มีการประเมินคุณภาพการให้บริการและดำเนินการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้ครบทุกด้าน
๔. ควรมีช่วงเวลาให้นักศึกษาได้มีเวลาทำกิจกรรมให้มากขึ้น

นวัตกรรม/good practice -

องค์ประกอบที่ ๔ การวิจัย

จุดแข็ง

๑. มีปัจจัยหลากหลายในการทำวิจัยและการเขียนบทความทางวิชาการด้านกฎหมาย
๒. บุคลากรมีความสามารถและประสบการณ์ ซึ่งถือเป็นโอกาสที่จะทำวิจัยร่วมกันภายในสถาบันและภายนอกสถาบันได้

แนวทางเสริมจุดแข็ง

๑. จากการศึกษาที่มีนโยบายและโครงการในการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทำงานวิจัย ควรจะมีการดำเนินการและติดตามอย่างต่อเนื่องให้เกิดเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน
๒. ควรจัดให้มีพี่เลี้ยงในการดูแลเค้าโครงการวิจัยในลักษณะของการวิจัยเชิงบูรณาการที่น่ากฎหมายไปสู่ชุมชน หรือหน่วยงาน สถาบันอื่น เพื่อจะได้มีโอกาสในการรับทุนวิจัยมากขึ้น

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ผลักดันให้อาจารย์ภายในคณะมีการทำวิจัย อีกทั้งให้การวิจัย และเผยแพร่ผลงานวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของภาระงานของอาจารย์ทุกคน
๒. ควรส่งเสริมให้อาจารย์เผยแพร่บทความวิจัยในวารสารระดับชาติ และระดับนานาชาติที่เป็นที่ยอมรับ
๓. ควรมีการจัดการความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย หรือการขอทุนด้านการวิจัย
๔. ควรมีการนำผลงานวิจัยไปประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอน หรือการบริการวิชาการให้มากยิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

๑. จัดให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องการขอทุนวิจัย และการทำวิจัยเชิงบูรณาการ

๒. จัดให้มีระบบที่เลี้ยงนักวิจัยอย่างเป็นระบบมากขึ้น โดยขอความร่วมมือจากบุคลากร และหน่วยงานอื่นๆ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

นวัตกรรม/good practice -

องค์ประกอบที่ ๕ การบริการทางวิชาการแก่สังคม

จุดแข็ง

๑. มีแผนการดำเนินงาน และการจัดทำโครงการบริการวิชาการอย่างต่อเนื่องทุกปี
๒. มีลักษณะวิชาที่สามารถใช้ในการบริการวิชาการได้อย่างกว้างขวาง
๓. มีการบูรณาการการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน

แนวทางเสริมจุดแข็ง

๑. ควรจัดโครงการบริการวิชาการที่เกี่ยวข้องกับด้านกฎหมายอย่างต่อเนื่อง
๒. ให้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการวิชาการทุกประเภทอย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้ใช้บริการสามารถให้ข้อร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะต่างๆ ได้
๓. ส่งเสริมให้มีการบูรณาการการบริการวิชาการกับการเรียนการสอนหรือการวิจัย อย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรมีการจัดทำแบบประเมินให้การบริการวิชาการ และจัดทำแบบเชื่อมโยง
๒. ควรนำองค์ความรู้ที่ได้จากการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาชุมชน
๓. การจัดเก็บเอกสาร และข้อมูลสารสนเทศด้านการบริการวิชาการ
๔. ควรมีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อโครงการบริการวิชาการทุกครั้งที่จัดโครงการ
๕. ต้องจัดทำรายงานผลการจัดโครงการทุกโครงการที่ดำเนินการไปแล้ว
๖. การกำหนดภาระงานของอาจารย์ด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชน และการมอบหมายภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุนยังขาดเอกภาพและความชัดเจน

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

๑. ควรจัดแผนการสอน โดยการบูรณาการงานด้านบริการวิชาการกับรายวิชาที่เกี่ยวข้องเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการประเมินผลการปฏิบัติการทำงาน เพื่อนำมาปรับปรุงและเชื่อมโยงเข้ากับการเรียนการสอน

๒. ควรมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในทุกกิจกรรมและควรมีหนังสือมอบหมายงานที่ชัดเจน

๓. ควรมีการประเมินผลโครงการทุกโครงการ และควรมีการจัดเก็บหลักฐานอย่างเป็นระบบ อีกทั้งควรนำผลจากการประเมินโครงการไปปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนหรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔. ควรส่งเสริมการนำองค์ความรู้เพื่อพัฒนาชุมชน และบริการวิชาการให้มากขึ้น

๕. เพิ่มจำนวนเครือข่ายความร่วมมือระหว่างคณะ และองค์กรในชุมชนในการพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชน และพัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้ให้มากขึ้น

๖. ให้มีการกำหนดและบังคับใช้เกณฑ์ภาระงานบริการวิชาการที่เหมาะสมแก่บุคลากรทุกระดับ

นวัตกรรม/good practice -

องค์ประกอบที่ ๖ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

จุดแข็ง

มีการบูรณาการโครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน

แนวทางเสริมจุดแข็ง

ควรจัดโครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ร่วมกับชุมชน

จุดที่ควรพัฒนา

๑. กิจกรรมโครงการพัฒนานิสิตด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมมีน้อยเมื่อเทียบกับจำนวนโครงการในแผนปฏิบัติงานคณะนิติศาสตร์

๒. การร่วมกิจกรรมของนิสิตและบุคลากรยังมีน้อย

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

๑. ควรให้นิสิตเป็นแกนนำในการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนานิสิตด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

๒. ปรับปรุงรูปแบบ และวิธีการประชาสัมพันธ์ให้แพร่หลาย เพื่อให้มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น

นวัตกรรม/good practice -

องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ

จุดแข็ง

๑. เป็นองค์กรที่มีขนาดเล็ก ทำให้มีการบริหารจัดการได้ง่าย
๒. มีบุคลากรอยู่ในวัยหนุ่มสาว มีศักยภาพในการพัฒนาระบบการทำงาน
๓. มีการกำหนดโครงสร้างองค์กร และโครงการการบริหารภายในหน่วยงานที่ชัดเจน
๔. มีการส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะในวิชาชีพ

แนวทางเสริมจุดแข็ง

ควรมีระเบียบที่เอื้อต่อการบริหารจัดการของคณะตามแผนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ความคล่องตัวในการบริหารภายในคณะ เช่น การบรรจุพนักงาน การส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการของพนักงานสายวิชาการ โดยใช้เงินงบประมาณของคณะ
๒. ควรมีการเชื่อมโยงผลการประเมินความพึงพอใจกับแรงจูงใจ

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

๑. กำหนดเป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ในการทำงานให้ชัดเจน เพื่อนำไปสู่ประสิทธิภาพของงาน
๒. สนับสนุนการศึกษาต่อเพื่อเพิ่มคุณวุฒิทางการศึกษา และการทำผลงานทางวิชาการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ
๓. ควรมีระเบียบในการดำเนินงานที่ช่วยให้คณะขับเคลื่อน และจัดการภายในได้อย่างคล่องตัว
๔. ควรนำระบบ Routine Research มาใช้ในการบริหารจัดการ
๕. บุคลากรควรมีโอกาสได้เข้าไปใช้งานฐานข้อมูลได้ตลอดเวลา
๖. จัดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาการ และวิชาชีพของบุคลากร

นวัตกรรม/good practice -

องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ

จุดแข็ง

๑. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงิน
๒. มีระบบและกลไกการจัดสรรงบประมาณอย่างเป็นระบบ
๓. มีระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการตัดสินใจของผู้บริการ (ระบบบัญชี ๓ มิติ)

๔. มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันทั้งภายในและภายนอกอย่างคุ้มค่า

แนวทางเสริมจุดแข็ง

ควรมีการติดตามเร่งรัดการใช้งบประมาณตามแผน

จุดที่ควรพัฒนา

๑. การวิเคราะห์ความต้องการใช้ทรัพยากรของคณะ เพื่อจัดทำฐานข้อมูลและแผนกลยุทธ์ทางการเงินและงบประมาณที่ชัดเจน

๒. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรยังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

๑. ควรมีการประเมินผลการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ เพื่อให้ทราบถึงจำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติกับจำนวนเงินที่ได้ใช้ให้มีประสิทธิภาพ

๒. มหาวิทยาลัยควรให้การสนับสนุนงบประมาณ เพื่อพัฒนาด้านบุคลากร เทคโนโลยี เครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่อให้การดำเนินงานในด้านต่างๆ เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากที่สุด

นวัตกรรม/good practice -

องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

จุดแข็ง

๑. มีระบบและกลไกในการจัดการประกันคุณภาพที่ดีอย่างต่อเนื่อง

๒. ผู้บริหารเห็นความสำคัญ และให้การสนับสนุนในการบริหารจัดการระบบการประกันคุณภาพ

๓. บุคลากรภายในหน่วยงาน และระหว่างหน่วยงานร่วมกันเป็นเครือข่ายในการจัดการประกันคุณภาพการศึกษา

๔. มีบุคลากร/คณะอนุกรรมการประกันคุณภาพคณะนิติศาสตร์ รับผิดชอบการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างชัดเจน

๕. มีการประชุมบุคลากรเพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในคณะอย่างต่อเนื่อง

แนวทางเสริมจุดแข็ง

๑. สร้างวัฒนธรรมคุณภาพให้เกิดขึ้นในคณะฯ

๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการวางระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาให้มากยิ่งขึ้น
๓. ปรับปรุงแนวปฏิบัติ โดยประเมินผลการดำเนินการ และปรับแผนเป็นระยะ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. มีระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายใน แต่การดำเนินงานตามระบบยังไม่ครบถ้วน ขาดการกำกับติดตาม และนำผลการประเมินไปวางแผนในการพัฒนาปรับปรุง
๒. การให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นิสิต ยังไม่มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

๑. ควรมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในให้ครอบคลุมทุกพันธกิจ
๒. สร้างความรู้ความเข้าใจในการประกันคุณภาพ เพื่อพัฒนาให้งานประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ
๓. ควรจัดให้มีระบบการวางและติดตามผลการปฏิบัติงาน
๔. พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อความครบถ้วน ถูกต้องสมบูรณ์ของข้อมูลในการจัดทำ SAR และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารและตัดสินใจ
๕. ควรจัดระบบการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นิสิต และบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

นวัตกรรม/good practice -

ภาคผนวก

ก รายงานผลการประเมินของคณะกรรมการประเมิน
คุณภาพภายในประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒
(๑ มิถุนายน ๒๕๕๑-๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๒)



รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน
คณะนิติศาสตร์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒

คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยทักษิณ

วันที่ประเมิน ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๓

รายนามคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

คณะ	นิติศาสตร์
วันที่	๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๓
สถานที่	ห้องประชุม ศ.ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์ ชั้น ๓ คณะนิติศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีดีมน นครินทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
อาจารย์นพดล สุธาพาณิชย์	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวลิตันต์ คงเรือง	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรวดี กระโหมวงศ์	กรรมการ
นางนฤมล ขนอม	กรรมการ
นายสถาพร พันธุ์ประดิษฐ์	กรรมการ
นางสาวจุฑาทิพย์ อินทร์ตัน	เลขานุการ

คำนำ

การประเมินคุณภาพภายในของคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒ ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๓ ซึ่งประเมินตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ใน ๕ ยุทธศาสตร์ รวม ๕๙ ตัวชี้วัด โดยแบ่งเป็นตัวชี้วัดในยุทธศาสตร์ที่ ๑ จำนวน ๑๗ ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ จำนวน ๘ ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ ๔ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด และยุทธศาสตร์ที่ ๕ จำนวน ๒๒ ตัวชี้วัด

กระบวนการในระหว่างการตรวจเยี่ยมของคณะกรรมการประเมินฯ ได้มีการประชุมชี้แจงแนวทาง และวิธีการประเมินคุณภาพภายในแก่ผู้บริหารและบุคลากรของคณะนิติศาสตร์ และผู้บริหารคณะฯ ชี้แจงนโยบายและผลการดำเนินงานของคณะฯ ให้คณะกรรมการประเมินฯ รับทราบ คณะกรรมการประเมินฯ ประเมินคุณภาพของคณะฯ โดยการตรวจสอบเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้อง การสัมภาษณ์ อาจารย์ บุคลากร และนิสิต และการตรวจเยี่ยมพื้นที่ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ร่วมกับรายงานประเมินตนเองของคณะฯ และนำเสนอสรุปผลการประเมินคุณภาพภายในต่อคณะฯ ด้วยวาจาและเป็นลายลักษณ์อักษร

รายงานฉบับนี้เป็นรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในที่ได้ดำเนินการตามความเป็นจริงในรูปแบบของกัลยาณมิตร เพื่อเป็นการยืนยันผลของการประเมินตนเองของคณะนิติศาสตร์ คณะกรรมการประเมินฯ เชื่อมั่นว่าผลการประเมินจากคณะกรรมการประเมินฯ ในครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงผลการดำเนินงานของคณะนิติศาสตร์ ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจที่คณะนิติศาสตร์ ได้กำหนดไว้ ในการนี้

ต้องขอขอบคุณ ผู้บริหาร บุคลากร และนิสิตของคณะนิติศาสตร์ทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการประเมินเป็นอย่างดี

อาจารย์นพดล สุธาพาณิชย์
ประธานคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

สารบัญ

รายงานคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

คำนำ

บทสรุป (Executive Summary)

๑

สรุปข้อมูลพื้นฐาน

๔

วัตถุประสงค์การประเมินคุณภาพภายใน

๑๒

กำหนดการประเมินคุณภาพภายใน

๑๒

ผลการประเมินคุณภาพภายใน

๑๓

สรุปผลการประเมินรายยุทธศาสตร์

๑๔

สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม

๑๘

ภาคผนวก

- สรุปผลการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- บันทึกภาคสนาม (ถ้ามี)
- รายละเอียดผลการดำเนินงานและผลการประเมินรายตัวชี้วัด

บทสรุป (Executive Summary)

เมื่อปีพุทธศักราช ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งคณะ
นิติศาสตร์ตามคำสั่งที่ ๗๗๒/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๔๗ โดยมี รศ.ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์
เป็นประธานกรรมการ มีหน้าที่ศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
ตลอดจนจัดทำหลักสูตร เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ๑ หลักสูตรคือ
สาขานิติศาสตร์ แผนการเรียน หลักสูตร ๔ ปี สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือ

เทียบเท่า และแผนการเรียน ๓ ปี สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขามาแล้ว และต้องการเรียนเพิ่มเติมในสาขานิติศาสตร์ เป็นปริญญาใบที่สอง

สภามหาวิทยาลัยทักษิณมีมติเห็นชอบให้จัดตั้งคณะนิติศาสตร์เป็นหน่วยงานภายในเมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๔๗ ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ ๒/๒๕๔๗ โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร. สมคิด เลิศไพฑูรย์ เป็นผู้อำนวยการคณะนิติศาสตร์ ทั้งนี้ได้ใช้ห้อง ๗๓๕ อาคาร ๗ สำนักงานอธิการบดี เป็นที่ทำการชั่วคราวของคณะ และใช้ห้อง ๗๔๔ สำหรับจัดการเรียนการสอน

คณะนิติศาสตร์กำหนดปรัชญาไว้ว่า “ นิติเป็นเลิศ เทิดคุณธรรม นำยุติธรรมสู่สังคม ” มีวิสัยทัศน์คือ มุ่งมั่นที่จะเป็นเลิศทางนิติศาสตร์ และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความรู้ความชำนาญในทางกฎหมาย อันจะนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมืองภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยมีหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๕๑ จำนวน ๑ หลักสูตร คือนิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.) ซึ่งประกอบด้วย ๓ แผนการเรียน คือ ๑) นิติศาสตรบัณฑิตภาคปกติ (๔ปี) ๒) นิติศาสตรบัณฑิต ภาคสมทบ (๔ปี) ๓) นิติศาสตรบัณฑิต (๓ปี)

ในปีการศึกษา ๒๕๕๒ คณะนิติศาสตร์ มีบุคลากรประจำคณะฯรวมทั้งสิ้น ๑๘ คน เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๑ คน ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ๓ คน และลูกจ้าง จ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ คน จำแนกเป็นสายวิชาการ ๑๑ คน สายสนับสนุน ๗ คน สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ๑ คน ระดับปริญญาโท ๙ คน ปริญญาตรี ๘ คน คิดเป็นสัดส่วนตามวุฒิการศึกษา ปริญญาเอก : ปริญญาโท : ปริญญาตรีเท่ากับ ๑ : ๙ : ๘ และคิดสัดส่วนบุคลากรสายสนับสนุนต่อบุคลากรสายวิชาการเท่ากับ ๑ : ๑.๖ สำหรับสายวิชาการมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๒๗ วุฒิปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๖๓ วุฒิปริญญาเอกคิดเป็นร้อยละ ๙.๐๙ ของอาจารย์ที่ปฏิบัติงานเต็มเวลาทั้งหมด และมีนิสิตรวมทั้งสิ้น ๑,๒๗๓ คน โดยแยกเป็นนิสิตภาคปกติ จำนวน ๑,๐๑๕ คน นิสิตภาคสมทบจำนวน ๒๕๘ คน อีกทั้งงบประมาณที่ได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ จำนวนทั้งสิ้น ๑๐,๓๗๙,๐๐๐ บาท เป็นงบประมาณเงินแผ่นดิน ๙,๒๐๐,๓๐๐ บาท งบประมาณเงินรายได้ ๑,๑๗๘,๗๐๐ บาท

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒ คณะนิติศาสตร์ได้ย้ายที่ทำการคณะและห้องเรียนนิสิตคณะนิติศาสตร์ มายังอาคาร ๑๖ บริเวณวงเวียนด้านหน้าของมหาวิทยาลัย วิทยาเขตสงขลา

ปรัชญา

นิติเป็นเลิศ เติบโตคุณธรรม นำยุติธรรมสู่สังคม

วิสัยทัศน์

เป็นเลิศทางกฎหมาย ภายใต้หลักธรรมา บูรณาการองค์ความรู้ มุ่งพัฒนาสู่สากล

เป็นเลิศทางกฎหมาย ภายใต้หลักธรรมา	=	Core Purpose
บูรณาการองค์ความรู้	=	Core Value
มุ่งพัฒนาสู่สากล	=	Visionary Goal

พันธกิจ

๑. ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้สู่สากลและเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ เพื่อจรรโลงความยุติธรรมสู่สังคม
๒. สร้างสรรค์ผลงานวิจัย อันนำไปสู่การแก้ไขปัญหา เพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างยั่งยืน
๓. เป็นศูนย์กลางในการบริการวิชาการด้านกฎหมาย และเชื่อมโยงเครือข่ายกับชุมชน ตลอดจนหน่วยงานอื่นเพื่อสร้างความเข้มแข็งด้านกฎหมายแก่สังคม
๔. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อสืบสาน ดำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของท้องถิ่นและชาติ

๒. สรุปผลการประเมิน

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปีการศึกษา ๒๕๕๑		ปีการศึกษา ๒๕๕๒			
	ผลการประเมินของคณะกรรมการ		ผลการประเมินตนเอง		ผลการประเมินของคณะกรรมการ	
	คะแนน	ผลประเมิน	คะแนน	ผลประเมิน	คะแนน	ผลประเมิน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัย						
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ให้โอกาสทางการศึกษาและมุ่งผลิตบัณฑิตที่สามารถเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน เสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ	๓.๘๒	ดี	๓.๐๔	พอใช้	๓.๔๕	พอใช้
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผลักดันมหาวิทยาลัยไปสู่มหาวิทยาลัยที่เน้นวิจัย เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ	๑.๑๔	ต้องปรับปรุง	๓.๑๓	พอใช้	๒.๕๐	ควรปรับปรุง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ให้การบริการวิชาการเพื่อพัฒนาทุนทางสังคม แก้ปัญหาความยากจนและยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน	๓.๑๔	พอใช้	๓.๓๓	พอใช้	๓.๑๗	พอใช้
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างองค์ความรู้ทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมและส่งเสริมกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๑.๔๐	ต้องปรับปรุง	๓.๐๐	พอใช้	๑.๕๐	ต้องปรับปรุง
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ บริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๓.๗๙	ดี	๓.๗๗	ดี	๓.๑๘	พอใช้
ค่าเฉลี่ย	๒.๖๖	พอใช้	๓.๒๕	พอใช้	๒.๙๙	พอใช้

สรุปข้อมูลพื้นฐาน

๑. ชื่อหน่วยงาน คณะนิติศาสตร์

๒. ที่ตั้ง เลขที่ ๑๔๐ หมู่ ๔ ถนน กาญจนวานิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง
จังหวัดสงขลา

๓. ประวัติความเป็นมา

ในสังคมปัจจุบัน กฎหมายมีความจำเป็นที่เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ การดำเนินธุรกิจทุกสาขาอาชีพ ตลอดจนชีวิตประจำวันของทุกคน ประกอบจากการรวบรวมข้อมูลการศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ในสถาบันการศึกษาภาครัฐส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร) พบว่านิสิตนักศึกษา ส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาในจังหวัดทางภาคใต้ คิดเป็นอัตราส่วนที่ค่อนข้างสูง จึงทำให้เห็นว่ากฎหมายเป็นที่นิยมของคนภาคใต้ ทั้งนี้นับตั้งแต่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ มีผลบังคับใช้และผลจากการปฏิรูประบบราชการในกระบวนการยุติธรรม ทำให้มีการจัดตั้งหน่วยงานราชการ และองค์กรอิสระด้านกฎหมายเพิ่มขึ้น ส่งผลให้เกิดความต้องการบุคลากรทางด้านกฎหมายสูงขึ้นตามไปด้วย ยกตัวอย่างเช่น ศาลรัฐธรรมนูญ ศาลปกครอง ศาลยุติธรรม คณะกรรมการการเลือกตั้ง คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้ตรวจการแผ่นดินรัฐสภา กรมสอบสวนคดีพิเศษ คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เป็นต้น รวมถึงบุคลากรสายอาจารย์ทางด้านกฎหมาย ซึ่งสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาอีกหลายสถาบันได้เล็งเห็นความสำคัญ และริเริ่มจัดตั้งคณะนิติศาสตร์ ประกอบกับอัตราค่าตอบแทนทางวิชาชีพที่ค่อนข้างสูง เช่น ผู้พิพากษา ตุลาการ อัยการ พนักงานสอบสวนคดีพิเศษ จึงเป็นอีกสาเหตุหนึ่งที่ทำให้บุคลากรในภาครัฐและเอกชนสนใจและมีแนวโน้มที่จะเปลี่ยนสายงานไปสู่วิชาชีพดังกล่าว และเมื่อพิจารณาแหล่งที่ตั้งของมหาวิทยาลัยทักษิณ จังหวัดสงขลา แล้ว ยังพบว่าเป็นศูนย์รวมของหน่วยงานราชการในกระบวนการยุติธรรมหลายแห่ง อันได้แก่ ศาลจังหวัดสงขลา ศาลปกครองสงขลา สำนักงานอัยการจังหวัดสงขลา เป็นต้น อีกทั้งยังเป็นที่ตั้งของสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค ๙ สำนักงานอธิบดีอัยการเขต ๙ สำนักงานตำรวจภูธรภาค ๙ ซึ่งนับว่าเป็นแหล่ง

เรียนรู้ที่สามารถส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนในภาคปฏิบัติให้แก่นิสิต โดยการศึกษาดูงานและฝึกงานในหน่วยงานดังกล่าวข้างต้นได้อีกด้วย

ดังนั้นมหาวิทยาลัยทักษิณ ในฐานะสถาบันการศึกษาของรัฐ ซึ่งมีหน้าที่ให้บริการด้าน การศึกษาและบริการด้านสังคม ได้ตระหนักถึงภารกิจนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชิตพงศ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งคณะนิติศาสตร์ ตามคำสั่ง ที่ ๗๗๒/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๔๗ ดังรายชื่อต่อไปนี้

รศ.ดร. สมคิด เลิศไพฑูรย์	ประธานกรรมการ
ดร.สมศักดิ์ โชคนุกูล (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)	กรรมการ
ผศ.ดร.กิติพงศ์ หังสพฤกษ์	กรรมการ
ผศ.ภิญโญ ตันพิทยคุปต์	กรรมการ
นายอภิชาติ เทพหนู	กรรมการ
นายสัตยา อรุณธารี	กรรมการ
นายศรุต จุยมณี	กรรมการ และเลขานุการ

ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่จัดทำหลักสูตรและจัดตั้งคณะนิติศาสตร์ โดยได้จัดทำหลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (แผนการเรียน ๔ ปี) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ตอนปลายหรือเทียบเท่า ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการรับสมัครและเปิดสอนในภาคเรียนต้น ปีการศึกษา ๒๕๔๘ และได้จัดทำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (แผนการเรียน ๓ ปี) สำหรับ ผู้ที่ สำเร็จปริญญาตรีทุกสาขา (ปริญญาตรีใบที่สอง) ซึ่งจะรับสมัครและเปิดทำการสอนในภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา ๒๕๔๗ โดยสอนนอกเวลาราชการ ในวันศุกร์ เวลา ๑๗.๐๐-๒๐.๐๐ น. และวันเสาร์-อาทิตย์ เวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.

ต่อมา สภามหาวิทยาลัย ได้มีมติเห็นชอบให้จัดตั้งคณะนิติศาสตร์ เป็นหน่วยงานภายใน เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๔๗ ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ ๕/๒๕๔๗ คณะนิติศาสตร์ จึงถือว่เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๔๗ เป็นวันสถาปนาคณะนิติศาสตร์ โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์ เป็นผู้รักษาการ คณบดีคณะนิติศาสตร์ ทั้งนี้ได้ใช้ห้อง ๗๔๖-๗๔๗ ชั้น ๔ อาคาร ๗ (อาคารสำนักงานอธิการบดี) จัดเป็นที่ทำ การชั่วคราวของคณะ และใช้ห้อง ๗๔๔ สำหรับจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรสังกัดคณะนิติศาสตร์

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ

ปรัชญา

นิติเป็นเลิศ เทิดคุณธรรม นำยุติธรรมสู่สังคม

วิสัยทัศน์

เป็นเลิศทางกฎหมาย ภายใต้อิทธิพล บวรณาการองค์ความรู้ มุ่งพัฒนาสู่สากล

เป็นเลิศทางกฎหมาย ภายใต้หลักธรรมา	=	Core Purpose
บูรณาการองค์ความรู้	=	Core Value
มุ่งพัฒนาสู่สากล	=	Visionary Goal

พันธกิจ

- ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้สู่สากลและเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ เพื่อจรรโลงความยุติธรรมสู่สังคม
- สร้างสรรค์ผลงานวิจัย อันนำไปสู่การแก้ไขปัญหา เพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างยั่งยืน
- เป็นศูนย์กลางในการบริการวิชาการด้านกฎหมาย และเชื่อมโยงเครือข่ายกับชุมชน ตลอดจนหน่วยงานอื่นเพื่อสร้างความเข้มแข็งด้านกฎหมายแก่สังคม
- ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อสืบสาน ดำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของท้องถิ่นและชาติ

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับภารกิจที่รับผิดชอบ

ภารกิจ

คณะนิติศาสตร์ ปฏิบัติตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยทั้ง ๔ ด้าน กล่าวคือ

- ด้านการผลิตบัณฑิต
- ด้านการวิจัย
- ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม
- ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ข้อมูลบุคลากร

ปีการศึกษา ๒๕๕๒ คณะนิติศาสตร์ มีบุคลากรประจำรวมทั้งสิ้น ๑๘ คน เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๓ คน ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ๓ คน และลูกจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ คน จำแนกเป็นสายวิชาการ ๑๑ คน สายสนับสนุน ๗ คน สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ๑ คน ระดับปริญญาโท ๙ คน ปริญญาตรี ๘ คน คิดเป็นสัดส่วนตามวุฒิการศึกษา ปริญญาเอก : ปริญญาโท : ปริญญาตรี เท่ากับ ๑ : ๙ : ๘ (ดังตารางที่ ๒) และคิดสัดส่วนบุคลากรสายสนับสนุนต่อบุคลากรสายวิชาการเท่ากับ ๑ : ๑.๖

ตารางที่ 1 จำนวนบุคลากรจำแนกตามประเภทบุคลากร

หน่วยนับ : คน

ประเภทบุคลากร : พนักงานมหาวิทยาลัย		รวม
สายวิชาการ (A)	สายสนับสนุน (B)	(A) + (B)

๑๑	๗	๑๘
----	---	----

หมายเหตุ

จำนวนบุคลากรประจำ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๒

ตารางที่ ๒ จำนวนบุคลากรจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา

หน่วยนับ : คน

สายวิชาการ					สายสนับสนุน							
ตำแหน่งทางวิชาการ					วุฒิการศึกษา							
ศ.	รศ.	ผศ.	อ.	รวม	เอก	โท	ตรี	โท และ น.บ.ท.	รวม	โท	ตรี	รวม
-	-	-	๑๑	๑๑	๑	๓	๓	๔	๑๑	๒	๕	๗

หมายเหตุ

จำนวนบุคลากรประจำ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๒

ตารางที่ 3 จำนวนอัตรากำลังแยกประเภทบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

ประเภทบุคลากร	สายวิชาการ	สายสนับสนุน	รวม
พนักงานมหาวิทยาลัย	๑๑	๑	๑๓
ลูกจ้างมหาวิทยาลัย (ลูกจ้างชั่วคราว)	-	๓	๓
จ้างเหมาบริการ	-	๒	๒
รวม	๗	๗	๑๘

หมายเหตุ

จำนวนบุคลากรประจำ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๖

๑. ข้อมูลนิสิต

ปีการศึกษา ๒๕๕๖ คณะนิติศาสตร์ มีจำนวนนิสิตรวมทั้งสิ้น ๑,๒๗๓ คนโดยแยกเป็นนิสิตภาคปกติจำนวน ๑,๐๑๕ คน นิสิตภาคสมทบจำนวน ๒๐๙ คน นิสิตภาคบัณฑิตจำนวน ๔๙ คน

ตารางที่ ๔ จำนวนนิสิตคณะนิติศาสตร์ จำแนกตามเพศและประเภทหลักสูตร

หลักสูตร/สาขาวิชา	เพศชาย	เพศหญิง	รวม
หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต น.บ. (๔ปี) ภาคปกติ			

๑๗๕

สาขาวิชานิติศาสตร์			
รหัสบัณฑิต ๕๒	๑๑๐	๑๙๙	๓๐๙
รหัสบัณฑิต ๕๑	๑๑๑	๑๔๕	๒๕๖
รหัสบัณฑิต ๕๐	๙๐	๑๔๕	๒๓๕
รหัสบัณฑิต ๔๙	๙๐	๑๑๗	๒๐๗
รหัสบัณฑิต ๔๘	๖	๒	๘
รวม	๔๐๗	๖๐๘	๑,๐๑๕
หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต น.บ. (๓ปี) ภาคบัณฑิต			
สาขาวิชานิติศาสตร์			
รหัสบัณฑิต ๕๒	๑๓	๑๑	๒๔
รหัสบัณฑิต ๕๑	๔	๔	๘
รหัสบัณฑิต ๕๐	๘	๑	๙
รหัสบัณฑิต ๔๙	๓	๕	๘
รหัสบัณฑิต ๔๙,๔๘	๒๙	๒๑	๔๙
รวม	๕๗	๔๒	๙๘
หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต น.บ. (๔ปี) ภาคสมทบ			
สาขาวิชานิติศาสตร์			
รหัสบัณฑิต ๕๒	๕๖	31	87
รหัสบัณฑิต ๕๑	๔๐	13	53
รหัสบัณฑิต ๕๐	๒๑	9	30
รหัสบัณฑิต ๔๙	๒๘	11	39
รหัสบัณฑิต ๔๙	๑๔๕	64	209
รวม			
รวมทั้งสิ้น	๕๘๐	๖๙๓	๑,๒๗๓

หมายเหตุ : ข้อมูลงานทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๒

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ปรัชญา รู้ลึกเรื่องกฎหมาย ใช้ผดุงความยุติธรรม

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะต่อไปนี้

๑. มีความรู้ความสามารถทางกฎหมายและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเข้าใจบริบทของสังคม
๒. มีคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพกฎหมายเพื่อผดุงความยุติธรรม
๓. มีความสามารถในการศึกษา ค้นคว้าและเพิ่มพูนทักษะจำเป็นที่ทันสมัย

โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ภาคปกติ นิติศาสตร์ (๕๒) เป็นแผนการเรียน ๔ ปี จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๔๗ หน่วยกิต ตามโครงสร้างหลักสูตรดังนี้

๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	หน่วยกิตต่ำสุด	๓๐	หน่วยกิต
๑.๑ ศึกษาทั่วไปบังคับ	หน่วยกิตต่ำสุด	๒๑	หน่วยกิต
๑.๑.๑ กลุ่มภาษา	หน่วยกิตต่ำสุด	๙	หน่วยกิต
๑.๑.๒ กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	หน่วยกิตต่ำสุด	๖	หน่วยกิต
๑.๑.๓ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	หน่วยกิตต่ำสุด	๖	หน่วยกิต
๑.๒ ศึกษาทั่วไปที่หลักสูตรกำหนด	หน่วยกิตต่ำสุด	๙	หน่วยกิต
๑.๒.๑ กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	หน่วยกิตต่ำสุด	๔	หน่วยกิต
๑.๒.๒ กลุ่มภาษา	หน่วยกิตต่ำสุด	๓	หน่วยกิต
๑.๒.๓ กลุ่มวิทยาศาสตร์&เทคโนโลยี	หน่วยกิตต่ำสุด	๒	หน่วยกิต
๒ หมวดวิชาเฉพาะ	หน่วยกิตต่ำสุด	๑๑๑	หน่วยกิต
๒.๑ กลุ่มพื้นฐานเฉพาะด้าน	หน่วยกิตต่ำสุด	๘	หน่วยกิต
๒.๒ กลุ่มวิชาเอก	หน่วยกิตต่ำสุด	๑๐๓	หน่วยกิต
๒.๒.๑ วิชาเอกบังคับ	หน่วยกิตต่ำสุด	๙๑	หน่วยกิต
๒.๒.๒ วิชาเอกเลือก	หน่วยกิตต่ำสุด	๑๒	หน่วยกิต

๑. งบประมาณ

ประเภท	งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๐			งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๕๑			งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๒		
	เงินแผ่นดิน	เงินรายได้	รวม	เงินแผ่นดิน	เงินรายได้	รวม	เงินแผ่นดิน	เงินรายได้	รวม
A.งบบุคลากร (รวม)									
๑.เงินเดือน									
๒.ค่าจ้างประจำ		๑๑๑,๘๔๐.๐๐	๑๑๑,๘๔๐.๐๐		๓๐๖,๙๖๐.๐๐	๓๐๖,๙๖๐.๐๐		๓๐๖,๙๖๐.๐๐	๓๐๖,๙๖๐.๐๐
๓.ค่าจ้างชั่วคราว									
B.งบดำเนินการ (รวม)									
๑. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		๒,๘๙๘,๘๑๕.๐๐	๒,๘๙๘,๘๑๕.๐๐	๑,๑๘๓,๗๐๐.๐๐	๓,๗๐๐,๑๒๐.๐๐	๓,๗๐๐,๑๒๐.๐๐	๑,๑๘๓,๗๐๐.๐๐	๓,๓๖๖,๓๖๐.๐๐	๔,๕๐๐,๐๖๐.๐๐
๒.ค่าสาธารณูปโภค		๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๑๑๖,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
C.งบลงทุน (รวม)									
๑.ครุภัณฑ์								๒,๗๑๙,๗๐๐.๐๐	๒,๗๑๙,๗๐๐.๐๐
๒.ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง									
งบเงินอุดหนุน		๑๑๖,๘๐๐.๐๐	๑๑๖,๘๐๐.๐๐		๓๐,๒๐๐.๐๐	๓๐,๒๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐		๔๕,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น		๘๙๙,๔๔๕.๐๐	๘๙๙,๔๔๕.๐๐		๒,๖๗๐,๐๒๐.๐๐	๒,๖๗๐,๐๒๐.๐๐		๒,๗๘๗,๒๘๐.๐๐	๒,๗๘๗,๒๘๐.๐๐
รับโอนจากกอง		๓๙๘,๔๑๔.๐๐	๓๙๘,๔๑๔.๐๐		๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐			

แผนงาน เพิ่มเติม									
รวม		๔,๔๓๓,๓๑๔.๐๐	๔,๔๓๓,๓๑๔.๐๐	๑,๒๙๙,๗๐๐.๐๐	๖,๗๕๕,๓๐๐.๐๐	๖,๗๕๕,๓๐๐.๐๐	๑,๑๗๘,๗๐๐.๐๐	๙,๒๐๐,๓๐๐.๐๐	๑๐,๓๗๙,๐๐๐.๐๐

๒. ทรัพยากร

อาคารสถานที่

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ จัดการเรียนการสอนหลักสูตร น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต) มีอาคารเรียน จำนวน ๑ อาคาร คือ อาคาร ๑๖ เป็นอาคาร ๓ ชั้น ประกอบด้วย

ประเภท	ลักษณะการใช้งาน	จำนวน
ห้องเรียน - LW ๒๐๑ - LW ๒๐๒ - LW ๒๐๓	ใช้สำหรับบรรยายการเรียนการสอน ความจุ ๖๐ ที่นั่ง ความจุ ๒๕๐ ที่นั่ง ความจุ ๑๕๐ ที่นั่ง	๓ ห้อง
ห้องประชุม ศ.ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์	ใช้สำหรับประชุม ความจุ ๕๐ ที่นั่ง	๑ ห้อง
ห้องรับรอง	ใช้สำหรับรับรองแขกพิเศษ	๑ ห้อง
ห้องสำนักงานเลขานุการคณะฯ	ใช้เป็นสำนักงานบุคลากรสายสนับสนุน และติดต่อประสานงาน	๑ ห้อง
ห้องคอมพิวเตอร์	ใช้สำหรับคอมพิวเตอร์	๑ ห้อง
ห้องพักอาจารย์	ใช้สำหรับบุคลากรสายวิชาการ	๒ ห้อง

๓. อื่น ๆ

โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารงาน

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ มีสำนักงานเลขานุการคณะนิติศาสตร์เป็นหน่วยงานกลางในการดำเนินการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การบริหารงบประมาณและประสานการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยมีคณบดี รองคณบดีทำหน้าที่บริหารงานภายในคณะฯภายใต้การกำกับของคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ และการประเมินจากคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาคณะนิติศาสตร์

วัตถุประสงค์การประเมินคุณภาพภายใน

๑. ตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานของคณะนิติศาสตร์ตามระบบและกลไกที่คณะนิติศาสตร์กำหนดขึ้น ทั้งนี้โดยการวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในทุกยุทธศาสตร์การพัฒนาน่าจะเป็นไปตามเกณฑ์และได้มาตรฐานที่กำหนดไว้

๒. ให้คณะนิติศาสตร์ทราบบสถานการณ์ของตนเอง อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพ ไปสู่เกณฑ์และมาตรฐานที่ตั้งไว้

๓. ให้คณะนิติศาสตร์ทราบจุดแข็ง จุดที่ควรปรับปรุง ตลอดจนได้รับข้อเสนอแนะในการพัฒนาการ การดำเนินงานเพื่อเสริมจุดแข็งและพัฒนาจุดที่ควรปรับปรุงของคณะนิติศาสตร์เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

กำหนดการประเมินคุณภาพภายใน

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน
๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	พบผู้บริหารและบุคลากร
๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.	การสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (เช่น นิสิต ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ บุคลากร)
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	ตรวจเยี่ยมพื้นที่ (ภาคสนาม)
๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.	ศึกษาเอกสาร
๑๕.๐๐-๑๖.๐๐ น.	อื่น ๆ
๑๖.๐๐-๑๖.๓๐น.	รายงานผลการประเมินด้วยวาจา

ผลการประเมินคุณภาพภายใน

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ผลการประเมินตนเอง		ผลการประเมินของคณะกรรมการ	
	คะแนน	ผลประเมิน	คะแนน	ผลประเมิน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัย				
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ให้โอกาสทางการศึกษาและมุ่งผลิตบัณฑิตที่สามารถเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน เสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ	๓.๐๔	พอใช้	๓.๔๕	พอใช้
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผลักดันมหาวิทยาลัยไปสู่มหาวิทยาลัยที่เน้นวิจัย เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ	๓.๑๓	พอใช้	๒.๕๐	ควรปรับปรุง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ให้การบริการวิชาการเพื่อพัฒนา ทุนทางสังคม แก้ปัญหาความยากจนและยกระดับ คุณภาพชีวิตประชาชน	๓.๓๓	พอใช้	๓.๑๗	พอใช้
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างองค์ความรู้ทางด้านศิลปะ และวัฒนธรรมและส่งเสริมกิจกรรมด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม	๓.๐๐	พอใช้	๑.๕๐	ต้องปรับปรุง
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ บริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	๓.๗๗	ดี	๓.๑๘	พอใช้
ค่าเฉลี่ย	๓.๒๕	พอใช้	๒.๙๙	พอใช้

สรุปผลการประเมินรายยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ให้โอกาสทางการศึกษาและมุ่งผลิตบัณฑิตที่สามารถเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน เสริมสร้างการ
พัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ

จุดแข็ง

๑. เป็นสาขาวิชาได้รับความนิยม มีผู้สนใจศึกษาจำนวนมาก
๒. หลักสูตรได้มาตรฐานเป็นไปตามเกณฑ์
๓. ผู้เรียนมีความกระตือรือร้น มีเจตคติที่ดีต่อคณะ
๔. ผู้สอนมีความเข้าใจในการสอนเป็นอย่างดี มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ
๕. มีการส่งเสริมกิจกรรมนิสิต
๖. ผลผลิตมีคุณภาพสามารถแข่งขันได้

แนวทางเสริมจุดแข็ง

๑. ควรมีการพัฒนาหลักสูตรใหม่ ๆ เพิ่มขึ้น เช่น หลักสูตรที่เน้นเฉพาะสาขา
๒. ส่งเสริมให้ผู้สอนได้พัฒนาเทคนิคการสอน โดยจัดระบบอาจารย์พี่เลี้ยงให้อาจารย์ใหม่
๓. ควรมีการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตที่สอดคล้องกับความต้องการของนิสิต
๔. ควรเปิดรายวิชาเลือกที่สอดคล้องกับความต้องการของนิสิต
๕. ควรส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขันเชิงวิชาการของนิสิตอย่างต่อเนื่อง
๖. ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ความสามารถพิเศษแก่นิสิต เช่น ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และ

ภาษาต่างประเทศ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตยังอยู่ในระดับต่ำ
๒. อัตราการมีงานทำและได้งานทำตรงตามสาขาต่ำ
๓. ห้องเรียนไม่เพียงพอและไม่เหมาะสม
๔. บุคลากรสายวิชาการมีน้อย
๕. คุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ต่ำ
๖. อัตราการออกกลางคันของนิสิตสูง
๗. ยังไม่มีผลงานวิจัยในชั้นเรียน

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

๑. จัดโครงการพัฒนานิสิต เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถพิเศษให้แก่นิสิต เทคนิคการทำงานทำ และกิจกรรมแนะนำแหล่งงาน
๒. จัดทำแผนการใช้ทรัพยากรของคณะ เพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัยเร่งหาอัตราเพิ่ม
๓. มีแผนพัฒนาบุคลากรให้ครอบคลุม ด้านการศึกษาต่อและการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
๔. ปรับระบบการจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อผู้เรียน เช่น ระบบติว ระบบ TA
๕. ควรมีระบบสหกิจศึกษา
๖. ควรจัดให้นิสิตปี 4ทำ Senior Project เพื่อกระตุ้นตัวชีวิตที่ 1.2
๗. ส่งเสริมให้มีการทำวิจัยในชั้นเรียน และนำไปใช้ในการเรียนการสอน

นวัตกรรม (ถ้ามี) -

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผลักดันมหาวิทยาลัยไปสู่มหาวิทยาลัยที่เน้นวิจัย เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ

จุดแข็ง

๑. มีปัจจัยหลากหลายในการทำวิจัยและการเขียนบทความทางวิชาการด้านกฎหมาย
๒. บุคลากรมีความสามารถและประสบการณ์ที่มีโอกาสที่จะทำวิจัยร่วมกันภายในสถาบันและภายนอกสถาบันได้

แนวทางเสริมจุดแข็ง

๑. จากการที่คณะมีนโยบายและโครงการในการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทำงานวิจัย ควรจะมีการดำเนินการและติดตามอย่างต่อเนื่องให้เกิดเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน

๒. ควรจัดให้มีพี่เลี้ยงดูแลเค้าโครงการวิจัยในลักษณะของวิจัยเชิงบูรณาการที่นำกฎหมายไปสู่ชุมชนหรือหน่วยงาน สถาบันอื่น เพื่อจะได้มีโอกาสในการรับทุนวิจัยมากขึ้น

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ผลักดันให้อาจารย์ในคณะมีงานวิจัยอย่างทั่วถึง
๒. การจัดการความรู้จากงานวิจัย หรือการขอทุนวิจัย

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

๑. จัดให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องการขอทุนวิจัยและการทำวิจัยเชิงบูรณาการ
๒. จัดให้มีระบบพี่เลี้ยงนักวิจัยอย่างเป็นระบบ โดยใช้ความร่วมมือกับบุคลากรจากคณะต่าง ๆ / หน่วยงานอื่น

นวัตกรรม (ถ้ามี) -

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ให้การบริการวิชาการเพื่อพัฒนาทุนทางสังคม แก้ปัญหาความยากจนและยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน

จุดแข็ง

มีลักษณะวิชาที่สามารถใช้ในการบริการวิชาการได้อย่างกว้างขวาง

แนวทางเสริมจุดแข็ง

จัดโครงการบริการวิชาการที่เกี่ยวข้องกับด้านกฎหมายอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

๑. การจัดเก็บเอกสาร / ข้อมูลสารสนเทศ ด้านการบริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม
๒. วิธีการเขียนผลการดำเนินงานแต่ละตัวชี้วัดควรให้สอดคล้องกับเกณฑ์การดำเนินงาน และเอกสารหลักฐาน

๓. การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อโครงการบริการวิชาการควรทำทุกโอกาส

๔. เอกสาร / หลักฐาน ประกอบการประเมินแต่ละตัวชี้วัดไม่พร้อม

๕. ต้องจัดทำรายงานผลการจัดโครงการทุกโครงการ

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง -

นวัตกรรม (ถ้ามี) -

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างองค์ความรู้ทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมและส่งเสริมกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

จุดแข็ง -

แนวทางเสริมจุดแข็ง -

จุดที่ควรพัฒนา

กิจกรรมโครงการพัฒนานิสิตด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมมีน้อย

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

ควรให้นิสิตเป็นแกนนำในการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนานิสิตให้ครอบคลุมทุกด้าน รวมทั้งด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

นวัตกรรม (ถ้ามี) -

ยุทธศาสตร์ที่ (บริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

จุดแข็ง

มีแผนงาน และผู้บริหารที่ทุ่มเทและตั้งใจ

แนวทางเสริมจุดแข็ง

ควรมีระเบียบที่เอื้อต่อการบริหารจัดการของคณะตามแผนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว

จุดที่ควรพัฒนา

ความคล่องตัวในการบริหารในระดับคณะ เช่น การบรรจุพนักงาน การส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการของสายวิชาการ โดยใช้เงินของคณะ

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

๑. ควรมีระเบียบการดำเนินงานที่ช่วยให้คณะขับเคลื่อน / จัดการภายในได้อย่างคล่องตัวและถูกต้อง
 ๒. ควรใช้ subcontract เช่นการเช่าจ้าง การทำงานเป็น Job การใช้กิจกรรมเสริมการเรียนรู้ การใช้ข้อสอบพัฒนาการเรียน โดยไม่กระทบต่อการจัด Final Exam
 ๓. ควรนำระบบ Routine to Research
- นวัตกรรม (ถ้ามี) -

สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม

๑. ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๕๒ ที่ดีเด่นด้านต่าง ๆ ที่สำคัญ ๒-๓ ผลการดำเนินงานคือ
 - มีแหล่งค้นคว้าและอ้างอิงอย่างเพียงพอ เช่น ห้องสมุด ตำรา และฐานข้อมูลกฎหมาย
 - โครงการค่ายเยาวชนต้นกล้านิติศาสตร์ มีการจัดขึ้นมาเป็นครั้งแรกเพื่อเป็นโครงการอบรมความรู้ทางด้านกฎหมายให้กับเยาวชนให้สามารถนำความรู้เบื้องต้นทางกฎหมายไปใช้ได้ในชีวิตประจำวัน
๒. ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๕๒ ที่ต้องการการพัฒนาแก้ไขและปรับปรุง ๒-๓ ผลการดำเนินงาน คือ
 - จัดระบบให้มีการสนับสนุนการศึกษาต่อ โดยมีแผนการศึกษาที่ชัดเจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๕๒
 - การเพิ่มสัดส่วนงานวิจัยต่ออาจารย์ประจำเนื่องจากภาระการสอนและการบริการวิชาการมาก
๓. ปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๕๒
 - ๓.๑ การดำเนินงานที่ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงไปแล้วในปีการศึกษา ๒๕๕๒
 - มีการส่งเสริมทักษะของอาจารย์ในการไปอบรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
 - การวิจัยและงานสร้างสรรค์เพิ่มมากขึ้น
 - ได้มีการจัดอบรมบริการวิชาการทางด้านกฎหมายให้แก่เยาวชนและได้รับ ความสนใจเป็นอย่างดี
 - ร้อยละของโครงการหรือกิจกรรมในการอนุรักษ์พัฒนาและสร้างเสริมเอกลักษณ์ศิลปะและวัฒนธรรมต่อจำนวนนิสิตเพิ่มขึ้น จากปีการศึกษา ๒๕๕๑
 - นโยบายพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน / การสนับสนุนการทำผลงานทางวิชาการ การวิจัย และการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท/เอก

๓.๒ การดำเนินงานที่ยังไม่สามารถแก้ไขปรับปรุงได้ในปีการศึกษา ๒๕๕๒

- การสร้างความเข้มแข็งให้อาจารย์ภายในคณะ เนื่องจากปัจจุบันมีการพึ่งพิงอาจารย์พิเศษภายนอก
 - สัดส่วนงานวิจัยต่ออาจารย์ยังไม่เหมาะสม
- สัดส่วนเจ้าหน้าที่ไม่มีความเหมาะสมกับโครงการบริการวิชาการ
- ทางด้านจำนวนผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ทางด้านศิลปวัฒนธรรมยังไม่ได้มี การดำเนินการในส่วนนี้
- การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาและอ้าวงไว้เพื่อให้บุคลากรมีคุณภาพและ ประสิทธิภาพ

๔. สิ่งที่คุณต้องการความช่วยเหลือและสนับสนุนจากหน่วยงานระดับเหนือขึ้นไป

- อัตรากำลังของบุคลากรในสาขาวิชาที่เพียงพอ
- การจัดระบบงานวิจัยและแผนงานในด้านการวิจัย การเสนอขอทุนวิจัยให้กับอาจารย์
 - ด้านการจัดโครงการบริการวิชาการคือ งบประมาณในการสนับสนุนเพื่อที่จะได้มีการขยายโครงการให้มีความเหมาะสมกับจำนวนประชาชนที่มีความสนใจที่จะเข้าร่วมโครงการ
- งบประมาณสนับสนุนในการเสริมสร้างองค์ความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม ต้องมากกว่า นี้ เพื่อจะได้ตอบสนองความต้องการของนิสิตให้เพียงพอ และเหมาะสม
- การจัดการปฐมนิเทศและพัฒนาอาจารย์ให้มีทักษะการสอนทางสาขานิติศาสตร์

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ -

ภาคผนวก

สรุปผลการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นิสิต

๑. มีทัศนคติที่ดีต่อคณะ และมหาวิทยาลัย
๒. การจัดการเรียนการสอนไม่เหมาะสม เช่น กลุ่มผู้เรียนมากเกินไป อาจารย์ประจำน้อย การประเมินผลการเรียน
๓. เอกสารและหนังสือประกอบการเรียนมีไม่เพียงพอ
๔. ระบบการคัดเลือกนิสิตไม่เหมาะสม เน้นปริมาณมากเกินไป
๕. ควรจัดหลักสูตร / วิชาในหลักสูตร ให้มีการส่งเสริมความรู้ ความสามารถพิเศษแก่นิสิต เช่น คอมพิวเตอร์ ภาษาต่างประเทศ

ศิษย์เก่า -

ผู้ใช้บัณฑิต -

อาจารย์

๑. แนวทางการได้ทุนวิจัยต้องใช้เทคนิคการร่วมมือกับอาจารย์ต่างคณะ
๒. มีทัศนคติที่ดีต่อหน่วยงาน
๓. กลุ่มผู้เรียนใหญ่เกินไป การสอนโดยเน้นผู้เรียนทำได้ยาก

๔. ห้องเรียนไม่เพียงพอ
๕. ผู้บริหารมีการสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร แต่มีปัญหาในการปฏิบัติให้เกิดผลจริง

บุคลากร

๑. มีปัญหาการสื่อสารในองค์กร เช่น การสั่งการแนวตั้ง
๒. การดำเนินงานขาดการวางแผน หรือมีการปรับแผนบ่อย
๓. การขาดแคลนอาจารย์ประจำ ทำให้ต้องจ้างอาจารย์พิเศษ ส่งผลให้ยากต่อการบริหารจัดการ

ข ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)

ภาคผนวก ข

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)

ที่	Common Data Set	ค่า CDS
๑	- ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ (คะแนนเต็ม ๕)	
๒	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับการประเมินคุณลักษณะตามอัตลักษณ์	
๓	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการประเมินคุณลักษณะตามอัตลักษณ์	-
๔	- ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตระดับปริญญาโทที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์	-

ที่	Common Data Set	ค่า CDS
	ลักษณะ (คะแนนเต็ม ๕)	
๕	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการประเมินคุณลักษณะตามอัตลักษณ์	-
๖	- ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตระดับปริญญาเอกที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ (คะแนนเต็ม ๕)	-
๗	- (สมศ.)จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏในประกาศของ สมศ.	-
๘	- (สมศ.)จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI	-
๙	- (สมศ.)จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๔ (Q4) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์	-
๑๐	- (สมศ.)จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๓ (Q3) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์	-
๑๑	- (สมศ.)จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๒ (Q2) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์	-
๑๒	- (สมศ.)จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๑ (Q1) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์	-
๑๓	- (สมศ.)จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๔ (Q4) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์	-

ที่	Common Data Set	ค่า CDS
๑๔	- (สมศ.)จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๓ (Q3) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์	-
๑๕	- (สมศ.)จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๒ (Q2) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์	-
๑๖	- (สมศ.)จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๑ (Q1) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์	-
๑๗	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	๑
๑๘	- ระดับอนุปริญญา	-
๑๙	- ระดับปริญญาตรี	๑
๒๐	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
๒๑	- ระดับปริญญาโทที่มีเฉพาะแผน ก	-
๒๒	- ระดับปริญญาโทที่มีเฉพาะแผน ข	-
๒๓	- ระดับปริญญาโท ที่มีทั้งแผน ก และ แผน ข อยู่ในเอกสารหลักสูตรฉบับเดียวกัน	-
๒๔	- ระดับปริญญาโท แผน ก ที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแผน ก	-
๒๕	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
๒๖	- ระดับปริญญาเอก	-
๒๗	- ระดับปริญญาเอก ที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียน	-
๒๘	จำนวนหลักสูตรวิชาชีพที่เปิดสอนทั้งหมด	-
๒๙	- ระดับอนุปริญญา	-
๓๐	- ระดับปริญญาตรี	-
๓๑	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
๓๒	- ระดับปริญญาโท	-
๓๓	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-

ที่	Common Data Set	ค่า CDS
๓๔	- ระดับปริญญาเอก	-
๓๕	จำนวนหลักสูตรวิชาชีพที่เปิดสอนและได้รับการรับรองหลักสูตรจากองค์กรวิชาชีพทั้งหมด	-
๓๖	- ระดับอนุปริญญา	-
๓๗	- ระดับปริญญาตรี	-
๓๘	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
๓๙	- ระดับปริญญาโท	-
๔๐	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
๔๑	- ระดับปริญญาเอก	-
๔๒	จำนวนศูนย์จัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งทั้งหมด	-
๔๓	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนโดยศูนย์จัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งทั้งหมด	-
๔๔	- ระดับอนุปริญญา	-
๔๕	- ระดับปริญญาตรี	-
๔๖	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
๔๗	- ระดับปริญญาโท	-
๔๘	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
๔๙	- ระดับปริญญาเอก	-
๕๐	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนโดยศูนย์จัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งและผ่านการรับทราบจากสกอ.	-
๕๑	- ระดับอนุปริญญา	-
๕๒	- ระดับปริญญาตรี	-
๕๓	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
๕๔	- ระดับปริญญาโท	-
๕๕	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
๕๖	- ระดับปริญญาเอก	-
๕๗	จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติตามกรอบ TQF	-
๕๘	- ระดับอนุปริญญา	-
๕๙	- ระดับปริญญาตรี	-
๖๐	- ระดับ ป.บัณฑิต	-

ที่	Common Data Set	ค่า CDS
๖๑	- ระดับปริญญาโท	-
๖๒	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
๖๓	- ระดับปริญญาเอก	-
๖๔	จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติตามกรอบ TQF และมีการประเมินผลตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานฯ ครบถ้วน	-
๖๕	- ระดับอนุปริญญา	-
๖๖	- ระดับปริญญาตรี	-
๖๗	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
๖๘	- ระดับปริญญาโท	-
๖๙	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
๗๐	- ระดับปริญญาเอก	-
๗๑	จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติตามกรอบ TQF ที่มีผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานฯ ผ่านเกณฑ์ประเมินอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ที่กำหนด	-
๗๒	- ระดับอนุปริญญา	-
๗๓	- ระดับปริญญาตรี	-
๗๔	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
๗๕	- ระดับปริญญาโท	-
๗๖	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	--
๗๗	- ระดับปริญญาเอก	-
๗๘	จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ยังไม่ได้รับอนุมัติตามกรอบ TQF แต่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ ครบถ้วน	๑
๗๙	- ระดับอนุปริญญา	-
๘๐	- ระดับปริญญาตรี	๑
๘๑	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
๘๒	- ระดับปริญญาโท	-
๘๓	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
๘๔	- ระดับปริญญาเอก	-
๘๕	จำนวนหลักสูตรสาขาวิชาชีพที่มีความร่วมมือในการพัฒนาและบริหารหลักสูตรกับ	-

ที่	Common Data Set	ค่า CDS
	ภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพของหลักสูตร	
๘๖	- ระดับอนุปริญญา	-
๘๗	- ระดับปริญญาตรี	-
๘๘	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
๘๙	- ระดับปริญญาโท	-
๙๐	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
๙๑	- ระดับปริญญาเอก	-
๙๒	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	๑,๔๔๙
๙๓	- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับอนุปริญญา	-
๙๔	- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	๑,๔๔๙
๙๕	- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	-
๙๖	- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	-
๙๗	- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท (แผน ก)	-
๙๘	- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท(แผน ข)	-
๙๙	- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
๑๐๐	- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	-
๑๐๑	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด	๒๑๖
๑๐๒	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการเมืองการทำงาน	๑๗๕
๑๐๓	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำ	๒๙
๑๐๔	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	๔๒
๑๐๕	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	๔
๑๐๖	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	๑๐๒
๑๐๗	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	๑๔,๙๓๙.๔๘
๑๐๘	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด	-
๑๐๙	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด	-
๑๑๐	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (แบ่งเป็น ๒ กรณี)	-
๑๑๑	- ผลการประเมินโดย Exit Exam ในกลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษาตาม	-

ที่	Common Data Set	ค่า CDS
	กรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	
๑๑๒	- ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
๑๑๓	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (แบ่งเป็น ๒ กรณี)	-
๑๑๔	- ผลการประเมินโดย Exit Exam ในกลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษาตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
๑๑๕	- ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
๑๑๖	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (แบ่งเป็น ๒ กรณี)	-
๑๑๗	- ผลการประเมินโดย Exit Exam ในกลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษาตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
๑๑๘	- ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
๑๑๙	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	๑๓
๑๒๐	จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	๒
๑๒๑	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๓
๑๒๒	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๙
๑๒๓	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	๑
๑๒๔	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	๑๒
๑๒๕	- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี	๓
๑๒๖	- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท	๘
๑๒๗	- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก	๑
๑๒๘	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	๑
๑๒๙	- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี	-
๑๓๐	- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท	๑
๑๓๑	- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก	-
๑๓๒	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	-

ที่	Common Data Set	ค่า CDS
๑๓๓	- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี	-
๑๓๔	- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท	-
๑๓๕	- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก	-
๑๓๖	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	-
๑๓๗	- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี	-
๑๓๘	- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท	-
๑๓๙	- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก	-
๑๔๐	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร	๙๐๙.๖๒
๑๔๑	- ระดับอนุปริญญา	-
๑๔๒	- ระดับปริญญาตรี	๙๐๙.๖๒
๑๔๓	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
๑๔๔	- ระดับปริญญาโท	-
๑๔๕	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
๑๔๖	- ระดับปริญญาเอก	-
๑๔๗	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดบริการให้นักศึกษา	๑,๐๙๑
๑๔๘	จำนวน Notebook และ Mobile Device ต่างๆ ของนักศึกษาที่มีการลงทะเบียนการใช้ Wi-Fi กับสถาบัน	๙,๘๔๘
๑๔๙	ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษา	-
๑๕๐	ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษา อาทิ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในระบบไร้สาย	-
๑๕๑	ผลการประเมินคุณภาพในการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อาทิ งานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหารและสนามกีฬา	-
๑๕๒	ผลการประเมินคุณภาพในการให้บริการสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ อาทิ ประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่างๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-

ที่	Common Data Set	ค่า CDS
๑๕๓	ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนในเรื่องคุณภาพการสอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (เทียบจากค่า ๕ ระดับ) เฉลี่ยทุกหลักสูตร	๔.๒๑
๑๕๔	- ระดับอนุปริญญา	-
๑๕๕	- ระดับปริญญาตรี	๔.๒๑
๑๕๖	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
๑๕๗	- ระดับปริญญาโท	-
๑๕๘	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
๑๕๙	- ระดับปริญญาเอก	-
๑๖๐	จำนวนรวมของบทความวิจัยของวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ (สารนิพนธ์) ที่ตีพิมพ์ (ปริญญาโท)	-
๑๖๑	- จำนวนการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-
๑๖๒	- จำนวนการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือจำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI	-
๑๖๓	- จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏในประกาศของ สมศ.	-
๑๖๔	จำนวนรวมของผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่เผยแพร่ (ปริญญาโท)	-
๑๖๕	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ระดับสถาบันหรือจังหวัด	-
๑๖๖	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
๑๖๗	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
๑๖๘	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
๑๖๙	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
๑๗๐	-จำนวนรวมของบทความวิจัยของวิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์ (ปริญญาเอก)	-
๑๗๑	- จำนวนการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	๑
๑๗๒	- จำนวนการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือจำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI	๑
๑๗๓	- จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏในประกาศของ สมศ.	๒
๑๗๔	- (สมศ.)จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ใน	-

ที่	Common Data Set	ค่า CDS
	ประกาศของ สมศ.	
๑๗๕	- (สมศ.)จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI	-
๑๗๖	จำนวนรวมของผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่เผยแพร่ (ปริญญาเอก)	-
๑๗๗	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ระดับสถาบันหรือจังหวัด	-
๑๗๘	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
๑๗๙	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
๑๘๐	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
๑๘๑	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
๑๘๒	- (สมศ.)จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	-
๑๘๓	- (สมศ.)จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI	-
๑๘๔	- จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๔ (Q4) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์	-
๑๘๕	- จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๓ (Q3) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์	-
๑๘๖	- จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๒ (Q2) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์	-
๑๘๗	- จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ ๑ (Q1) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์	-

ที่	Common Data Set	ค่า CDS
๑๘๘	- บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ	๔
๑๘๙	- บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ	-
๑๙๐	จำนวนนักวิจัยประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	-
๑๙๑	จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	-
๑๙๒	จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	๑๓
๑๙๓	จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัย	๑๓
๑๙๔	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	๒๕๐,๐๐๐
๑๙๕	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
๑๙๖	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
๑๙๗	- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๒๕๐,๐๐๐
๑๙๘	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	๓๐๐,๐๐๐
๑๙๙	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
๒๐๐	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
๒๐๑	- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๓๐๐,๐๐๐
๒๐๒	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (ไม่นับผู้ลาศึกษาต่อ)	๘
๒๐๓	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
๒๐๔	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
๒๐๕	- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๘
๒๐๖	จำนวนนักวิจัยประจำทั้งหมด (ไม่นับผู้ลาศึกษาต่อ)	-
๒๐๗	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
๒๐๘	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
๒๐๙	- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
๒๑๐	จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีการยื่นการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	-
๒๑๑	จำนวนรวมของผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (อาจารย์ประจำและนักวิจัย รวมลาศึกษาต่อ)	๑
๒๑๒	- จำนวนการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	๑
๒๑๓	- จำนวนการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือ	-

ที่	Common Data Set	ค่า CDS
	จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI	
๒๑๔	- จำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏในประกาศของ สมศ.	-
๒๑๕	จำนวนรวมของผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (อาจารย์ประจำและนักวิจัย รวมลาศึกษาต่อ)	-
๒๑๖	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด	-
๒๑๗	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
๒๑๘	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
๒๑๙	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
๒๒๐	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
๒๒๑	จำนวนรวมของผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์	๑
๒๒๒	จำนวนรวมของผลงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	-
๒๒๓	จำนวนรวมของผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ	๔
๒๒๔	- ตำราหรือหนังสือที่มีการตรวจอ่านโดยผู้ทรงคุณวุฒิ	๒
๒๒๕	- ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว หรือตำราหรือหนังสือที่มีคุณภาพสูงมีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านตามเกณฑ์ขอตำแหน่งทางวิชาการ	๑
๒๒๖	จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการทางวิชาการ	๖
๒๒๗	จำนวนโครงการกิจกรรมบริการทางวิชาการ ที่นำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน	๖
๒๒๘	จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการทางวิชาการ ที่นำมาใช้ในการพัฒนาการวิจัย	-
๒๒๙	จำนวนโครงการบริการทางวิชาการที่ใช้กับการเรียนการสอนและการวิจัย	-
๒๓๐	จำนวนโครงการบริการทางวิชาการที่ใช้กับการขยายผลสู่การปรับปรุงรายวิชา	-
๒๓๑	จำนวนโครงการบริการทางวิชาการที่ใช้กับการขยายผลสู่การเปิดรายวิชาใหม่	-
๒๓๒	จำนวนโครงการบริการทางวิชาการที่ใช้กับการขยายผลที่ใช้กับการต่อยอดสู่หนังสือหรือตำรา	-
๒๓๓	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม	๕
๒๓๔	คะแนนผลการประเมินผลการดำเนินงานของสภาสถาบัน (คะแนนเต็ม ๕)	๔.๒๖
๒๓๕	คะแนนการประเมินผลผู้บริหารโดยคณะกรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้ง (คะแนน	๔.๘๕๖

ที่	Common Data Set	ค่า CDS
	เต็ม ๕)	
๒๓๖	จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาต่างประเทศทั้งหมด	-
๒๓๗	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาเกาหลี	-
๒๓๘	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาเขมร	-
๒๓๙	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาจีนกลาง	-
๒๔๐	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาญี่ปุ่น	-
๒๔๑	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาทมิฬ	-
๒๔๒	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาพม่า	-
๒๔๓	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาฟิลิปปิน	-
๒๔๔	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษามลายู	-
๒๔๕	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษามาเลย์	-
๒๔๖	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาลาว	-
๒๔๗	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาเวียดนาม	-
๒๔๘	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาอังกฤษ	-
๒๔๙	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาอินโดนีเซีย	-
๒๕๐	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาตามกฎหมายที่ใช้ในกลุ่มประเทศอาเซียนอื่นๆ	-
๒๕๑	จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศที่กำหนดทั้งหมด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม)	-
๒๕๒	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาเกาหลีที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม)	-
๒๕๓	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาเขมรที่กำหนด(ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม)	-
๒๕๔	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาจีนกลางที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม)	-
๒๕๕	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาญี่ปุ่นที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม)	-
๒๕๖	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาทมิฬที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม)	-

ที่	Common Data Set	ค่า CDS
๒๕๗	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาพม่าที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม)	-
๒๕๘	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาฟิลิปปินส์ที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม)	-
๒๕๙	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษา มาเลย์ที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม)	-
๒๖๐	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษา มลายูที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม)	-
๒๖๑	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาลาวที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม)	-
๒๖๒	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษา เวียดนามที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม)	-
๒๖๓	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้าน ภาษาอังกฤษที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม)	-
๒๖๔	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษา อินโดนีเซียที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม)	-
๒๖๕	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาตาม กฎหมายที่ใช้ในกลุ่มประเทศอาเซียนอื่นๆ (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม)	-

ค คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพของหน่วยงาน



คำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ
ที่ ๐๖๒๕/๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ คณะนิติศาสตร์

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

เพื่อให้การทำนิเทศน์ด้านการประกันคุณภาพ คณะนิติศาสตร์ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๑๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ คณะนิติศาสตร์ ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--|------------------------|
| ๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ประติษฐ์ มีสุข) | ที่ปรึกษา |
| ๒. คณบดีคณะนิติศาสตร์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภรณ์ภัทร จิตวงศ์ | อนุกรรมการ |
| ๔. อาจารย์กรกฎ ทองชะไฉน | อนุกรรมการ |
| ๕. รองคณบดีคณะนิติศาสตร์ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวสุจิตา แก้วสมบุญ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ ตามความ ในข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป และให้ยกเลิกคำสั่งที่ ๐๐๘๐/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(ลายเซ็น)

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายสนู)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ง คณะผู้จัดทำ SAR (Self Assessment Report)

รายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (Self Assessment Report)

คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

อาจารย์ศรุต	จ๋ยมณี	คณบดีคณะนิติศาสตร์
-------------	--------	--------------------

คณะทำงาน

อาจารย์ ดร. ศาสดา	วิริยานุพงศ์	ประธานคณะทำงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณภัทร	ชิตวงศ์	ผู้ทำงาน
อาจารย์กรกฎ	ทองชะโชค	ผู้ทำงาน
อาจารย์दनัย	บุญณโร	ผู้ทำงาน
อาจารย์จันทราทิพย์	สุขุม	ผู้ทำงาน
อาจารย์ศาสตรา	แก้วแพง	ผู้ทำงาน
อาจารย์นฤมล	ฐานิสโร	ผู้ทำงาน
อาจารย์กนกลักษณ์	จ๋ยมณี	ผู้ทำงาน
อาจารย์จรินทร์	ชูชีพ	ผู้ทำงาน
อาจารย์เสาวณี	แก้วจุลกาญจน์	ผู้ทำงาน
อาจารย์วิสิษฐ	เขาทอง	ผู้ทำงาน
อาจารย์เจษฎา	ชีวะหิรัญ	ผู้ทำงาน
นางสาวเพ็ญภา	ไพศาล	ผู้ทำงาน
นายธานินทร์	เงินถาวร	คณะทำงาน
นางสาวเสาวณี	นวลพรหม	ผู้ทำงาน
นางสาวกิตติมา	บุญเพชร	ผู้ทำงาน
นายเอกราช	สุวรรณรัตน์	ผู้ทำงาน
นายธงชัย	ทำเผือก	ผู้ทำงาน
นายศิริชัย	กุมารจันทร์	ผู้ทำงาน

นางสาวอัจฉราวดี	ชูถนอม	ผู้ทำงาน
นางชาโลมา	กองสวัสดิ์	ผู้ทำงานและเลขานุการ
นางสาวดุสิตา	แก้วสมบูรณ์	ผู้ทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวชุติมน	นวลปาน	ผู้ทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

จ บัญชีรายการเอกสารหลักฐาน

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๑.๑-๑	แผนยุทธศาสตร์คณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๖
๑.๑-๒	แผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๖๕)
๑.๑-๓	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ ๑๕ ปี
๑.๑-๔	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒
๑.๑-๕	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย สมัยสามัญครั้งที่ ๗/๒๕๕๒ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๒
๑.๑-๖	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะนิติศาสตร์
๑.๑-๗	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔
๑.๑-๘	รายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย สมัยสามัญ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔
๑.๑-๘	รายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔
๑.๑-๙	รายงานการประชุมบุคลากรเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนกลยุทธ์ ประจำปี

	การศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๖
๑.๑-๑๐	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๑.๑-๑๑	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๑.๑-๑๒	รายงานการประเมินผลแผนกลยุทธ์ตามตัวบ่งชี้ตามแผนยุทธศาสตร์กับค่าเป้าหมาย
๑.๑-๑๓	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๓
๑.๑-๑๔	แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔
๑.๓-๑	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๔
๑.๓-๒	ข้อมูลศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จในวิชาชีพ
๑.๓-๓	ข้อมูลนิสิตได้รับรางวัลประกวดแข่งขันทางกฎหมาย
๑.๓-๔	ข้อมูลนิสิตได้รับหนังสือเชิดชูเกียรติ
๑.๓-๕	หนังสือรับรองการเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ ของชมรมนักศึกษากฎหมายเพื่อสังคม จังหวัดสงขลา
๑.๓-๖	ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรด้านเอกลักษณ์หรือจุดเด่น (เป็นสถาบันผลิตครูของสังคม/ผู้นำสังคม) คะแนนเฉลี่ย ๓.๖๙ จากคะแนนเต็ม ๕

รายการหลักฐานอ้างอิง (ต่อ)

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๒.๑-๑	ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง ระบบการพัฒนาหลักสูตร มหาวิทยาลัยทักษิณ ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๔
๒.๑-๒	หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๒
๒.๑-๓	แนวปฏิบัติการแจ้งปิดหลักสูตร สาขาวิชา ที่ ศธ ๐๕๐๖(๒)/ว๔๐๙ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๑ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๒.๑-๔	ตารางสรุปการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร มหาวิทยาลัยทักษิณ
๒.๑-๕	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์
๒.๑-๖	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยทักษิณที่ ๕๑/๒๕๕๓ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการ สั่ง ณ

	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓
๒.๑-๗	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๑
๒.๒-๑	ตารางสรุปข้อมูลคุณวุฒิ อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๒.๒-๒	สรุปข้อมูลอัตรากำลัง ของฝ่ายบริหารกลาง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔
๒.๓-๑	ตารางสรุปข้อมูลตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๒.๓-๒	สรุปข้อมูลอัตรากำลัง ของฝ่ายบริหารกลาง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔
๒.๓-๓	คำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ภรณ์ภัทร ชิตวงศ์
๒.๔-๑	แผนพัฒนาบุคลากรคณะนิติศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๓-๒๕๕๗
๒.๔-๒	รายงานประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากรคณะนิติศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๓
๒.๔-๓	ประกาศรับบุคคลเป็นอาจารย์ พนักงาน ฯลฯ
๒.๔-๔	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบให้บุคลากรในสายงานสนับสนุนคณะนิติศาสตร์ - สัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะนิติศาสตร์ - แบบข้อตกลงภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุน สังกัดคณะนิติศาสตร์

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๒.๔-๕	ระเบียบเกี่ยวกับมีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร ดังนี้ กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยทักษิณ ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บำเหน็จบำนาญ สวัสดิการที่פקอาศัย ฯลฯ

	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ (ฉบับที่ ๑) ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๒ - ประกาศคณะกรรมการนโยบายและพัฒนามหาวิทยาลัย เรื่อง นโยบายที่พักอาศัย สำหรับบุคลากร ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๓ - ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การคุ้มครองการทำงาน ค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๑ - ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการคุ้มครองการทำงาน ค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของผู้ปฏิบัติงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๒
๒.๔-๖	การแจ้งเวียนหนังสือเสนอรายชื่อบุคลากรเพื่อรับรางวัล
๒.๔-๗	รายงานการประชุมคณาจารย์/สำนักงานคณะนิติศาสตร์
๒.๔-๘	ติดตามผลการนำความรู้และทักษะที่ได้จากการอบรมหรือพัฒนา
๒.๔-๙	สรุปการจัดการความรู้จากการอบรมหรือพัฒนา
๒.๔-๑๐	ประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๒.๔-๑๑	แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔
๒.๔-๑๒	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๒
๒.๔-๑๓	คู่มือการดำเนินการทางจรรยาบรรณสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยทักษิณ ออกโดยคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีพุทธศักราช ๒๕๕๓
๒.๔-๑๔	มีการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (ไตรมาส ๔)
๒.๔-๑๕	มติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๓ เรื่อง ขออนุมัติเกณฑ์สนับสนุนการศึกษาต่อเพื่อพัฒนาบุคลากรคณะนิติศาสตร์
๒.๔-๑๖	หนังสืออนุมัติสนับสนุนการศึกษาต่อเพื่อพัฒนาบุคลากรคณะนิติศาสตร์

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๒.๖-๑	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพ หลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๔
๒.๖-๒	ประมวลรายวิชาและแผนการสอนประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๒.๖-๓	หลักฐานการนำนิสิตศึกษาดูงาน
๒.๖-๔	คู่มือกฎหมายแรงงาน (ฉบับการ์ตูน)
๒.๖-๕	โครงการนิสิตฝึกงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๒.๖-๖	หนังสือส่งตัวนิสิตฝึกงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๒.๖-๗	งานวิจัยเรื่อง “มาตรการทางกฎหมายในการจัดระบบการจราจรบริเวณมหาวิทยาลัย ทักษิณ”
๒.๖-๘	งานวิจัยเรื่อง “ดุลพินิจของพนักงานตำรวจจราจรในการกำหนดค่าปรับตาม พรบ. จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒”
๒.๖-๙	รายงานการประเมินผลโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก
๒.๖-๑๐	หลักสูตรพัฒนานิสิต (นอกชั้นเรียน) ฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ
๒.๖-๑๑	บัญชีรายชื่ออาจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์
๒.๖-๑๒	ผลการประเมินการสอนของนิสิต
๒.๖-๑๓	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการการวิจัยหรือการบริการ วิชาการสู่การเรียนการสอน
๒.๖-๑๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการวิจัยในชั้นเรียน
๒.๖-๑๕	สรุปการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนและ/การวิจัยที่จัด โดยมหาวิทยาลัยหรือคณะอื่น
๒.๖-๑๖	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๔
๒.๗-๑	รายงานผลสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
๒.๗-๒	โครงการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓
๒.๗-๒	รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการเรียนการสอน
๒.๗-๔	ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จากสำนักหอสมุด www.lib.tsu.ac.th/
๒.๗-๕	หนังสือขออนุญาตไปราชการ : ประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยมหาวิทยาลัย ทักษิณ ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๕๔ ณ หอประชุมนานาชาติ

	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
๒.๗-๖	- โครงการ “สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการศึกษา กฎหมายของท้องถิ่นใต้”

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๒.๗-๗	- รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔
๒.๗-๒	- ธรรมนูญว่าด้วยสโมสรมนสิตและชุมชนมนสิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
๒.๘-๑	ประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง ข้อกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม สำหรับนิสิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๓
๒.๘-๒	ประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง นโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรม สำหรับนิสิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๓
๒.๙-๑	รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ๒.๙ บัณฑิตได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน ๑ ปี (สมศ.๑) โดยฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยทักษิณ
๒.๑๐	รายงานการประเมินผลการพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์ (ผู้เรียน (บัณฑิต) มีความ รับผิดชอบ รอบรู้ สู้งาน และมีประสบการณ์เชิงปฏิบัติ) (สมศ.๑๖.๒)
๒.๑๑	รายงานผลการประเมิน คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (สมศ.๒)
๓.๑-๑	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นิสิต ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๓
๓.๑-๒	สรุปผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการนิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๓.๑-๓	ตารางสรุปโครงการพัฒนานิสิต/ รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนานิสิต ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๓
๓.๑-๔	ตารางสรุปโครงการ/กิจกรรมพัฒนานิสิตที่ได้รับสนับสนุนงบประมาณประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ จากฝ่ายกิจกรรมนิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณ
๓.๑-๕	แผนพัฒนาปรับปรุงการให้บริการ โดยเฉพาะการบริการในด้านที่ยังไม่บรรลุเป้าหมายที่ กำหนด

๓.๒-๑	แผนพัฒนานิสิต ของฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
๓.๒-๒	รายงานโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการประกันคุณภาพ
๓.๒-๓	รายงานการประเมินผลการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (ฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา)
๓.๒-๔	รายงานผลการสังเคราะห์การจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๓.๒-๕	รายงานการประเมินความรู้ความเข้าใจ และการประยุกต์ใช้ระบบประกันคุณภาพในการจัดกิจกรรมของนิสิต
๓.๒-๖	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการด้านประกันคุณภาพการศึกษาของนักศึกษา

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๓.๒-๗	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามหลักสูตรพัฒนานิสิต (นอกชั้นเรียน) ระยะเวลาที่ ๒ (มิถุนายน-กันยายน ๒๕๕๓)
๔.๑-๑	ระเบียบว่าด้วยกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ.๒๕๔๗
๔.๑-๒	ประกาศ เรื่องแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ
๔.๑-๓	แนวปฏิบัติการขอยกเลิกโครงการวิจัย
๔.๑-๔	คู่มือการวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ
๔.๑-๕	ประกาศทุนสนับสนุนการวิจัยประเภทต่างๆ http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/supports_research.asp
๔.๑-๖	แผนยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ระยะเวลา ๑๕ ปี http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/manual/นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัย/ยุทธศาสตร์การวิจัย%20มหาวิทยาลัยทักษิณ%20%2015%20ปี.pdf
๔.๑-๗	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา สถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๕๓-๒๕๕๗ http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/dev_strategy.asp
๔.๑-๘	แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๓-๒๕๕๔
๔.๑-๙	มติคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๒ ได้เห็นชอบนโยบายให้สนับสนุนและผลักดันงานวิจัยคณะ
๔.๑-๑๐	บันทึกข้อความแจ้งคณาจารย์ส่งแบบขออนุมัติโครงการวิจัย คณะนิติศาสตร์

๔.๑-๑๑	บันทึกขออนุญาตไปราชการ : การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๕๔
๔.๑-๑๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำวิจัยทางนิติศาสตร์และวิจัยชั้นเรียน
๔.๑-๑๓	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการการวิจัยหรือการบริการวิชาการสู่การเรียนการสอน
๔.๑-๑๔	จรรยาบรรณนักวิจัย (ลงเว็บไซต์คณะด้วย)
๔.๑-๑๕	ผลการอนุมัติทุนสนับสนุนการวิจัย จากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ คณะนิติศาสตร์
๔.๑-๑๖	คำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ
๔.๑-๑๗	ผลการจัดสรรทุนสนับสนุนการทำวิจัยทั้งจากเงินแผ่นดิน เงินรายได้ และเงินภายนอก
๔.๑-๑๘	เอกสารอนุมัติงบประมาณสนับสนุนงานวิจัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔
๔.๑-๑๙	โครงการจัดตั้งศูนย์เครื่องมือการและปฏิบัติการกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ และรายงานการประชุมจัดตั้งศูนย์เครื่องมือกลาง

รายการหลักฐานอ้างอิง (ต่อ)

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๔.๑-๒๐	มีระบบฐานข้อมูลด้านการวิจัยของบุคลากร http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/control/index.asp
๔.๑-๒๙	ระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือจากสภาพปัญหาของสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
๔.๑-๓๐	ตารางสรุปการบูรณาการวิจัยกับการเรียนการสอน
๔.๑-๒๑	ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณเรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณประเภททุนวิจัยตามยุทธศาสตร์ http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/manual/เอกสารประกาศทุนยุทธศาสตร์/ประกาศทุนวิจัยตามยุทธศาสตร์%20ปี%202553.pdf
๔.๑-๒๒	การจัดประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย ครั้งที่ ๒๐ ประจำปี ๒๕๕๓ http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/proceeding.asp

๔.๑-๒๓	การจัดประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายวิจัยสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ประจำปี ๒๕๕๔ วันที่ ๒๕-๒๘ กันยายน ๒๕๕๓ การจัดประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๕๔ และ The 2011 th International Conference on Alternative Energy in developing Country and Emerging Economies http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/Conference2011/
๔.๑-๒๔	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/Traincourse/
๔.๑-๒๕	การนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ (Thailand Research Expo' 2010)
๔.๑-๒๖	โครงการระบบบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์สู่ความเป็นเลิศด้านการวิจัยเฉพาะทาง
๔.๑-๒๗	รายงานการติดตามประเมินผลการสนับสนุนทุนวิจัย
๔.๑-๒๘	หลักรฐานนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน(สถาบันวิจัย)
๔.๒-๑	ประกาศทุนสนับสนุนการเผยแพร่ตีพิมพ์ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/supports_research.asp
๔.๒-๒	มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทักษิณ สมัยสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๑ วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๑ เรื่อง พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้อ่านและผู้เขียนบทความวารสารวิชาการนิติศาสตร์
๔.๒-๓	ประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๔.๒-๓)

รายการหลักฐานอ้างอิง (ต่อ)

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๔.๒-๔	วารสารมหาวิทยาลัยทักษิณ วารสารมนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์ วารสารศึกษาศาสตร์ และวารสารสำนักหอสมุด http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/Ejournals/
๔.๒-๕	จุลสารทักษิณวิจัย http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/jullasarn.php
๔.๒-๖	ฐานข้อมูลด้านการวิจัย http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/control/index.asp
๔.๒-๗	หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย เรื่อง สิทธิของประชาชนในการจัดการป่าชายเลนร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔.๒-๘	ประกาศทุนสนับสนุนการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/supports_research.asp

๔.๒-๙	ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา http://www.pt.tsu.ac.th/rdi/th/manual/สนับสนุน/regist/ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ%20ทรัพย์สินทางปัญญา.pdf
๔.๓-๑	แบบสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ “โครงการวิจัยเรื่อง การบังคับใช้กฎหมายในสามจังหวัดชายแดนใต้” ทำสัญญาวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๓ (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๓-๒	หนังสืออนุมัติโครงการวิจัย เรื่อง “การตีความกฎหมายรัฐธรรมนูญโดยศาลรัฐธรรมนูญ” อนุมัติวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๓ (อาจารย์दनัย ศรีจุฑาธนุชามร)
๔.๓-๓	หนังสืออนุมัติโครงการวิจัย เรื่อง “การบังคับใช้กฎหมายอิสลามในประเทศไทย” อนุมัติวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๓ (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๓-๔	หนังสืออนุมัติโครงการวิจัย เรื่อง “การบังคับใช้กฎหมายสิ่งแวดล้อมของส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสงขลา” อนุมัติวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๓ (ผศ. กรรณภัทร ชิตวงศ์)
๔.๔	เอกสารการนำเสนอผลงานการวิจัยเรื่อง “สิทธิของประชาชนในการจัดการป่าชายเลนร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือเครือข่ายวิจัยสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ประจำปี ๒๕๕๔ และการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๕๔
๔.๖	ตารางสรุปผลงานผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (สมศ.๗) ในรอบ ๓ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๕๑-๒๕๕๓) พร้อมเอกสารประกอบ
๔.๗-๑	โครงการวิจัยเรื่อง การบังคับใช้กฎหมายในสามจังหวัดชายแดนใต้” ทำสัญญาวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๓ (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๗-๒	โครงการวิจัย เรื่อง “การตีความกฎหมายรัฐธรรมนูญโดยศาลรัฐธรรมนูญ” อนุมัติวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๓ (อาจารย์दनัย ศรีจุฑาธนุชามร)
๔.๗-๓	โครงการวิจัย เรื่อง “การบังคับใช้กฎหมายอิสลามในประเทศไทย” อนุมัติวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๓ (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)

รายการหลักฐานอ้างอิง (ต่อ)

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๔.๗-๔	โครงการวิจัย เรื่อง “การบังคับใช้กฎหมายสิ่งแวดล้อมของส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสงขลา” อนุมัติวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๓ (ผศ. กรรณภัทร ชิตวงศ์)

๔.๗-๑	รายงานการวิจัยเรื่อง สิทธิของประชาชนในการจัดการป่าชายเลน ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๗-๒	รายงานการวิจัยเรื่อง บทบาทของศูนย์ยุติธรรมชุมชนในเขตเทศบาลตำบลปากพะยูน อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๗-๓	รายงานการวิจัยเรื่อง กฎหมายกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ศึกษาลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๗-๔	รายงานการวิจัยเรื่อง โครงการสนับสนุนการวิจัยเพื่อส่งเสริมการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจและสังคม (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๗-๑	รายงานการวิจัยเรื่อง สิทธิของประชาชนในการจัดการป่าชายเลน ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๗-๒	รายงานการวิจัยเรื่อง บทบาทของศูนย์ยุติธรรมชุมชนในเขตเทศบาลตำบลปากพะยูน อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๗-๓	รายงานการวิจัยเรื่อง กฎหมายกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ศึกษาลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๔.๗-๔	รายงานการวิจัยเรื่อง โครงการสนับสนุนการวิจัยเพื่อส่งเสริมการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจและสังคม (อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๕.๑-๑	ประกาศคณะนิติศาสตร์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติกรดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ คณะนิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๔
๕.๑-๒	คณะทำงานด้านการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
๕.๑-๓	ขั้นตอนการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
๕.๑-๔	ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การให้บริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๔
๕.๑-๕	คู่มือการประเมินโครงการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ
๕.๑-๖	ตารางสรุปโครงการบริการวิชาการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ /รายงานการดำเนินงานโครงการ
๕.๑-๗	แบบติดตาม ประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย โดยให้มีส่วนร่วมของผู้ให้บริการ ผู้รับบริการ และนิสิต
๕.๒-๑	รายงานผลการสำรวจความต้องการของชุมชนในการให้บริการวิชาการของคณะ

	นิติตาสรุปรายงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
--	--------------------------------------

รายการหลักฐานอ้างอิง (ต่อ)

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๕.๒-๒	หนังสือเชิญวิทยากร บรรยายในโครงการบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ * โครงการอบรมกฎหมายปกครองสำหรับบุคลากรทางการศึกษา * โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพข้าราชการตำรวจชั้นประทวน ครั้งที่ ๑
๕.๒-๓	รายงานผลการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม (เอกสารหมายเลข ๕.๒-๒)
๕.๒-๔	นโยบายการให้บริการวิชาการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (เอกสารหมายเลข ๕.๒-๓)
๗.๒-๓	รายงานโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการการวิจัยหรือการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน (เอกสารหมายเลข ๗.๒-๓)
๕.๓	ตารางสรุปการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย/รายงานการดำเนินงานโครงการ
๕.๔-๑	โครงการคลินิกยุติธรรม
๕.๔-๒	แบบสรุปการให้บริการ “คลินิกยุติธรรม”
๕.๔-๓	รายงานประเมินผลการดำเนินงานโครงการคลินิกยุติธรรม
๕.๔-๔	หนังสือความร่วมมือกับ อ.บ.ต. เขารูปช้าง ในการให้บริการคลินิกยุติธรรม
๕.๓	ตารางสรุปการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย/รายงานการดำเนินงานโครงการ
๕.๖-๑	โครงการเฉลิม ๘๔ พรรษา สร้างฝายถวายองค์ราชัน เป็นหนึ่งในโครงการธนาคารน้ำ : ภูมิปัญญาการจัดการพื้นที่ต้นน้ำ แบบมีส่วนร่วมของชุมชน
๕.๖-๒	หนังสือขออนุญาตเดินทางไปราชการ : โครงการเฉลิม ๘๔ พรรษา สร้างฝายถวายองค์ราชัน เป็นหนึ่งในโครงการธนาคารน้ำ : ภูมิปัญญาการจัดการพื้นที่ต้นน้ำ แบบมีส่วนร่วมของชุมชน
๕.๖-๓	รายงานการประเมินผลการดำเนินงานโครงการเฉลิม ๘๔ พรรษา สร้างฝายถวายองค์ราชัน เป็นหนึ่งในโครงการธนาคารน้ำ : ภูมิปัญญาการจัดการพื้นที่ต้นน้ำ แบบมีส่วนร่วมของชุมชน (สถาบันปฏิบัติการชุมชน)
๕.๖-๔	เทปสารคดีโครงการธนาคารน้ำ ออกอากาศในรายการสำรวจธรรมชาติ สถานีโทรทัศน์ช่อง ๕ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๔ และ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๔

๖.๑-๑	ประกาศนโยบายด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๓-๒๕๕๖)
๖.๑-๒	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ
๖.๑-๓	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคุณภาพโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๖.๑-๔	แผนการดำเนินงานโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (Flow Chart)

รายการหลักฐานอ้างอิง (ต่อ)

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๖.๑-๕	ประกาศคณะนิติศาสตร์เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการดำเนินงานโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม คณะนิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๔
๖.๑-๖	ตารางสรุปโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/รายงานการดำเนินงานโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๖.๑-๗	รายงานการติดตามผลการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนิสิต โดยกลุ่มงานบริการวิชาการและวิจัย
๖.๑-๘	แผนปรับปรุงและพัฒนาการบูรณาการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมนำสู่การปฏิบัติ
๖.๒	ตารางสรุปโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โครงการต่อเนื่องปีการศึกษา (๒๕๕๑-๒๕๕๓)
๖.๓-๑	ผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรและนิสิตด้านการพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม ของมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๖.๓-๒	ผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรและนิสิตด้านการพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม ของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๗.๑-๓	รายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีรอบ ๙ เดือน/รอบ ๑๒ เดือน
๗.๑-๔	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔/รายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา รอบ

	๙ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน
๗.๑-๕	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๔/รายงานการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๗.๑-๖	รายงานการประชุมคณาจารย์/สำนักงาน คณะนิติศาสตร์
๗.๑-๗	คำสั่งมอบอำนาจหัวหน้าสำนักงานคณะนิติศาสตร์
๗.๑-๘	ตารางสรุปโครงการพัฒนาบุคลากร/อบรม/สัมมนา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๗.๑-๙	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์
๗.๑-๑๐	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้คณะนิติศาสตร์
๗.๒-๑	คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ คณะนิติศาสตร์
๗.๒-๒	รายงานการประชุมคณะทำงานจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ คณะนิติศาสตร์
๗.๒-๓	แผนจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ คณะนิติศาสตร์

รายการหลักฐานอ้างอิง (ต่อ)

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๗.๒-๔	การดำเนินงานการจัดการความรู้ คณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ ได้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยมีการถ่ายทอด/แลกเปลี่ยนความรู้กัน ดังนี้ * รอบ ๑๒ เดือน : เสวนาการฝึกงาน, แนวปฏิบัติที่ดีในการวิจัยในชั้นเรียน, แนวปฏิบัติที่ดีสู่การประกันคุณภาพที่เป็นรูปธรรม , โครงการ KM แลกเปลี่ยนเรียนรู้ แนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการการวิจัย และการบริการวิชาการแก่สังคมสู่การเรียนการสอน
๗.๒-๕	สรุปผลการประเมินผลแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๕๓
๗.๔-๑	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะนิติศาสตร์
๗.๔-๒	แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๗.๔-๓	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔
๗.๔-๔	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เสนอผู้บริหารพิจารณา
๗.๔-๕	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๔

๗.๔-๕	แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔
๗.๖-๑	แบบสรุปรูปการประเมินตนเองเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน
๗.๖-๒	แบบสรุปรูปการประเมินเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน
๗.๗	ตารางสรุปข้อมูลบุคลากรคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๘.๑-๑	แผนกลยุทธ์ทางการเงินของคณะนิติศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๓-๒๕๕๗
๘.๑-๒	นโยบายและแนวทางการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
๘.๑-๓	รายละเอียดรายการค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓
๘.๑-๔	รายงานงบประมาณรายจ่ายในภาพรวม
๘.๑-๕	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ (ปรับให้มีการรายงานทางการเงินทุกครั้ง)
๙.๑-๑	คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๔
๙.๑-๒	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๔๔
๙.๑-๓	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ คณะนิติศาสตร์
๙.๑-๔	ประกาศสภามหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง นโยบายคุณภาพและนโยบายการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๔
๙.๑-๕	รายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ คณะนิติศาสตร์

รายการหลักฐานอ้างอิง (ต่อ)

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
๙.๑-๖	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๔
๙.๑-๗	ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒
๙.๑-๘	ระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
๙.๑-๙	รายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน/ผู้ให้สัมภาษณ์ (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้รับบริการ ศิษย์เก่า นิสิต อาจารย์) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓
๙.๑-๑๐	เอกสารรายงานเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างมหาวิทยาลัย : โครงการเสวนาการบูรณาการการเก็บหลักฐานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และภายนอก (กรณีศึกษาดูงานการประกันคุณภาพการศึกษา ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ)
๙.๑-๑๑	โครงการเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓

ฉ ตารางสรุปเอกสารหลักฐานตามตัวชี้คุณภาพ

ตัวบ่งชี้ ๒.๑ ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร (สกอ.๒.๑)

ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐานต่อหลักสูตรทั้งหมด ปีการศึกษา

คณะ/หน่วยงาน	ปีการศึกษา 2553										ร้อยละ
	จำนวนหลักสูตรทั้งหมด					จำนวนหลักสูตรที่ได้มาตรฐาน					
	ป.ตรี/ เทียบเท่า	ป. บัณฑิต	ป.โท/ เทียบเท่า	ป.เอก/ เทียบเท่า	รวม	ป.ตรี/ เทียบเท่า	ป.บัณฑิต	ป.โท/ เทียบเท่า	ป.เอก/ เทียบเท่า	รวม	
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	11	0	3	1	15	3	0	1	0	4	26.67
คณะวิทยาศาสตร์	11	0	4	0	15	2	0	1	0	3	20.00
คณะศึกษาศาสตร์	3	1	12	1	17	2	1	3	0	6	35.29
คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน	2	0	1	0	3	0	0	1	0	1	33.33
คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา	3	0	1	0	4	2	0	0	0	2	50.00
คณะศิลปกรรมศาสตร์	4	0	0	0	4	1	0	0	0	1	25.00
คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ	3	0	1	0	4	3	0	1	0	4	100.00
คณะนิติศาสตร์	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	100.00
บัณฑิตวิทยาลัย	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0.00
วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา	2	0	2	1	5	2	0	2	1	5	100.00
ภาพรวมมหาวิทยาลัย	40	1	26	3	70	16	1	9	1	27	38.57

ที่มา : การกิจบริหารหลักสูตร, คู่มือการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2553

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (สกอ.๒.๒)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ปีที่เริ่มปฏิบัติงาน	ระดับการศึกษา ที่สำเร็จ	ระดับการศึกษาที่ ต้องการศึกษาต่อ	ปีที่ลาศึกษาต่อ	หมายเหตุ
๑	อาจารย์ศรุต จุยมณี	คณบดี	๕ เมษายน ๒๕๔๗	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๕	
๒	อาจารย์ ดร. ศาสตรา วิริยานุพงศ์	รองคณบดี	๒๒ กันยายน ๒๕๔๘	ปริญญาเอก	-	-	จบการศึกษาระดับ ปริญญาเอกแล้ว
๓	ผศ. กรรณภัทร ชิตวงศ์	อาจารย์	๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๐	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	-	
๔	อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค	อาจารย์	๒๖ ตุลาคม ๒๕๔๗	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๕	
๕	อาจารย์दनัย ศรีจุฑาธนุชฑามร	อาจารย์	๓ สิงหาคม ๒๕๔๗	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๕	
๖	อาจารย์จันทราทิพย์ สุขุม	อาจารย์	๒ พฤษภาคม ๒๕๔๘	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๔	
๗	อาจารย์ธนากร โกมลวานิช	อาจารย์	๓๑ มีนาคม ๒๕๕๑	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๓-๒๕๕๖	อยู่ระหว่างการลา ศึกษาต่อ
๘	อาจารย์ศุภวีร์ เกลี้ยงจันทร์	อาจารย์	๑ เมษายน ๒๕๕๑	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๓-๒๕๕๖	อยู่ระหว่างการลา ศึกษาต่อ
๙	อาจารย์หทัยกาญจน์ กำเหนิดเพชร	อาจารย์	๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	๒๕๕๓-๒๕๕๔	อยู่ระหว่างการลา ศึกษาต่อ
๑๐	อาจารย์จรินทร์ ชูชีพ	อาจารย์	๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๐	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	๒๕๕๒-๒๕๕๔	กลับมารายงานตัว ปฏิบัติงานแล้ว
๑๑	อาจารย์กนกลักษณ์ จุยมณี	อาจารย์	๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๐	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	๒๕๕๒-๒๕๕๔	กลับมารายงานตัว ปฏิบัติงานแล้ว
๑๒	อาจารย์ศาสตรา แก้วแพง	อาจารย์	๔ มกราคม ๒๕๕๓	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๕	
๑๓	อาจารย์นฤมล ฐานิสโร	อาจารย์	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๗	
๑๔	อาจารย์เสาวณีย์ แก้วจุลกาญจน์*	อาจารย์	๑ เมษายน ๒๕๕๔	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๔	

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (สกอ.๒.๓)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ปีที่เริ่มปฏิบัติงาน	ระดับการศึกษา ที่สำเร็จ	ระดับการศึกษาที่ ต้องการศึกษาต่อ	ปีที่ลา ศึกษาต่อ	หมายเหตุ
๑	อาจารย์ศรุต จุยมณี	คณบดี	๕ เมษายน ๒๕๔๗	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๕	
๒	อาจารย์ ดร. ศาสดา วิริยานุพงศ์	รองคณบดี	๒๒ กันยายน ๒๕๔๘	ปริญญาเอก	-	-	จบการศึกษาระดับปริญญาเอกแล้ว
๓	ผศ. กรรณภัทร ชิตวงศ์	อาจารย์	๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๐	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	-	ได้รับตำแหน่งทางวิชาการเมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๒
๔	อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค	อาจารย์	๒๖ ตุลาคม ๒๕๔๗	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๕	
๕	อาจารย์ดนัย ศรีจุฑาธนุชทามร	อาจารย์	๓ สิงหาคม ๒๕๔๗	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๕	
๖	อาจารย์จันทราทิพย์ สุขุม	อาจารย์	๒ พฤษภาคม ๒๕๔๘	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๔	
๗	อาจารย์ธนากร โกมลวานิช	อาจารย์	๓๑ มีนาคม ๒๕๕๑	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๓- ๒๕๕๖	อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ
๘	อาจารย์ศุภวีร์ เกลี้ยงจันทร์	อาจารย์	๑ เมษายน ๒๕๕๑	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๓- ๒๕๕๖	อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ
๙	อาจารย์หทัยกาญจน์ กำเหนิดเพชร	อาจารย์	๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	๒๕๕๓- ๒๕๕๔	อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ
๑๐	อาจารย์จิรนนท์ ชูชีพ	อาจารย์	๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๐	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	๒๕๕๒- ๒๕๕๔	กลับมารายงานตัวปฏิบัติงานแล้ว

๑๑	อาจารย์กนกลักษณ์ จุยมณี	อาจารย์	๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๐	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	๒๕๕๒- ๒๕๕๔	กลับมารายงานตัวปฏิบัติงาน แล้ว
๑๒	อาจารย์ศาสตรา แก้วแพง	อาจารย์	๔ มกราคม ๒๕๕๓	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๕	
๑๓	อาจารย์นฤมล ฐานิสโร	อาจารย์	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๗	
๑๔	อาจารย์เสาวณีย์ แก้วจุลกาญจน์*	อาจารย์	๑ เมษายน ๒๕๕๔	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	๒๕๕๔	

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ.๒.๔) (เอกสารประกอบ ๑)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หลักสูตรการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา	วัน/เดือน/ปี	สถานที่อบรม	หน่วยงานในการจัด อบรม
๑	อาจารย์ศรุต จุยมณี	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการคณะ นิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	๙ มิ.ย. ๕๓	ห้องประชุม ล็อกเทอเรส เขต ๘ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
๒	อ.ดร. ศาสดา วิริยานุพงศ์	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการคณะ นิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	๙ มิ.ย. ๕๓	ห้องประชุมล็อกเทอ เรส เขต ๘ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
๓	ผศ.กรรณภัทร ชิตวงศ์	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการคณะ นิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	๙ มิ.ย. ๕๓	ห้องประชุม ล็อกเทอเรส เขต ๘ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
๔	อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการคณะ	๙ มิ.ย. ๕๓	ห้องประชุม	คณะนิติศาสตร์

		นิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔		ล็อกเทอเรส เขต ๘ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	มหาวิทยาลัยทักษิณ
๕	อาจารย์ธนากร โกมลวานิช	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการคณะ นิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	๙ มิ.ย. ๕๓	ห้องประชุม ล็อกเทอเรส เขต ๘ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ.๒.๔) (เอกสารประกอบ ๒)

เกณฑ์ข้อที่ ๓ มีสวัสดิการในการสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ระดับการศึกษาที่ ลาศึกษาต่อ	สาขาวิชาที่ศึกษาต่อ	ชื่อมหาวิทยาลัย/ประเทศ	จำนวนเงิน ที่ได้รับอนุมัติ
๑	อาจารย์ธนากร โกมลวานิช	ปริญญาเอก	สาขาวิชานิติศาสตร์	Universiti Utara Malaysia	๑๕๐,๐๐๐ บาท
๒	อาจารย์ศุภวีร์ เกลี้ยงจันทร์	ปริญญาเอก	สาขาวิชานิติศาสตร์	Universiti Utara Malaysia	๑๕๐,๐๐๐ บาท
๓	อาจารย์หทัยกาญจน์ กำเหนิดเพชร	ปริญญาโท	สาขาวิชากฎหมาย	Durham University สหราชอาณาจักร	๑๓๔,๘๓๕.๗๘ บาท

๔	อาจารย์กนกลักษณ์ จุยมณี	ปริญญาโท	สาขาบริหารงานยุติธรรม	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๙๐,๐๐๐ บาท
๕	อาจารย์จิรนนท์ ชูชีพ	ปริญญาโท	สาขากฎหมายการเงินและ ภาษีอากร	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๙๐,๐๐๐ บาท

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน (สกอ.๒.๖)

ลำดับที่	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	การบูรณาการความรู้			
			การวิจัย	การบริการ วิชาการ	การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	การพัฒนานวัตกรรม
๑	๐๘๐๑๔๒๑	การวิจัยทางนิติศาสตร์ เรื่อง ดุลพินิจของพนักงานตำรวจจราจร ในการกำหนดค่าปรับตาม	✓			

		พระราชบัญญัติจรรยาบรรณทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒				
๒	๐๘๐๑๔๒๑	การวิจัยทางนิติศาสตร์ เรื่อง มาตรการทางกฎหมายในการ จัดระบบการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยทักษิณ	✓			

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน (สกอ.๒.๖)

ลำดับที่	โครงการ	วัน เดือน ปี	การบูรณาการความรู้			
			การวิจัย	การบริการ วิชาการ	การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	การพัฒนานิสิต
๑	โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ภายนอก (ศึกษาดูงาน ประกอบกับการเรียนในชั้นเรียนของ แต่ละรายวิชา)	๕ ม.ค.-๑๐ ก.พ. ๕๔		✓		✓

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ ภาคการศึกษาที่ ๑

สังกัดนิติศาสตร์

จำนวนผู้เข้าประเมิน ๑,๐๕๒ คน / จำนวนครั้งที่มีการประเมิน ๒,๔๕๒ ครั้ง

ตอนที่ 1 ข้อมูลประเมินตนเองของนิสิต	เฉลี่ย ๔.๑๒	..SD..
๑. ท่านทราบและเข้าใจประมวลรายวิชา (Course Syllabus) วิชานี้	๔.๒๓	.๗๐
๒. ท่านเข้าเรียนวิชานี้ตรงเวลาและสม่ำเสมอ	๔.๒๓	.๗๒
๓. ท่านทบทวนบทเรียนก่อนเข้าชั้นเรียนสม่ำเสมอ	๓.๙๒	.๘๐
๔. ท่านศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติมจากที่อาจารย์สอน	๓.๙๖	.๗๙
๕. ท่านได้รับประโยชน์จากการเรียนวิชานี้	๔.๒๕	.๗๒

ตอนที่ 2 ข้อมูลการสอนของอาจารย์	เฉลี่ย ๔.๒๐	..SD..
๑. ผู้สอนแจ้งวัตถุประสงค์และเนื้อหาวิชาตามประมวลรายวิชาชัดเจน	๔.๒๗	.๖๙
๒. ผู้สอนแจ้งเกณฑ์และวิธีการประเมินผลล่วงหน้าและชัดเจน	๔.๒๔	.๗๑
๓. ผู้สอนเข้าสอนและเลิกสอนตรงเวลา	๔.๒๓	.๗๔
๔. ผู้สอนสอนเนื้อหาครบถ้วนตามประมวลรายวิชา	๔.๒๑	.๗๒
๕. ผู้สอนสอนเนื้อหาทันสมัยหรือใช้ผลงานวิจัยประกอบการสอน	๔.๑๕	.๗๒
๖. ผู้สอนส่งเสริมให้นิสิตคิดวิเคราะห์และทำงานร่วมกัน	๔.๐๖	.๘๐
๗. ผู้สอนใช้สื่อการสอนอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับเนื้อหาวิชา	๔.๑๘	.๖๙
๘. ผู้สอนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามและแสดงความคิดเห็น	๔.๑๗	.๗๕
๙. ผู้สอนประเมินผลการเรียนอย่างเป็นระบบและเหมาะสม	๔.๒๑	.๗๓
๑๐. จากลักษณะการสอน ผู้สอนเตรียมการสอนเป็นอย่างดี	๔.๓๑	.๗๓

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ ภาคการศึกษาที่ ๒

นิติศาสตร์

จำนวนผู้เข้าประเมิน ๙๙๗ คน / จำนวนครั้งที่มีการประเมิน ๒๗๘๔ ครั้ง

ตอนที่ 1 ข้อมูลประเมินตนเองของนิสิต	เฉลี่ย ๔.๓๑	..SD..
๑. ท่านทราบและเข้าใจประมวลรายวิชา (Course Syllabus) วิชานี้	๔.๒๓	.๗๓
๒. ท่านเข้าเรียนวิชานี้ตรงเวลาและสม่ำเสมอ	๔.๒๒	.๗๑
๓. ท่านทบทวนบทเรียนก่อนเข้าชั้นเรียนสม่ำเสมอ	๓.๙๗	.๗๗
๔. ท่านศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติมจากที่อาจารย์สอน	๔.๐๔	.๗๔
๕. ท่านได้รับประโยชน์จากการเรียนวิชานี้	๔.๒๐	.๗๒

ตอนที่ ๒ ข้อมูลการสอนของอาจารย์	เฉลี่ย ๔.๒๑	..SD..
๑. ผู้สอนแจ้งวัตถุประสงค์และเนื้อหาวิชาตามประมวลรายวิชาชัดเจน	๔.๒๔	.๗๒
๒. ผู้สอนแจ้งเกณฑ์และวิธีการประเมินผลล่วงหน้าและชัดเจน	๔.๒๓	.๗๑
๓. ผู้สอนเข้าสอนและเลิกสอนตรงเวลา	๔.๒๔	.๗๓
๔. ผู้สอนสอนเนื้อหาครบถ้วนตามประมวลรายวิชา	๔.๒๐	.๗๔
๕. ผู้สอนสอนเนื้อหาทันสมัยหรือใช้ผลงานวิจัยประกอบการสอน	๔.๒๐	.๗๓
๖. ผู้สอนส่งเสริมให้นิสิตคิดวิเคราะห์และทำงานร่วมกัน	๔.๑๗	.๗๖
๗. ผู้สอนใช้สื่อการสอนอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับเนื้อหาวิชา	๔.๒๐	.๗๓
๘. ผู้สอนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามและแสดงความคิดเห็น	๔.๒๐	.๗๕

๙. ผู้สอนประเมินผลการเรียนอย่างเป็นระบบและเหมาะสม	๔.๒๐	.๗๔
๑๐. จากลักษณะการสอน ผู้สอนเตรียมการสอนเป็นอย่างดี	๔.๒๖	.๗๓

องค์ประกอบที่ ๓ สรุปโครงการพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	การเรียน การสอน	การวิจัย
๑	โครงการก้าวแรกลูก นิติศาสตร์	๑๕ มิ.ย. ๕๓	หอประชุม อาคารเรียนรวม อเนกประสงค์ มหาวิทยาลัย ทักษิณ	๕๐๐	๘๖,๗๓๐.-	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบและกลไกการ พัฒนาสัมฤทธิ์ผลการ เรียนตามคุณลักษณะ ของบัณฑิต (สกอ ๒.๗) - ระดับความสำเร็จ ของการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมที่จัด ให้กับนักศึกษา (สกอ ๒.๘) - ระบบและกลไกการ ให้คำปรึกษาและ บริการด้านข้อมูล (สกอ ๓.๑) 	✓	✓ (กฎหมาย ในชีวิต ประจำวัน)	

องค์ประกอบที่ ๓ สรุปโครงการพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	การเรียน การสอน	การวิจัย
๒	กิจกรรมแสดงความยินดี กับบัณฑิตใหม่	๗.๑๐ ม.ค. ๕๔	อาคารเรียน คณะนิติศาสตร์	๒๗๘	๑๘,๕๐๐.-	- ผลการพัฒนาให้ บรรลุตามปรัชญาและ วัตถุประสงค์การจัดตั้ง สถาบัน (บัณฑิตมี คุณธรรม ความเป็นครู ผู้งาน จิตบริการ) (สมศ.๑๖)	✓		

องค์ประกอบที่ ๓ สรุปโครงการพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							ทำนุบำรุง ศิลปวัฒน ธรรม	การเรียนรู้ การสอน	การวิจัย

๓	โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก	๕ ม.ค.-๑๐ ก.พ. ๕๔	ทำเทียบเรือ จ.สงขลา จ. พระนครศรีอยุธยา- พิษณุโลก- สุโขทัย-ลพบุรี- ราชบุรี และ เพชรบุรี	นิสิตที่ ลงทะเบียน เรียนวิชา กฎหมาย การค้าระหว่าง ประเทศและ ประวัติศาสตร์ กฎหมายไทย	๒๐,๐๐๐.-	- ระบบและกลไกการ พัฒนาสัมฤทธิ์ผลการ เรียนตามคุณลักษณะ ของบัณฑิต (สกอ ๒.๗) - ระบบและกลไกการ ให้คำปรึกษาและ บริการด้านข้อมูล (สกอ ๓.๑)		✓ (รายวิชา หมาย การค้า ระหว่าง ประเทศ/ ประวัติ ศาสตร์ กฎหมาย ไทย)	
---	--	----------------------	--	--	----------	---	--	--	--

องค์ประกอบที่ ๓ สรุปโครงการพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	การเรียน การสอน	การวิจัย

๔	กิจกรรมฟุตบอลประเพณี ลูกรพีสัมพันธ์	๒๙ ม.ค.๕๔	สนามกีฬาเมือง หลัก (พรุ ค่างคาว) และ มหาวิทยาลัย สงขลนครินทร์ วิทยาเขต หาดใหญ่	๑๕๐	๖๖,๙๙๐.-	- ระบบและกลไกการ ทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม (สกอ๖.๑) - การส่งเสริมและ สนับสนุนด้านศิลปะ และวัฒนธรรม (สมศ.๑๐) - ระบบและกลไกการ พัฒนาสัมฤทธิ์ผลการ เรียนตามคุณลักษณะ ของบัณฑิต (สกอ ๒.๗) - ระดับความสำเร็จ ของการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมที่จัด ให้กับนักศึกษา (สกอ ๒.๘)	✓ รายวิชา หลัก วิชาชีพ นัก กฎหมาย	✓	
---	--	-----------	---	-----	----------	---	--	---	--

องค์ประกอบที่ ๓ สรุปโครงการพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้
----------	---------------------	--------------	---------	----------	----------	-----------	--------------------

							ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	การเรียนรู้ การสอน	การวิจัย
๕	กิจกรรมแข่งขันตอบ ปัญหากฎหมายเนื่องในวัน ทนายความในโครงการ อัจฉริยะนักกฎหมาย ข้ามคืน	๑๙ ก.พ. ๕๔	ศูนย์ประชุมอิม แพคเมืองทอง ธานี กรุงเทพฯ	นิสิตคณะ นิติศาสตร์	๑๕,๒๘๐.-	- ระบบและกลไกการ พัฒนาสัมฤทธิ์ผลการ เรียนตามคุณลักษณะ ของบัณฑิต (สกอ ๒.๗) - ระบบและกลไกการ ให้คำปรึกษาและ บริการด้านข้อมูล (สกอ ๓.๑)		✓ (รายวิชา พยาน/ กฎหมาย แพ่งและ พาณิชย์/ กฎหมาย วิธี พิจารณา ความแพ่ง/ อาญา/ รัฐธรรมนูญ ญ	

องค์ประกอบที่ ๓ สรุปโครงการพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	การเรียน การสอน	การวิจัย
๖	โครงการนิสิตฝึกงาน	๑๐ มี.ค. ๕๔	สถานที่ราชการ ที่เกี่ยวข้อง กฎหมาย	๑๑๐ คน	๒๖,๙๐๐.-	- ระบบและกลไกการ พัฒนาสัมฤทธิ์ผลการ เรียนตามคุณลักษณะ ของบัณฑิต (สกอ ๒.๗) - ระบบและกลไกการ ให้คำปรึกษาและ บริการด้านข้อมูล (สกอ ๓.๑)		✓ (รายวิชา หลัก วิชาชีพ นัก กฎหมาย)	

องค์ประกอบที่ ๓ สรุปโครงการพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	การเรียน การสอน	การวิจัย
๗	โครงการแนวปฏิบัติที่ดีสู่ การประกันคุณภาพ	๑๕ มี.ค. ๕๔	ห้องประชุม ศาสตราจารย์ ดร. สมคิด เลิศไพฑูรย์ ชั้น ๓ อาคาร เรียนคณะ นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย ทักษิณ	๔๐ คน	๑๓,๐๐๐.- (จาก งบประมาณ โครงการ เตรียมความ พร้อมเพื่อ รองรับการ ประเมิน คุณภาพ ภายนอก รอบ ๓ สม ศ. (ฝ่าย วิชาการ)	- ระบบและกลไกการ ส่งเสริมกิจกรรม นักศึกษา (สกอ.๓.๒) - ระบบและกลไกการ ประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน (สกอ.๙.๑)		✓ (ทุก รายวิชา)	

องค์ประกอบที่ ๓ สรุปโครงการพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	การเรียน การสอน	การวิจัย
๘	โครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ : การนำความรู้ ด้านการประกันคุณภาพ ไปใช้ในการจัดกิจกรรม พัฒนานิสิต	๑๖ มี.ค. ๕๔	ห้อง IT สำนัก คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัย ทักษิณ	๑๒๕ คน	๓๐,๐๐๐.-	- ระบบและกลไกการ พัฒนาสัมฤทธิ์ผล เรียนตามคุณลักษณะ ของบัณฑิต (สกอ ๒.๗) - ระดับความสำเร็จ ของการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมที่จัด ให้กับนักศึกษา (สกอ ๒.๘) - ระบบและกลไกการ ให้คำปรึกษาและ	✓	✓	

						บริการด้านข้อมูล (สกอ ๓.๑)			
--	--	--	--	--	--	-------------------------------	--	--	--

องค์ประกอบที่ ๓ สรุปโครงการพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	การเรียนรู้ การสอน	การวิจัย

๙	โครงการนักกิจกรรมลูกรพีมือ อาชีพ	๒๔-๒๙ เม.ย. ๕๔	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์/ มหาวิทยาลัยขอ นแก่น และ อุทยานแห่งชาติ เขาใหญ่	๓๒ คน	๕๐,๐๐๐.-	- ระบบและกลไกการ พัฒนาสัมฤทธิ์ผลการ เรียนตามคุณลักษณะ ของบัณฑิต (สกอ ๒.๗) - ระบบและกลไกการให้ คำปรึกษาและบริการ ด้านข้อมูล (สกอ ๓.๑)		✓ (รายวิชา หลัก วิชาชีพนัก กฎหมาย)	
๑๐	โครงการอบรมกฎหมาย ปกครองสำหรับบุคลากร ทางการศึกษา	๑๘ พ.ค. ๕๔	อาคารเรียน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย ทักษิณ	ผู้บริหาร/ บุคลากร สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา	๑๘,๒๐๐.-	- ระบบและกลไกการ บริการทางวิชาการแก่ สังคม (สกอ ๕.๑) - กระบวนการบริการ ทางวิชาการให้เกิด ประโยชน์ต่อสังคม (สกอ ๕.๒) - การนำความรู้และ ประสบการณ์จากการ ให้บริการวิชาการมาใช้ ในการพัฒนาการเรียน การสอนหรือการวิจัย (สมศ.๘)	✓ (รายวิชา กฎหมาย ปกครอง)		

องค์ประกอบที่ ๓ สรุปโครงการพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้
----------	---------------------	--------------	---------	----------	----------	-----------	--------------------

							ทำนุบำรุง ศิลปวัฒน นธรรม	การเรียน การสอน	การวิจัย
๑๑	โครงการแนะนำการใช้ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์และ เครื่องคอมพิวเตอร์ในห้อง บรรยายแก่นิสิต	๑๖ ก.พ. ๕๔	ห้องประชุม ศาสตราจารย์ ดร. สมคิด เลิศ ไพฑูรย์ ชั้น ๓ อาคาร เรียน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย ทักษิณ	ตัวแทนนิสิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย ทักษิณ ระดับ ปริญญาตรี ภาค ปกติ ทุกชั้นปี	-	- ระบบและกลไกการ บริการทางวิชาการแก่ สังคม (สกอ ๕.๑) - กระบวนการบริการ ทางวิชาการให้เกิด ประโยชน์ต่อสังคม (สกอ ๕.๒) - การนำความรู้และ ประสบการณ์จากการ ให้บริการวิชาการมาใช้ ในการพัฒนาการเรียน การสอนหรือการวิจัย (สมศ.๘)		✓ (ทุก รายวิชา)	

องค์ประกอบที่ ๓ สรุปโครงการพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (ศิษย์เก่า)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							ทำนุบำรุง ศิลปวัฒน นธรรม	การเรียนรู้ การสอน	การวิจัย
๑	โครงการเสริมสร้างและ พัฒนาศักยภาพ ข้าราชการตำรวจชั้น ประทวน ครั้งที่ ๑	๑๖-๒๔ ส.ค.๕๓	คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย ทักษิณ	๕๐ คน	๑๗,๖๑๐.-	- ระบบและกลไกการ บริการทางวิชาการแก่ สังคม (สกอ ๕.๑) - กระบวนการบริการ ทางวิชาการให้เกิด ประโยชน์ต่อสังคม (สกอ ๕.๒) - การนำความรู้และ ประสบการณ์จากการ ให้บริการวิชาการมาใช้ ในการพัฒนาการเรียน การสอนหรือการวิจัย (สมศ.๘)	✓ รายวิชา กฎหมาย อาญา/วิธี พิจารณา ความ อาญา/ กฎหมาย ลักษณะ พยาน		

องค์ประกอบที่ ๓ สรุปโครงการพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (ศิษย์เก่า)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							ทำนุบำรุง ศิลปวัฒน นธรรม	การเรียน การสอน	การวิจัย
๒	โครงการเสริมสร้างและ พัฒนาศักยภาพ ข้าราชการตำรวจชั้น ประทวน	๒๑-๒๙ พ.ค.๕๔	อาคารเรียน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย ทักษิณ	ศิษย์เก่า คณะ นิติศาสตร์ และ ข้าราชการ ตำรวจชั้น ประทวน	๒๘,๘๑๐.-	- ระบบและกลไกการ พัฒนาสัมฤทธิ์ผลการ เรียนตามคุณลักษณะ ของบัณฑิต (สกอ ๒.๗) - ระบบและกลไกการ ให้คำปรึกษาและ บริการด้านข้อมูล (สกอ ๓.๑)	✓ (รายวิชา กฎหมาย อาญา/ วิธี พิจารณา ความ อาญา/ กฎหมาย ลักษณะ พยาน)		

องค์ประกอบที่ ๓ สรุปโครงการพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ (ศิษย์เก่า)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	เป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							ทำนุบำรุง ศิลปะวัฒน นธรรม	การเรียนรู้ การสอน	การวิจัย

๓	โครงการอบรมกฎหมาย ปกครองสำหรับบุคลากร ทางการศึกษา	๑๘ พ.ค. ๕๔	อาคารเรียน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย ทักษิณ	ผู้บริหาร/ บุคลากร สำนักงานเขต พื้นที่ การศึกษา	๑๘,๒๐๐.-	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม (สกอ ๕.๑) - กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม (สกอ ๕.๒) - การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย (สมศ.๘) 	✓ (รายวิชา กฎหมาย ปกครอง)		
---	---	------------	--	---	----------	--	------------------------------------	--	--

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร (สกอ.๓.๑)

ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการแก่นิสิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศชาย ร้อยละ ๖๐ เพศหญิง ร้อยละ ๔๐

๑.๒ สถานภาพ

กำลังศึกษาชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๒๕ คน กำลังศึกษาชั้นปีที่ ๒ จำนวน ๒๕ คน

กำลังศึกษาชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๒๕ คน กำลังศึกษาชั้นปีที่ ๔ จำนวน ๒๕ คน

อื่น ๆไม่มี.....

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นเพื่อประเมินคุณภาพการให้บริการแก่นิสิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	คะแนน
การให้บริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นิสิต						
๑. อาจารย์ที่ปรึกษาเปิดโอกาสให้นิสิตเข้าพบและขอคำปรึกษา	๗๕	๒๐	๕	-	-	๔.๘
๒. อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความช่วยเหลือทั้งเรื่องวิชาการและเรื่องส่วนตัว	๘๐	๒๐	-	-	-	๔.๘
๓. อาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้นิสิตขอคำปรึกษาในรายวิชาที่มีปัญหา	๘๒	๑๘	-	-	-	๔.๙
๔. การให้คำปรึกษาด้านการประกอบอาชีพและศึกษาต่อ	๖๙	๒๘	๓	-	-	๔.๓

--	--	--	--	--	--	--

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นเพื่อประเมินคุณภาพการให้บริการแก่นิสิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	คะแนน
การบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนิสิต						
๑. การบริการแหล่งข้อมูลด้านแหล่งทุนการศึกษา ทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาและแหล่งทุนการศึกษาต่อ	๖๑	๒๐	๑๕	๔	-	๔.๔
๒. การบริการแหล่งข้อมูลด้านการจัดงาน	๔๙	๓๐	๒๑	-	-	๔.๓
๓. การบริการแหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	๕๘	๒๗	๑๕	-	-	๔.๕
๔. การบริการข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวภายในคณะ เช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์	๘๑	๑๙	-	-	-	๔.๙
การบริการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นิสิต						
๑. การจัดหาแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพแก่นิสิต	๖๘	๑๗	๑๐	๕	-	๔.๕
๒. กิจกรรมพัฒนานิสิตด้านวิชาการและวิชาชีพ	๖๖	๑๒	๑๐	๑๒	-	๔.๔

๓. กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ	๓๕	๒๕	๓๐	๓๐	-	๔.๖
๔. กิจกรรมส่งเสริมลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	๖๙	๑๕	๑๖	-	-	๔.๖
๕. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม	๓๙	๒๔	๑๙	๑๘	-	๓.๙

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นเพื่อประเมินคุณภาพการให้บริการแก่นิสิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	คะแนน
๖. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	๖๓	๓๑	๖	-	-	๔.๖
๗. กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	๖๗	๒๙	๔	-	-	๔.๗
คะแนนเฉลี่ย						๔.๒๘

ส่วนที่ ๓ ความคาดหวังและข้อเสนอแนะ

๓.๑ ท่านคิดว่าบริการด้านใดของคณะ ที่ควรได้รับการปรับปรุง/พัฒนา เป็นอันดับแรก

- ควรมีแหล่งข้อมูลด้านการจัดหางาน หรือการฝึกประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพ

๒.๒ ข้อเสนอแนะ

อยากให้ทางคณะจัดกิจกรรมด้านส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพแก่นิสิต และจัดหาแหล่งทุนการศึกษาแก่นิสิตที่มีความประพฤติดี และเรียนดี

๓.๓ ความรู้สึกที่มีต่อคณะนิติศาสตร์ ในด้านการให้บริการแก่นิสิต

อาจารย์และบุคลากรมีความเป็นกันเองดี นิสิตสามารถให้คำปรึกษาได้ในทุกเรื่อง ทั้งเรื่องเรียนและเรื่องส่วนตัว

รายงานผลการดำเนินงานรายตัวบ่งชี้ (ตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพ)

องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนานิสิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มี	ไม่มี
๑	มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา	✓	
๒	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	✓	
๓	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา	✓	
๔	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า	✓	
๕	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า	✓	
๖	มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ ๑-๓ <u>ทุกข้อไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕</u>	✓	

๗	มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา	✓	
---	--	---	--

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ หรือ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ หรือ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ข้อ	ผลการดำเนินงาน
๑	<ul style="list-style-type: none"> - การกิจบริการอนามัยจัดทำบัตรสุขภาพประจำตัวนิสิต ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลทางสุขภาพ ข้อมูลครอบครัว และประวัติส่วนตัวของนิสิต - มีการกิจแนะแนว และภารกิจบริการอนามัย ให้คำปรึกษาแก่นิสิตที่มีปัญหาทั้งสุขภาพกายและสุขภาพจิต - การกิจบริการอนามัยและภารกิจแนะแนว มีการส่งต่อนิสิตไปรับการรักษาที่โรงพยาบาล ในกรณีที่เกิดความสามารถของเจ้าหน้าที่ และมีระบบประกันสุขภาพให้นิสิตเบิกค่ารักษาพยาบาล และมีบัตรประกันสุขภาพ (๓๐ บาท) - การกิจบริการอนามัยและภารกิจแนะแนว มีการติดตามช่วยเหลือให้คำแนะนำแก่นิสิตที่มีปัญหาจนสามารถแก้ไขปัญหาได้สำเร็จ
๒	มีการจัดทำข้อมูลการรับสมัครงานของบริษัทต่าง ๆ และข้อมูลทุนการศึกษา ไว้ในเว็บไซต์ของ

	มหาวิทยาลัย ในห้องภารกิจแนะแนวมีการจัดมุมข้อมูลข่าวสารด้านวิชาชีพ เช่น ข้อมูลแหล่งงานว่าง หนังสือรับสมัครงาน ไว้บริการให้กับนิสิตและศิษย์เก่า และวิทยาเขตพัทลุงภารกิจแนะแนวได้ส่งเอกสารรับสมัครงานไปยังคณะต่างๆ ด้วย เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นิสิตทราบ
๓	- ในส่วนของคณะมีโครงการ ศึกษาดูงานของคณะ และการออกฝึกงานของนิสิต - ในส่วนของฝ่ายกิจการนิสิต มีการจัดโครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพให้กับนิสิต เช่น โครงการ เตรียมความพร้อมเบื้องต้นก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ภาคเรียนที่ ๒๕๕๓ และโครงการพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการสมัครงาน โครงการเตรียมตัวเข้าสู่แรงงาน โครงการนิสิตพบตลาดนัดแรงงาน
๔	มีฐานข้อมูลศิษย์เก่า และมีการจัดทำข้อมูลการรับสมัครงานของบริษัทต่าง ๆ และข้อมูลทุนการศึกษา ไว้ในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ในห้องภารกิจแนะแนวมีการจัดมุมข้อมูลข่าวสารด้านวิชาชีพ เช่น ข้อมูลแหล่งงานว่าง หนังสือรับสมัครงาน ไว้บริการให้กับนิสิตและศิษย์เก่า
๕	มีการจัดโครงการสถานประกอบการพบนิสิต เป็นโครงการที่จัดขึ้นสำหรับนิสิตที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาและศิษย์เก่า โดยมีวิทยากรมาให้ความรู้ และมีกิจกรรมรับสมัครงานจากผู้ประกอบการ
๖	มีการจัดทำแบบประเมินคุณภาพของการให้บริการ ได้คะแนน ๓.๕๓ คะแนน
๗	มีการนำผลจากการทำแบบประเมินมาปรับปรุงแล้วในบางส่วน ในส่วนของด้านการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนิสิต ซึ่งยังได้คะแนนอยู่ในระดับปานกลาง ได้มีการปรับปรุงการลงข้อมูลการรับสมัครงานจากทางเว็บไซต์ และการจัดทำป้ายประกาศข่าวการศึกษาและรับสมัครงาน

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน 3 ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)			ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2553			
๒๕๕๐	๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	-	๖	๗	๕	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐานอ้างอิง

๑. บัตรสุขภาพประจำตัวนิสิต
๒. ข้อมูลการให้คำปรึกษานิสิต
๓. หลักฐานแสดงการจัดข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนิสิต
๔. โครงการ / กิจกรรมที่จัดเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นิสิตและศิษย์เก่า
๕. ฐานข้อมูลศิษย์เก่า
๖. ผลการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการด้านการให้คำปรึกษาและการบริการด้านข้อมูลข่าวสารของฝ่ายกิจการนิสิต
๗. หลักฐานแสดงการนำผลจากการจัดทำแบบประเมินมาปรับปรุง

รายงานผลการดำเนินงานรายตัวบ่งชี้ (ตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพ)

องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนา นิสิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มี	ไม่มี
๑	สถาบันจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน	✓	
๒	มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา	✓	
๓	มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย ๒ ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีแกวดล้อม - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม - กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม 	✓	
๔	มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน	✓	
๕	สถาบันมีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	✓	
๖	สถาบันมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	✓	

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ หรือ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ข้อ	ผลการดำเนินงาน

๑	มีหลักสูตรพัฒนานิสิตนอกชั้นเรียน และปฏิทินกิจกรรมของนิสิต
๒	มีกิจกรรมในคู่มือพัฒนานิสิตนอกชั้นเรียน มีโครงการสัมมนาผู้นำ ซึ่งให้ความรู้กับนิสิตในเรื่องของระบบประกันคุณภาพ
๓	มีการส่งเสริมให้นิสิตระดับปริญญาตรีระดับบัณฑิตศึกษา และจัดโครงการ / กิจกรรม โดยให้เข้ากับกิจกรรม ๕ ประเภท และมีแบบฟอร์มโครงการที่ให้นิสิตระบุประเภทของกิจกรรมที่จัด
๔	-มีโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต ซึ่งมีการลงนามความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่นๆ ๖ สถาบัน ในการจัดกิจกรรมด้านประกันคุณภาพ -นิสิตเข้าร่วม โครงการเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษาภาคใต้ตอนล่างสู่ชุมชนเข้มแข็ง ต่อด้านยาเสพติด ๙ สถาบันการศึกษาภาคใต้ และมีนิสิตเข้าร่วมเครือข่ายประกันคุณภาพและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทำกิจกรรมร่วมกันด้านประกันคุณภาพ ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสงขลา และสถาบันราชภัฏสงขลา
๕	นิสิตจัดทำรายงานประเมินผลการจัดโครงการ ซึ่งระบุจุดอ่อน จุดแข็ง ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข ในการจัดโครงการ
๖	เจ้าหน้าที่มีการประเมินผลการจัดกิจกรรมของนิสิต และนำจุดอ่อน จุดแข็ง ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข ในการจัดโครงการ มาใช้ในการจัดกิจกรรมของนิสิต และในการจัดโครงการสัมมนาผู้นำ ได้มีการรวบรวมปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไข ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อมาใช้ในการจัดกิจกรรมในปีต่อไป

ผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน ๓ ปี ย้อนหลัง (ถ้ามี)			ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓			
๒๕๕๐	๒๕๕๑	๒๕๕๒	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	๕	๖	๕	บรรลุ เป้าหมาย

รายการหลักฐานอ้างอิง

๑. คู่มือหลักสูตรพัฒนานิสิตนอกชั้นเรียน
๒. ปฏิทินกิจกรรม
๓. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของนักศึกษา
๔. โครงการ/กิจกรรมที่จัดโดยนิสิตระดับปริญญาตรี และโครงการ/กิจกรรมที่จัดโดยนิสิตระดับปริญญาโท

๕. รายงานผลการประเมินโครงการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๓ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ (สกอ.๔.๓)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ชื่องานวิจัย	งบประมาณที่ได้รับ	แหล่งทุนวิจัย
๑	อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค	การบังคับใช้กฎหมายในสามจังหวัดชายแดนใต้	๓๐๐,๐๐๐.-	งบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยทักษิณ
๒	อาจารย์ดุษฎี ศรีจุฑาทนุฑาทามร	การตีความกฎหมายรัฐธรรมนูญโดยศาลรัฐธรรมนูญ : ศึกษาคำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญก่อนและหลังการรัฐประหาร ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙	๕๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๔ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ โครงการวิจัยคณะนิติศาสตร์
๓	อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค	การบังคับใช้กฎหมายสิ่งแวดล้อมของส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสงขลา	๑๐๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๔ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ โครงการวิจัยคณะนิติศาสตร์
๔	ผศ.กรรณภัทร ชิตวงศ์	การบังคับใช้กฎหมายอิสลามในประเทศไทย : ศึกษากรณีการตั้งครุฑแทน	๑๐๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๔ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ โครงการวิจัยคณะนิติศาสตร์

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๔ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (สมศ.๕)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ชื่องานวิจัย	แหล่งตีพิมพ์/เผยแพร่	ปีที่ตีพิมพ์	ค่าน้ำหนัก
๑	อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค	สิทธิของประชาชนในการจัดการป่าชายเลนร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การประชุมวิชาการระดับชาติหรือเครือข่ายวิจัยสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ประจำปี ๒๕๕๔ และ การประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๕๔	พฤษภาคม ๒๕๕๔	๐.๑๒๕

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๕ งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ (สมศ.๖)

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ชื่องานวิจัย	หน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์	ปีที่ใช้ประโยชน์
๑	อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค	กฎหมายกับการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการบริหารจัดการชุมชน	เทศบาลเมืองสิงหนคร	๒๕๕๓

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๖ ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (สมศ.๗)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อผลงานวิชาการ	ชื่อหน่วยงานที่รับรอง	ปีที่ผลงาน แล้วเสร็จ	ปีที่ได้รับรอง คุณภาพ	ค่าน้ำหนัก
๑	ผศ. กรรณภัทร ชิตวงศ์	บทความทางวิชาการ เรื่อง กฎหมายอุ้มบุญ	ข่าวเนติบัณฑิตยสภา ศูนย์ประชาสัมพันธ์ เนติบัณฑิตยสภา	พฤษภาคม ๒๕๕๓	กันยายน ๒๕๕๓	๐.๒๕
๒	ผศ. กรรณภัทร ชิตวงศ์	เอกสารประกอบการ สอน วิชา เอกเทศ สัญญา ๒	คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ	กรกฎาคม ๒๕๕๒	มิถุนายน ๒๕๕๓	๑.๐๐
๓	อาจารย์ดैनัย ศรีจุฑาธนูททา มร	คำอธิบายรายวิชา กฎหมายธุรกิจ	โรงพิมพ์พรทรัพย์	มกราคม ๒๕๕๔	มีนาคม ๒๕๕๔	๐.๗๕

๔	อาจารย์ธนากร โกมลวานิช	คำอธิบายรายวิชา กฎหมายตัวเงิน	สำนักพิมพ์สูตรไพศาล	มกราคม ๒๕๕๔	เมษายน ๒๕๕๔	๐.๗๕
---	------------------------	----------------------------------	---------------------	----------------	----------------	------

หมายเหตุ ผลงานวิชาการ ที่ได้รับการรับรองคุณภาพ ได้แก่ ๑) บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ๒) บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ๓) ตำราหรือหนังสือที่มีการตรวจอ่านโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ๔) ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว หรือตำราหรือหนังสือที่มีคุณภาพสูงมีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๗ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น (ม.ทักษิณ)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ชื่องานวิจัย/งานสร้างสรรค์	งบประมาณ	หน่วยงานที่สนับสนุนทุน
๑	อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค	การบังคับใช้กฎหมายในสามจังหวัดชายแดนใต้	๓๐๐,๐๐๐.-	งบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยทักษิณ
๒	อาจารย์ดน้อย ศรีจุฑาธนุชทามร	การตีความกฎหมายรัฐธรรมนูญโดยศาลรัฐธรรมนูญ : ศึกษา คำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญก่อนและหลังการรัฐประหาร ๑๙	๕๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๔ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โครงการวิจัยคณะนิติศาสตร์

		กันยายน ๒๕๕๙		
๓	อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค	การบังคับใช้กฎหมายสิ่งแวดล้อมของส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสงขลา	๑๐๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๔ สำนักงานคณะนิติศาสตร์ โครงการวิจัยคณะนิติศาสตร์
๔	ผศ.กรรณภัทร ชิตวงศ์	การบังคับใช้กฎหมายอิสลามในประเทศไทย : ศึกษากฎหมายอิสลามในประเทศไทย :	๑๐๐,๐๐๐.-	เงินงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๔ สำนักงานคณะนิติศาสตร์ โครงการวิจัยคณะนิติศาสตร์

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริการทางวิชาการแก่สังคม (สกอ.๕.๑)

ลำดับที่	ชื่อผู้วิจัย	ชื่องานวิจัย	การบูรณาการกับการเรียนการสอน
๑	อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค	สิทธิของประชาชนในการจัดการป่าชายเลนร่วมกับองค์กร	รายวิชากฎหมายอนุรักษ์ธรรมชาติ

		ปกครองส่วนท้องถิ่น	และสิ่งแวดล้อม
๒	อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค	บทบาทของศูนย์ยุติธรรมชุมชนในเขตเทศบาลตำบลปากพะยูน อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง	- รายวิชากฎหมายในชีวิตประจำวัน- รายวิชาหลักการพื้นฐานทาง นิติศาสตร์- รายวิชากฎหมายวิธี พิจารณาความแพ่ง- รายวิชา กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
๓	อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค	กฎหมายกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ศึกษาลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา	

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ กระบวนการบริการวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม (สกอ.๕.๒)

ลำดับที่	ชื่อผู้วิจัย	ชื่องานวิจัย	การบูรณาการกับการเรียนการสอน
๑	อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค	สิทธิของประชาชนในการจัดการป่าชายเลนร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	รายวิชากฎหมายอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒	อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค	บทบาทของศูนย์ยุติธรรมชุมชนในเขตเทศบาลตำบลปากพะยูน อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง	<ul style="list-style-type: none"> - รายวิชากฎหมายในชีวิตประจำวัน - รายวิชาหลักการพื้นฐานทางนิติศาสตร์ - รายวิชากฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง - รายวิชากฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
๓	อาจารย์กรกฎ ทองชะโชค	กฎหมายกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ศึกษาลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา	

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย (สมศ ๘)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							การเรียนการสอน	การวิจัย	ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							การเรียนการสอน	การวิจัย	ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๒	โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายสู่ชุมชนผ่านสื่อวิทยุ	๑ ต.ค. ๕๒-๓๐ ก.ย.๕๓ และ ๑ ต.ค. ๕๓-๓๐ ก.ย. ๕๔	สถานีวิทยุ มหาวิทยาลัยทักษิณ	-	(ปีการศึกษา ๒๕๕๒ จำนวน ๘๗,๓๐๐.-) (ปีการศึกษา ๒๕๕๓ จำนวน ๑๐,๘๐๐.-)	- การส่งเสริม สืบสานโครงการพระราชดำริ (สมศ. ๑๘)	✓ รายวิชา กฎหมาย ในชีวิต ประจำวัน		✓
๓	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ staff ค่ายเยาวชนต้นกล้านิติศาสตร์	๒๘-๒๙ ธ.ค. ๕๓	ต. เกาะยอ อ. เมือง จ. สงขลา	๔๐ คน	๒๗,๔๐๐.-	- ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม (สกอ ๕.๑)- กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม (สกอ ๕.๒)	✓ รายวิชา กฎหมาย ในชีวิต ประจำวัน		

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย (สมศ ๘) (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							การเรียนการสอน	การวิจัย	ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๔	กิจกรรมจัดทำวารสารวิชาการนิติศาสตร์	๑ ต.ค.๕๓-๓๐ ก.ย.๕๔	คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ	ห้องสมุดมหาวิทยาลัยทุกแห่ง และประชาชนทั่วไปที่สนใจ	๑๓๕,๐๐๐.-	- งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับ การตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ (สมศ.๕)-งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ (สมศ.๖)-ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (สมศ.๗)			

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย (สมศ ๘) (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
๕	โครงการอบรมกฎหมาย ปกครองสำหรับบุคลากร ทางการศึกษา	๑๘ พ.ค. ๕๔	อาคารเรียน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย ทักษิณ	ผู้บริหาร/ บุคลากร สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา	๑๘,๒๐๐.-	- ระบบและกลไกการ บริการทางวิชาการ แก่สังคม (สกอ ๕.๑) - กระบวนการบริการ ทางวิชาการให้เกิด ประโยชน์ต่อสังคม (สกอ ๕.๒) - การนำความรู้และ ประสบการณ์จาก การให้บริการวิชาการ มา ใช้ ใน ก า ร พัฒนาการเรียนการ	✓ (รายวิชา กฎหมาย ปกครอง)		

						สอนหรือการวิจัย (สมศ.๘)			
--	--	--	--	--	--	----------------------------	--	--	--

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย (สมศ ๘) (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							การเรียน การสอน	การ วิจัย	ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม

๖	โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพข้าราชการตำรวจชั้นประทวน	๒๙ พ.ค.๕๔	อาคารเรียน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย ทักษิณ	ศิษย์เก่า คณะ นิติศาสตร์ และ ข้าราชการ ตำรวจชั้น ประทวน	๒๘,๘๑๐.-	- ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม (สกอ ๕.๑) - กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม (สกอ ๕.๒) - การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย (สมศ.๘)	✓ (รายวิชา กฎหมาย อาญา/ วิธี พิจารณา ความ อาญา/ กฎหมาย ลักษณะ พยาน)		
---	--	-----------	--	---	----------	--	---	--	--

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๖ การส่งเสริม สืบสานโครงการพระราชดำริ (สมศ ๑๘)

									การบูรณาการความรู้
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การเรียนรู้ การสอน	การวิจัย	ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม
๑	โครงการเฉลิม ๘๔ พรรษา สร้างฝายถวายองค์ราชัน	๘ พ.ค. ๕๔	บ้านในกอย อำเภอป่า บอน จังหวัดพัทลุง	- ชุมชนบ้านใน กอย อำเภอป่า บอน จังหวัด พัทลุง - บุคลากรและ นิสิตคณะ นิติศาสตร์ - สถาบัน ปฏิบัติการชุมชน เพื่อการศึกษา แบบบูรณาการ	๑๐,๐๐๐.-	- ระบบและกลไก การพัฒนา สัมฤทธิ์ผลการ เรียนตาม คุณลักษณะของ บัณฑิต (สกอ. ๒.๗) - ระดับ ความสำเร็จของ การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมที่จัด ให้กับนักศึกษา (สกอ. ๒.๘) - ระบบและกลไก การให้คำปรึกษา และบริการด้าน ข้อมูล (สกอ. ๓.๑)	✓ รายวิชา กฎหมาย อนุรักษ์ ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม		

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ. ๖.๑)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย (จำนวน)	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							การเรียนรู้ การสอน	กิจกรรม นิสิต	การวิจัย
๑	โครงการไหว้ครู นิตินศาสตร์	๘ ก.ค. ๕๓	หอประชุมอาคาร เรียนรวม อเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยทักษิณ	๑,๒๕๐ คน	๒๕,๙๐๐.-	- ระบบและ กลไกการ ทำงานบำรุง ศิลปะและ วัฒนธรรม (สกอ. ๖.๑) - การส่งเสริม และสนับสนุน ด้านศิลปะ และ วัฒนธรรม (สมศ.๑๐) - ระบบและ กลไกการ พัฒนา สัมฤทธิ์ผล การเรียนรู้ตาม	✓ (รายวิชา นักวิชาชีพ นัก กฎหมาย)	✓	

						คุณลักษณะ ของบัณฑิต (สกอ ๒.๗)			
--	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ. ๒.๑) (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย (จำนวน)	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							การเรียน การสอน	กิจกรรม นิสิต	การวิจัย
๒	โครงการวันรพี	๗-๑๐ ส.ค. ๕๓	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์/ ศาลแรงงานกลาง/ ศาลภาษีอากรกลาง กรุงเทพฯ	๔ คน	๓๔,๗๒๐.-	- ระบบ และ กลไกการพัฒนา สัมฤทธิ์ผลการ เรียน ตาม คุณลักษณะของ บัณฑิต (สกอ	✓ (รายวิชา หลักวิชาชีพ นัก กฎหมาย)	✓	

						๒.๗) - ระบบและ กลไกการ ส่งเสริมกิจกรรม นักศึกษา (สกอ ๓.๒) - ระบบและ กลไกการทำนุ บำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม (สกอ ๖.๑) - การส่งเสริม และสนับสนุน ด้านศิลปะและ วัฒนธรรม (สมศ.๑๐)			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ. ๖.๑) (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย (จำนวน)	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							การเรียน การสอน	กิจกรรม นิสิต	การวิจัย
๓	โครงการรอมฎอน สัมพันธ์	๑๘ ส.ค. ๕๓	ใต้อาคารเรียนรวม อเนกประสงค์	๑๗๐ คน	๑๙,๓๕๐.-	- ระดับ ความสำเร็จของ	✓ (รายวิชา	✓	

	ชานิติศาสตร์		มหาวิทยาลัย ทักษิณ			การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมที่จัด ให้กับนักศึกษา (สกอ ๒.๘)	หลักวิชาชีพ นัก กฎหมาย)		
--	--------------	--	-----------------------	--	--	---	-------------------------------	--	--

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ ระบบและกลไกการดำเนินงานศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ. ๖.๑) (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							การเรียนรู้	กิจกรรม	การวิจัย

				(จำนวน)			การสอน	นิสิต	
๔	กิจกรรมฟุตบอลประเพณี ลูกรฟ้าสัมพันธ์	๒๙ ม.ค.๕๔	สนามกีฬาเมืองหลัก (พรุค่างคาว) และมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่	๑๕๐ คน	๖๖,๙๙๐.-	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบและกลไก การทำนุบำรุง ศิลปะและ วัฒนธรรม (สกอ ๖.๑) - การส่งเสริมและ สนับสนุนด้าน ศิลปะและ วัฒนธรรม (สมศ.๑๐) - ระบบและกลไก การพัฒนา สัมฤทธิ์ผลการ เรียนตาม คุณลักษณะของ บัณฑิต (สกอ ๒.๗) - ระดับความสำเร็จ ของการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม ที่จัดให้กับนักศึกษา (สกอ ๒.๘) 	✓ (รายวิชา หลัก วิชาชีพนัก กฎหมาย)	✓	

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ. ๖.๑) (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย (จำนวน)	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							การเรียนรู้ การสอน	กิจกรรม นิสิต	การวิจัย
๕	กิจกรรมค่ายจริยธรรม มุสลิม	๑๖-๑๙ มี.ค.๕๔	เกาะมุก จ.ตรัง	๖๐ คน	๒๕,๐๐๐.-	- ระบบและกลไก การทำงานบำรุง ศิลปะและ วัฒนธรรม (สกอ ๖.๑) - การส่งเสริมและ สนับสนุนด้าน ศิลปะและ วัฒนธรรม (สมศ. ๑๐) - ระบบและกลไก การพัฒนา สัมฤทธิ์ผลการ เรียนตาม คุณลักษณะของ บัณฑิต (สกอ ๒.๗) - ระดับความสำเร็จ ของการเสริมสร้าง	✓ (รายวิชา กฎหมายใน ชีวิตประจำ วัน/หลัก วิชาชีพ นัก กฎหมาย)	✓	

						คุณธรรมจริยธรรม ที่จัดให้กับนักศึกษา (สกอ ๒.๘)			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒ การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ. ๑๐) (โครงการต่อเนื่องปีการศึกษา ๒๕๔๑-๒๕๕๓)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย (จำนวน)	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							การเรียนรู้ การสอน	กิจกรรม มนิสิต	การวิจัย
๑	โครงการไหว้ครู นิติศาสตร์	๘ ก.ค. ๕๓	หอประชุมอาคารเรียน รวมเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยทักษิณ	๑,๒๕๐ คน	๒๕,๙๐๐.-	- ระบบ และ กลไก การ ทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม (สกอ ๖.๑)- การ ส่งเสริม และ สนับสนุนด้าน ศิลปะ และ วัฒนธรรม (สมศ. ๑๐) - ระบบ และ กลไกการพัฒนา สัมฤทธิ์ผลการ	✓ (รายวิชา นักวิชาชีพ นัก กฎหมาย)		

						ร ี ย น ต ำ ม ค ุ ณ ล ัก ษ ณ ะ บ ั ณ ฑ ิต (ส ก อ ๒.๗)			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒ การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ. ๑๐) (โครงการต่อเนื่องปีการศึกษา ๒๕๔๑-๒๕๕๓)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย (จำนวน)	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							การเรียน การสอน	กิจกรรม มนิสิต	การวิจัย
๒	โครงการรอมฎอน สัมพันธ์ ชาวนิติศาสตร์	๑๘ ส.ค. ๕๓	ใต้อาคารเรียนรวม อเนกประสงค์ มหาวิทยาลัย ทักษิณ	๑๗๐ คน	๑๙,๓๕๐.-	- ร ะ ด้ บ ค ว ำ ส ำ ร ี จ ข อ ง ก ำ ร ส ำ ร ี ม ส ำ ร ำ ง ค ุ ณ ฑ ิ ร ร ม จ ร ิ ย ฑ ร ร ม ที่ จ ำ ด ใ ห้ ก ำ บ น ำ ก ส ี ก ษ ำ (ส ก อ ๒.๘)	✓ (ร ำ ย วิ ษ ำ ห ล ัก วิ ษ ำ ช ี พ น ำ ก ก ฎ ห ม ำ ย)		

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒ การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ. ๑๐)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย (จำนวน)	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การบูรณาการความรู้		
							การเรียนรู้ การสอน	กิจกรรม นิสิต	การวิจัย

๓	กิจกรรมฟุตบอล ประเพณีลูกรพีสัมพันธ์	๒๙ ม.ค.๕๔	สนามกีฬาเมืองหลัก (พรุค่างคว) และ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขต หาดใหญ่	๑๕๐ คน	๖๖,๙๙๐.-	- ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ ๖.๑) - การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.๑๐) - ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต (สกอ ๒.๗) - ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา (สกอ ๒.๘)	✓ (รายวิชาหลัก วิชาชีพ นัก กฎหมาย)	✓	
---	--	-----------	--	--------	----------	--	--	---	--

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒ การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ. ๑๐)

									การบูรณาการความรู้
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย (จำนวน)	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	การเรียนรู้ การสอน	กิจกรรม นิสิต	การวิจัย
๔	กิจกรรมค่ายจริยธรรม มุสลิม	๑๖-๑๙ มี.ค. ๕๔	เกาะมุก จ.ตรัง	๖๐ คน	๒๕,๐๐๐.-	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ ๖.๑) - การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.๑๐) - ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต (สกอ ๒.๗) - ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา (สกอ ๒.๘) 	✓ (รายวิชา กฎหมาย ใน ชีวิตประจำวัน/ หลัก วิชาชีพ นัก กฎหมาย)	✓	

